

Program rada

Gradskog muzeja u Korčuli

za 2018. godinu



Gradski muzej Korčula
Trg sv.Marka
20260 Korčula
tel. 020-711-420
www.gm-korcula.com
e- mail: gm-korcula@du.t-com.hr, info@gm-korcula.com

Sadržaj:

UVOD	3
1. UPRAVNI POSLOVI MUZEJA	4
<i>1.1. ADMINISTRACIJA, ORGANIZACIJA RADA, KNJIGOVODSTVO</i>	<i>4</i>
2. PROSTOR I OPREMA⁵	
<i>2.1. MUZEJSKA ZGRADA</i>	<i>5</i>
<i>2.2. URED</i>	<i>5</i>
<i>2.3. KNJIŽNICA</i>	<i>5</i>
3. REDOVITE MUZEJSKE AKTIVNOSTI⁶	
<i>3.1. MUZEJSKE ZBIRKE, IZLAGANJE MUZEJSKOG POSTAVA</i>	<i>6</i>
<i>3.2. AKTIVNOSTI MUZEJSKE KNJIŽNICE</i>	<i>6</i>
<i>3.3. STRUČNI RAD</i>	<i>7</i>
<i>3.4. ZNANSTVENI RAD</i>	<i>9</i>
4. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA ¹⁰	
<i>4.1. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA – I. DIO</i>	<i>10</i>
<i>4.2. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA- II. DIO</i>	<i>12</i>
<i>4.3. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA- III. DIO</i>	<i>14</i>
5. FINACIJSKI PLAN GRADSKOG MUZEJA ZA 2018.	
<i>5.1. FINACIJSKI PLAN GRADSKOG MUZEJA ZA 2018..</i>	

UVOD

Gradski muzej Korčula je javna ustanova u kulturi kojoj je osnivač Grad Korčula. Osnovne zadaće muzejske djelatnosti: prikupljanje, čuvanje, dokumentiranje, istraživanje i komuniciranje muzejske građe utvrđene su *Zakonom o muzejima (NN 142/98, NN 65/2009)*. Navedenim i drugim raznim aktivnostima, kroz proteklih 60 godina ova najstarija javna kulturna ustanova u Gradu Korčuli opravdava svoje postojanje i potvrđuje važnost osnutka muzeja i njegovo značenje za lokalnu i širu zajednicu. Kao mjesto susreta s gospodarskom i kulturnom prošlosti grada i otoka Korčule u kojem se čuva materijalna i nematerijalna baština, muzej je aktivno zastupljen i ima važnu ulogu u kulturnoj ponudi u turizmu, kako grada i otoka Korčule, tako i Dubrovačko–neretvanske županije.

Znanstvenici i istraživači kulturne i povijesne baštine i suvremenosti iz Hrvatske i inozemstva, znanstvenim interesom vezani za bogatu i nikad do kraja istraženu kulturno - povijesnu baštinu grada i otoka Korčule, u potrazi za predmetnom građom i novim znanjima obraćaju se muzeju, upotpunjujući cjeline istraživačkih i znanstvenih područja u lokalnom, regionalnom, nacionalnom i međunarodnom kontekstu. Učenici i studenti, čiji su radovi nadahnuti korčulanskom kulturnom baštinom, pa pridonose stručnom i znanstvenom istraživanju baštinjenog, koriste se građom stručne muzejske knjižnice, muzejskom građom i dokumentacijom. U svrhu donošenja stručne i znanstveno utemeljene dokumentacije u postupcima pravne zaštite spomeničkih vrijednosti pokretne i nepokretne kulturne baštine grada i otoka Korčule, uvid u muzejsku dokumentacijsku građu omogućava se konzervatorima nadležnog Konzervatorskog odjela i drugim stručnim i zainteresiranim osobama. Stručnom pomoći muzej je na usluzi svim slojevima građana, bratovštinama i Opatskoj riznici, školama, vlasnicima privatnih zbirki te svima zainteresiranim strankama. Evidencija, zaštita i promidžba čimbenika materijalne i nematerijalne - duhovne kulturne baštine grada i otoka Korčule utemeljene su u *Izjavi o poslanju Gradskog muzeja Korčula*.

U Gradskom muzeju Korčula na neodređeno vrijeme zaposlena su tri djelatnika:

- ravnateljica – dr. sci. povijesti umjetnosti, položen stručni ispit za kustosa
- kustos - VSS, položen stručni ispit za kustosa
- muzejski tehničar - SSS, položen stručni ispit za muzejskog tehničara

Predviđa se zaposlenje potrebnih, stručnih i pomoćnih muzejskih djelatnika te angažiranje vanjskih suradnika i volontera u svrhu unapređenja muzejske djelatnosti.

S obzirom da je Odlukom gradonačelnika od travnja 2017. Gradski muzej preuzeo obavezu otvaranja za javnost Kule Marka Pola i Kule Revelin na određeno vrijeme zaposlit će se radnik zadužen za obavljanje poslova koordinatora nad funkcioniranjem kuće Marka Pola i kule Revelin, kao izložbenih prostora i osoblja koje će raditi na prodaji karata.

Predloženi Program rada Gradskog muzeja Korčula za 2018. godinu temelji se na zadaćama određenim *Zakonom o muzejima* te onima koji su ovoj muzejskoj ustanovi potrebni i realno ostvarivi. U postojećim okolnostima što cjelovitije će se ispunjati značajna društvena uloga utemeljena na *Zakonu o muzejima* te *Izjavi o poslanju Gradskog muzeja Korčula*, a predviđenim aktivnostima razvijat će se i unapređivati muzejska djelatnost.

1. UPRAVNI POSLOVI MUZEJA

1.1. ADMINISTRACIJA, ORGANIZACIJA RADA, KNJIGOVODSTVO

- 1.1.1. Redovito će se obavljati svi administrativni poslovi, izradit će se godišnji Program rada, godišnje Izvješće o radu, Financijski plan Gradskog muzeja 2019.-2022., ispostavljati i evidentirati izlazni i ulazni računi, voditi statistika posjetitelja.
- 1.1.2. Prema zahtjevima i potrebama, zatraženi podatci i izvješća dostavit će se Muzejskom dokumentacijskom centru (MDC), Ministarstvu kulture RH, Ministarstvu financija RH.
- 1.1.3. Realizirat će se osiguranje zgrade muzeja, muzejskih predmeta i dokumentacije, u skladu sa Zakonom o muzejima (NN 142/98), a isto tako i osiguranje posjetitelja.
- 1.1.4. S turističkim agencijama, TZ Grada Korčule, školama, udrugama i ostalim zainteresiranim strankama dogovoriti će se posjeti Gradskom muzeju.
- 1.1.5. Promidžba muzeja vršit će se putem radio postaja, Internet portala u zemlji i inozemstvu, tiskovinama, web – stranicama Gradskog muzeja i MDC –a.
- 1.1.6. Organizirat će se rad djelatnika u Muzeju i raspodijeliti muzejski poslovi.
- 1.1.7. Surađivat će se s matičnim muzejom prve razine (Hrvatski povijesni muzej u Zagrebu) i druge razine (Muzej grada Splita) za Gradski muzej Korčula.
- 1.1.8. Knjigovodstvene i računovodstvene poslove obavljat će Odjel za proračun i financije Grada Korčule, a poslove čišćenja i održavanja zgrade djelatnici Grada, čistačica i kućni majstor u okviru svog radnog vremena, uz predviđeni angažman volontera i vanjskih suradnika prema potrebi i zahtjevima poslovanja.
- 1.1.9. Evidentirat će se izmjene zbirnog popisa arhivskog i registraturnog gradiva Gradskog muzeja Korčula i dostaviti nadležnom Državnom arhivu u Dubrovniku.

2. PROSTOR I OPREMA

2.1. MUZEJSKA ZGRADA

2.1.1. Temeljem izrađene projektne dokumentacije odabrani izvođač realizirat će veći dio radova građevne obnove – rekonstrukcije i sanacije palače Gabriellis –Ismaellis – Gradskog muzeja.

2.1.3. Kako bi se omogućila kontinuirana prezentacija dijela muzejskog postava u palači Arneri, održavat će se izložbeni i radni i izložbeni prostori koji su dani muzeju na privremeno korištenje te čuvaonica muzejskih predmeta.

2.1.4. Servisirat će se vatrogasni aparati.

2.1.5. Temeljem sklopljenog Ugovora, Elekron d.o.o. obavljat će ugovorene poslove zaštite na radu i procjene sigurnosti električnih instalacija za Gradski muzej Korčula.

2.2. URED

2.2.1. Redovito će se održavati i nabavljati potrebna tehnička i informatička oprema.

Muzejski računalni sustav M++ održavat će ovlaštena tvrtka LINK 2, temeljem Ugovora sklopljenog između Ministarstva kulture RH, MDC-a, Gradskog muzeja i tvrtke LINK 2.

2.2.2. Uredi ravnatelja i kustosa za vrijeme radova koji prethode radovima građevne obnove i tijekom građevne obnove palače Gabriellis bit će smješteni u palači Arneri.

2.3. KNJIŽNICA

2.3.1. Stručna muzejska knjižnica koristit će se postojećim policama za knjige i drugom opremom kako bi bila dostupna korisnicima.

2.3.2. Stručna muzejska knjižnica za vrijeme radova koji prethode radovima građevne obnove i tijekom građevne obnove palače Gabriellis bit će smještena u palači Arneri.

3. REDOVITE MUZEJSKE AKTIVNOSTI

3.1. MUZEJSKE ZBIRKE, IZLAGANJE MUZEJSKOG POSTAVA

- 3.1.1. Prikupljat će se i evidentirati nova građa.
- 3.1.2. Inventarizirat će se muzejska građa.
- 3.1.3. Digitalno će se obrađivati muzejski predmeti.
- 3.1.4. U svrhu utvrđivanja svojstva kulturnog dobra Ministarstvu kulture RH dostavit će se dokumentacija i prijaviti muzejske zbirke.
- 3.1.5. Stručna radna skupina za izvedbu novog stalnog postava Gradskog muzeja izradit će muzeološki koncept izvedbe novog stalnog postava Gradskog muzeja i muzeološke prezentacije arhitektonskih vrijednosti palače Gabriellis nakon predstojeće rekonstrukcije muzeja.
- 3.1.6. Preventivno će se zaštititi muzejski predmeti.
- 3.1.7. Vršit će se konzervatorsko-restauratorski radovi na muzejskim predmetima.
- 3.1.8. Fotografirat će se spomenička baština, vizualno i tonsko dokumentirati suvremeni događaji i prikupljati starije i nove tiskovine.
- 3.1.9. Vodit će se evidencija o stručnim aktivnostima, posebnim događanjima, pedagoškoj i ostalim djelatnostima i aktivnostima muzeja.
- 3.1.10. Vizualno i tonski dokumentirati će se ljudi, događaji, predmeti i činjenice materijalne i nematerijalne baštine u muzeju i stručnim radom na terenu. Muzejska građa prikupljat će se i na druge načine.
- 3.1.11. Nabavit će se oprema potrebna za stručnu zaštitu muzejske građe i dokumentacije (arhivske kutije, bezkiselinski papir i drugo).

3.2. AKTIVNOSTI MUZEJSKE KNJIŽNICE

- 3.2.1. Stručne knjige i časopisi nabavit će se kupovinom, razmjenom i donacijama.
- 3.2.2. Knjigama i tiskovinama upotpunit će se zavičajna zbirka.
- 3.2.3. Evidentirat će se nova bibliotečna građa.
- 3.2.4. Sudjelovat će se na 37. izložbi izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija u organizaciji MDC-a na Zagrebačkom velesajmu u sklopu 41-og Međunarodnog sajma knjiga i učila-Interliber.

3.3. STRUČNI RAD

- 3.3.1. U svrhu unapređenja rada i ostvarenja predviđenih aktivnosti surađivat će se sa srodnim ustanovama i obrazovnim ustanovama u Hrvatskoj i inozemstvu.
- 3.3.2. Stručno će se pomagati i surađivati s kulturnim i obrazovnim ustanovama, udrugama i pojedincima.
- 3.3.3. Stručna muzeološka pomoć pružiti će se muzejskim zbirkama u privatnom vlasništvu.
- 3.3.4. Pratit će se stručni skupovi, izložbe te sudjelovati na seminarima.
- 3.3.5. Tiskat će se znanstveno stručni časopis *Godišnjak grada Korčule 16 -17*.
- 3.3.6. Prirediti će se predstavljanje *Godišnjaka grada Korčule 16-17*.
- 3.3.7. Sani Sardelić objavit će radove:
Komparativno čitanje: Šenoa, Šegedinu Zborniku VI. Dana Petra Šegedina,
Priča o posljednjem žrnovskom pastiru u Zborniku Humor u svakodnevicu,
Institut za etnologiju i folkloristiku, Zagreb
Pogovor knjizi eseja o suvremenim hrvatskim književnicima autora Dragana Gligore
Rad snova, Znanstvena knjižnica Zadar
- 3.3.8. Izvršit će se u dogovoreni poslovi predstavljanja „*Zbornika VI. Dana Petra Šegedina*“
- 3.3.9. Suorganizirat će se kulturno-znanstvena manifestacija VII. Dani Petra Šegedina u okviru koje će se prirediti znanstveni skup „*Šegedin i drugi*“.
- 3.3.10. Organizirat će se umjetničke i tematske izložbe. Omogućit će se stručna pomoć (organizacija i suorganizacija) umjetničkih i tematskih izložbi u gradu i na otoku Korčuli.
- 3.3.11. Međunarodni dan muzeja obilježit će se uključivanjem u 23. edukativnu muzejsku akciju *Lađa*.
Muzej će se uključiti u akciju obilježavanja Međunarodnog dana muzeja 18. 5. 2018.
- 3.3.12. U Zborniku radova II i III Međunarodnog znanstvenog skupa *Petar Kanavelić i Korčula* Sani Sardelić objavit će rad *Petar Kanavelić i Flora*
- 3.3.13. U Zborniku radova II i III Međunarodnog znanstvenog skupa *Petar Kanavelić i Korčula* Marija Hajdić objavit će rad *Značenje kuće Petra Kanavelića*.
- 3.3.14. Sudjelovat će se u državnoj kulturnoj manifestaciji *Noć muzeja* u organizaciji HMD.
- 3.3.15. Sudjelovat će se na kulturnoj manifestaciji *30. Knjiga Mediterana* u organizaciji Književnog kruga Split.

- 3.3.16. U suradnji s Gradom Korčula, Turističkom zajednicom Grada Korčule i Centrom za kulturu Korčula te Kulturnim centrom sveti Martin sudjelovat će se u provedbi europskog kulturološkog projekta *Stopa sv.Martina*
- 3.3.17. Informirat će se javnost o aktivnostima muzeja, problematici zaštite nematerijalne i materijalne baštine u skladu s *Izjavom o poslanju Gradskog muzeja*.
- 3.3.18. Priredit će se izložba slika Richarda Zieglera *Korčulanski motivi Richarda Zieglera*.
- 3.3.19. Suradivati će se sa sivom) (zonom – galerijom suvremene i medijske umjetnosti. u projekta *Kornet (Korčula Network)*
- 3.3.20. Gradski muzej Korčula nastaviti će suradnju u ostvarenja i drugih projekata čiji je nositelj siva) (zona– galerija suvremene i medijske umjetnosti.
- 3.3.21. Unaprijedit će se sustav *MOBILEGUIDE*- mobilni vodič po muzeju.
- 3.3.22. Korištenjem sustava *MOBILEGUIDE*- mobilnog vodiča, baziranog na dostupnosti preuzimanja audio i vizualnih sadržaja putem bežične računalne mreže (WiFi) unaprijedit će se vodič po gradu Korčuli na hrvatskom i engleskom jeziku.
- 3.3.23. Nastaviti će se proučavanje i dokumentiranje prehrambene otočke tradicije.
- 3.3.24. Istraživanjem i prezentacijom zbirke starih razglednica nastaviti će se istraživanje i prezentacija urbanog razvoja grada.
- 3.3.25. Sudjelovati će se u obilježavanju značajnih povijesnih obljetnica grada i otoka Korčule.
- 3.3.26. U partnerstvu s Viteškom udrugom "Kumpanija" Smokvica prigodom Međunarodnog festivala viteških igara priredit će se izložba *Kumpanjija iz Smokvice na otoku Korčuli* u Smokvici i u Korčuli.
- 3.3.27. Sudjelovati će se u provedbi *Strategije razvoja turizma Grada Korčule 2017.-2022.* i izradi i provedbi *Strategije razvoja grada Korčule*.
- 3.3.28. Sani Sardelić sudjelovati će u aktivnostima vezanima za zaštitu žrnovskih makaruna.
- 3.3.29. Sani Sardelić održati će na Mljetu radionicu o samoniklom jestivom bilju na poziv galerije Stara skula – Govedari i NP Mljet.
- 3.3.30. Sudjelovati će se u stručnom obilasku lokaliteta i spomenika na području grada i otoka Korčule a temeljem zamolbe konzervatora nadležnog Konzervatorskog odjela za sudjelovanje u pripremni dokumentacije postupaka zaštite spomeničkih vrijednosti kulturne i prirodne baštine grada i otoka Korčule.
- 3.3.31. Sudjelovati će se u kulturnoj akciji *Marko Polo u Korčuli* na inicijativu Turističke zajednice Grada Korčule a u sklopu *Festivala Lanterni u Kini*

- 3.3.32. S Gradskom knjižnicom *Ivan Vidali* i Arhivskim sabirnim centrom Korčula –Lastovo surađivati će se u projektu digitalizacije muzejskog, arhivskog i knjižničnog gradiva.
- 3.3.33. Marija Hajdić i Sani Sardelić sudjelovat će na šestom Simpoziju ICTM Study Group on Music and Dance in Southeastern Europe koji će se u travnju 2018. održati u Sinju
- 3.3.34. Sami Sardelić predstaviti će knjigu putopisa autorice Duške Tomašić – Crmarić *Putosnovice* u Smokvici.
- 3.3.35. Izložba *Kumpanjija iz Blata na otoku Korčuli* organizirana 2017. u suradnji VU Kumpanjija Blato gostovati će u Gradskoj knjižnici u Požegi i Etnografskom muzeju u Splitu.

3.4. ZNANSTVENI RAD

- 3.4.1. Obrađivat će se muzejska građa.
- 3.4.2. Obrađivat će se arhivska građa.
- 3.4.3. Radom na terenu, obrađivat će se nepokretni i pokretni spomenici i istraživati materijalna i nematerijalna baština grada i otoka Korčule
- 3.4.4. Sudjelovat će se na znanstvenim skupovima.

4. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA

4.1. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA – I. DIO

Poslovi navedeni u ovom dijelu obavezni su i neophodni za redovitu djelatnost ustanove.

Administrativna djelatnost podrazumijeva redovito administrativno vođenje ustanove, ispostavljanje izlaznih računa, vođenje mjesečne statistike posjetitelja, upravljanje financijama, izradu trogodišnjeg plana rada i financijskog plana rada ustanove za korisnike jedinica lokalnog proračuna. Jednom godišnje Gradski muzej MDC-u dostavlja Izvješće o radu, prema standardima MDC-a, objavljuje se na Internet portalu MDC- a zajedno s izvješćima ostalih hrvatskih muzeja i galerija, kao i podatke za Registar muzeja, galerija i zbirki te podatke o broju posjetitelja u protekloj godini. Objavljeni su na domeni www.mdc.hr.

Prema Zakonu o muzejima, muzejska građa i muzejska dokumentacija u muzejima kojima su osnivači Republika Hrvatska, županije, Grad Zagreb, gradovi i općine, kao i prostori u kojima je ona smještena, osiguravaju se kod osiguravajućeg društva za one rizike i u opsegu u kojima su suglasni osnivači. Sredstva za osiguranje muzejske građe i muzejske dokumentacije, kao i prostore u kojima je ona smještena, osiguravaju osnivači muzeja. Osiguranje je izvršeno u Osiguravajućem društvu Euroherc d.d., a tijekom 2018. obnovit će se polica osiguranja. Premije Police osiguranja zgrade iznosi **1.610,00 kuna**, a polica osiguranja posjetitelja iznosi **2.500,00 kuna**.

Promidžbene aktivnosti ostvarit će se putem radijskih postaja, televizije i Internet-portala, posebno stranica MDC-a i Ministarstva kulture i to prigodno, povodom organiziranja izložbi, prezentacija knjiga i filmova, obilježavanja Međunarodnog dana muzeja i Noći muzeja te svih ostalih kulturnih i drugih događanja u organizaciji i suorganizaciji muzeja, pribavljanja muzejskih akvizicija, sudjelovanja Gradskog muzeja Korčula u izložbenim i drugim projektima domaćih i inozemnih muzeja i galerija i drugih institucija. Tiskanje promidžbenih materijala ovisit će o potrebama i materijalnim mogućnostima muzeja. U 2018. tiskat će se blokovi ulaznica i vodiči po muzeju na hrvatskom i engleskom jeziku. Redovito će se održavati i usavršavati web - stranice Gradskog muzeja.

Organizacija rada u muzeju uskladit će se s potrebama stručnog terenskog rada, istraživačkog i znanstvenog rada u arhivima, pripremanja muzejskih izložbi, a tijekom turističke sezone i sa zahtjevima posjetitelja. Kako bi muzej bio otvoren cjelodnevno u srpnju, kolovozu i rujnu, studenti ili učenici angažirati će se na poslovima rada na informativnom pultu i pomagati u obavljanju muzejskih poslova. Pri tom će se muzej koristiti uslugama Studentskog i Učeničkog servisa.

Ulaznice za posjetitelje u grupama od 10 i više posjetitelja bit će **15,00 kuna**. Cijena za individualne posjetitelje bit će **20,00 kuna**, a za djecu u organiziranim posjetima **8,00 kuna**.

Slobodan posjet muzeju bit će omogućen:

- polaznicima dječjih vrtića, osnovnih i srednjih škola s područja Grada i otoka Korčule u organiziranom posjetu,
- novinarima i snimateljima,
- domaćim i međunarodnim uglednicima i umjetnicima,
- socijalno ugroženim kategorijama stanovništva,
- invalidima,
- znanstvenicima, studentima,
- članovima domaćih i stranih strukovnih i umjetničkih udruga,
- ostalim kategorijama posjetitelja prema odobrenju ravnatelja.

Do 1.travnja posjet privremenom izložbenom postav muzeja koji se nalazi u palači Arneri neće biti dostupan javnosti.

Do 1.travnja posjet privremenom izložbenom postavu muzeja koji se nalazi u palači Arneri bit će omogućen samo grupama posjetitelja koji u organizaciji agencije Grand Circle Travel posjećuju muzej s obzirom da je s navedenom agencijom Gradski muzej vezan Ugovorom o pružanju navedenih usluga.

Matični muzej prve razine za Gradski muzej Korčula je Hrvatski povijesni muzej u Zagrebu, a matični muzej druge razine Muzej Grada Splita, dok su mrežom muzeja za muzejske zbirke pojedinačno određeni nadležni muzeji. Svi stručni savjeti te savjeti u organizaciji poslovanja Gradskog muzeja Korčula tražit će se od navedenih matičnih muzeja.

Knjigovodstvene i računovodstvene poslove obavljat će Odjel za proračun i financije Gradske uprave, a čišćenje djelatnica Grada unutar svog radnog vremena. Potrebne popravke i druge dogovorene poslove vršit će domar koji je zaposlenik Grada Korčule unutar svog radnog vremena. Zbog složenosti poslova, ako se to pokaže potrebnim, angažirati će se i druge osobe.

4.2. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA – II. DIO

MUZEJSKA ZGRADA

Palača Gabriellis u kojoj je smješten Gradski muzej registrirani je spomenik kulture. Adaptirana je za smještaj muzeja. Tom prigodom, kao i kasnije, na zgradi su izvršeni najnužniji popravci kako bi se omogućilo redovito poslovanje muzeja unutar stambene povijesne zgrade spomeničke vrijednosti. Tijekom proteklih godina obnavljan je i popravljana krov, krovni kanali, zidovi, stropovi, bojane izložbene prostorije, obnavljana drvenarija i rasvjetna tijela. Palaču je potrebno građevno obnoviti, kako bi sadašnju javnu kulturnu namjenu zadržala i u budućnosti. To su potvrdili rezultati konzervatorskih istraživanja koja su se u tri navrata vršila na zgradi a prethodila su izradi tehničke dokumentacije – projekta obnove palače Gabriellis.

Građevna obnova palače Gabriellis – Gradskog muzeja složen je zadatak čija realizacija zahtijeva nužnu suradnju osnivača muzeja - Grada Korčule, djelatnika Gradskog muzeja, projektanta, izvođača radova, nadležnog Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture u Dubrovniku i autora muzeološkog projekta, tj. koncepcije i izvođača novog muzejskog postava. Djelatnici muzeja sudjelovat će na radnim sastancima u organizaciji Grada Korčule i Korčulanske razvojne agencije KORA d.o.o vezanima uz poslove građevne obnove i opremanja palače Gabriellis i izrade koncepta novog muzeološkog postava.

Temeljem izrađene projektne dokumentacije odabrani izvođač realizirat će veći dio radova građevne obnove – rekonstrukcije i sanacije palače Gabriellis – Ismaellis - Gradskog muzeja. Sredstva za građevnu obnovu i opremanje radnih i izložbenih prostora palače Gabriellis-Ismaellis osigurana su iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova - Operativni program "Konkurentnost i kohezija" – projekt "Ruralna poučna, kulturno-etnografska turistička atrakcija" unutar kategorije – kulturna baština, a priključuju joj se i rekonstrukcija i opremanje Zavičajne kuće Dubrovačkog Primorja u Slanom te gradnja i opremanje muzeja „Zlato i srebro Smokvice“. Riječ je o integriranom razvojnom programu temeljenom na obnovi kulturne baštine koji ima za cilj stvaranje integralne kulturno-turističke destinacije. Osim građevnih radova i opremanja objekata, sredstvima projekta omogućit će se besplatni pristup internetu za posjetitelje te dostupnost sadržaja digitalnim putem. Vizualni identitet i komunikacijsku strategiju projekta "Ruralna poučna, kulturno-etnografska turistička atrakcija" kao novog turističkog proizvoda izradila je tvrtka Prospekt iz Rijeke. Njegovo tržišno ime proizlazi iz projekta, "Putevima prošlosti" a pod tim imenom projekt se komunicira javnosti. Cilj projekta '*Putevima prošlost*' je stvaranje integralne kulturno-turističke destinacije koja uključuje pojedina ruralna i udaljena područja županije povezana u jedinstveni turistički proizvod. Nositelj projekta je Dubrovačko – neretvanska županija, a provedbu koordinira Regionalna razvojna agencija DUNEA. Cijena projekta je 32,6 milijuna kuna, od čega je 85 posto bespovratnih EU sredstva u iznosu od 27,7 milijuna kuna. Partneri projekta su: DUNEA, Grad Korčula, KORA, Općina Smokvica, Općina Dubrovačko primorje, Općina Mljet, Hrvatski restauratorski zavod, Sveučilište u Dubrovniku, TZ Dubrovačko-neretvanske županije, Obrt Restauriranje namještaja Depolo i Dominiumtravel.

Izvođač građevinskih i obrtničkih radova u postupku rekonstrukcije palače Ismaellis Gabriellis kojeg je Grad Korčula izabrao na temelju otvorenog postupka Javne nabave radova, roba i usluga te provedbi projektnih natječaja izvršit će ugovorene radove.

Temeljem sklopljenog Ugovora, Elekron d.o.o. obavljat će poslove zaštite na radu za Gradski muzej. Vršit će redovita ispitivanja električnih instalacija i druge ugovorene poslove.

URED

Uredi ravnatelja i kustosa tijekom 2018. nalazit će se u palači Arneri.

Iz palače Gabrielis izmješteni su zbog predstojeće rekonstrukcije palače.

Održavat će se računala i nabavljati nova računala i računalna oprema i računalni programi, u skladu s potrebama redovitog poslovanja.

Održavat će se postojeći i nabavljati novi tehnički uređaji.

Muzejski računalni sustav M++ održavat će ovlaštena tvrtka LINK 2, temeljem

Ugovora sklopljenog između Ministarstva kulture RH, MDC-a, Gradskog muzeja i tvrtke LINK 2.

KNJIŽNICA

Stručna muzejska knjižnica izmještena je u palaču Arneri i palaču Ismaellis. Knjige su pohranjene na policama i u većoj mjeri bit će dostupne korisnicima.

4.3. OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH POSLOVA – III. DIO

MUZEJSKE ZBIRKE, IZLAGANJE MUZEJSKOG POSTAVA

Nastavit će se prikupljanje, evidencija i inventarizacija građe. Uz isticanje važnosti institucionalnog čuvanja baštinskih predmeta i pozivanja građana na doniranje muzejskih predmeta nastavit će se s programom otkupa muzejskih predmeta i pribavljanja muzejskih akvizicija. Nastavit će se upis muzejskih predmeta u računalni sustav M++, Ministarstvu kulture dostavit će se podaci o zbirkama s popisom predmeta u zbirkama u elektronskom obliku, a u svrhu utvrđivanja svojstva kulturnog dobra osnovom prijave muzejske institucije i priložene dokumentacije u svrhu provođenja programa Ministarstva kulture „Utvrđivanje svojstva kulturnog dobra za muzejske galerije i zbirke“. Djelatnici muzeja program će provoditi unutar svog redovnog rada, a zbog obima posla predviđeno je i angažiranje vanjskih suradnika.

Fotografiranjem događaja i prikupljanjem fotografija, nadopunit će se muzejska dokumentacijska fototeka.

Hemeroteka - zbirka tiskovina, nadopuniti će se starijim i novim tiskovinama kao što su pozivnice, plakati, programi, novinski članci i sl. Terenskim radom, vizualno i tonski dokumentirat će se ljudi, događaji, predmeti kako bi se zabilježile činjenice prošlosti i sadašnjosti materijalne i nematerijalne baštine grada i otoka Korčule. Srodna građa prikupljat će se i na druge načine u skladu s uobičajenim postupcima i praksom prikupljanja muzejske građe i dokumentacije. Vodit će se evidencija o stručnim aktivnostima, posebnim događanjima, pedagoškoj djelatnosti muzeja prikupljanjem i evidentiranjem dokumentacije vezane uz navedene aktivnosti. Nastavit će se suradnja s Konzervatorskim odjelom u Dubrovniku i pravnim osobama ovlaštenim za izradu konzervatorskih elaborata omogućavanjem korištenja fotodokumentacije i arhivske građe, terenskim radom i stručnim obilaskom lokaliteta u cilju provedbe postupaka zaštite pokretnih i nepokretnih spomenika grada i otoka Korčule te nematerijalne baštine grada i otoka.

Izradit će se muzeološki program i projekt muzejskog postava kojim će se definirati uređenje izložbenih muzejskih prostora i njihovih sadržaja. Stručna radna skupina za izvedbu novog stalnog postava Gradskog muzeja nakon njegove predstojeće rekonstrukcije izradit će koncept novog stalnog postava Gradskog muzeja te odabrati muzejske predmete i pomagala koji će biti izloženi u Muzeju kako bi se interdisciplinarnim pristupom muzeološki prezentirala materijalna i nematerijalna baština te prirodna, kulturna i gospodarska prošlost Korčule od prapovijesti do suvremenosti uključujući arhitektonski razvoj palače Gabriellis i pratiti njegovu realizaciju. Na temelju otvorenog postupka javne nabave koji će provesti Grad Korčula izbrat će se projektant novog stalnog postava i opreme Gradskog muzeja.

Sredstva za izradu programa novog muzeološkog postava i njegovu realizaciju osigurana su sredstvima odobrenim za projekt "Ruralna poučna, kulturno-etnografska turistička atrakcija" čiji je nositelj Dubrovačko-neretvanska županija a odobrena su unutar fondova Europske unije - Operativni program "Konkurentnost i kohezija".

Izvršit će se prva faza konzervatorsko – restauratorskih zahvata na klaviru Ivana Boschija iz 19. st. Dovršiti će se restauratorsko - konzervatorski zahvat na zastavi Hrvatskog sokola iz 1905. i vezenom plaštu iz korčulanske obitelji Arneri iz 17. st. i drugim muzejskim predmetima.

Na dvanaest slika u vlasništvu muzeja nastalih od 17. do 19.st. u talijanskim slikarskim radionicama koje su izložene u stalnom postavu i oštećene, izvršit će se konzervatorsko-restauratorski zahvati kako bi se sačuvale, ispravno valorizirale, a također i omogućilo njihovo izlaganje i muzejska prezentacija u budućem stalnom izložbenom postavu Gradskog muzeja.

Većini predmeta iz fundusa Gradskog muzeja Korčula potreban je konzervatorsko-restauratorski zahvat. Na predmetima u fundusu muzeja ovlašteni restauratori vršit će potrebne konzervatorsko-restauratorske zahvate. Hrvatskom restauratorskom zavodu predlagat će se uvrštavanje konzervatorsko – restauratorskih zahvata potrebnih većini muzejskih predmeta u godišnji program rada radionice Hrvatskog restauratorskog zavoda u Dubrovniku. Preventivnu zaštitu, posebno čišćenje predmeta od prašine i zaštitu predmeta umatanjem u bezkiselinski papir vršit će stručni djelatnici muzeja.

AKTIVNOSTI MUZEJSKE KNJIŽNICE

Zbog organizacije rada unutar prostora koji je muzeju dan na korištenje stručna knjižnica neće biti potpuno otvorena za javnost. Organizirat će se posebni uvjeti kojima će se omogućiti korištenje fundusa knjižnice za građanstvo. Za unapređenje stručnog i znanstvenog rada djelatnika muzeja kao i omogućavanja pomoći zainteresiranim strankama dobavljat će se stručni i znanstveni časopisi i knjige. Akvizicije muzejske knjižnice ostvarit će se kupovanjem, razmjenom i donacijama. Za zavičajni dio fundusa muzejske knjižnice sakupljaju se djela domaćih autora, odnosno autora koji s različitih polazišta pišu o Korčuli, ponajviše kulture i umjetnosti, povijesti, etnografije, gospodarstva, povijesti sporta, ali i iz drugih polazišta. Muzej posjeduje znatan dio ove građe, a i nadalje će donacijama, kupovanjem i ovlaštenim kopiranjem nabavljati takve radove. Nova bibliotečna građa evidentirat će se u Inventaru knjiga Gradskog muzeja. Sudjelovanjem na 37. izložbi izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija u organizaciji MDC-a u sklopu 41. Interlibera, muzej će predstaviti vlastite tiskovine tiskane u razdoblju od rujna 2017. do rujna 2018.

STRUČNI RAD

Tijekom 2018. godine Gradski muzej nastaviti će suradnju i uspostaviti novu sa srodnim ustanovama na području Grada i otoka Korčule, kao i na cjelokupnom prostoru RH u ostvarivanju zajedničkih projekata ili projekata čiji je nosilac i sudionik Gradski muzej, a priređuju se u suradnji s drugim institucijama ili udrugama. Zainteresiranim ustanovama, znanstvenicima, pojedincima, novinarima, studentima, učenicima, posjetiteljima, udrugama, umjetnicima pružat će se informacije i pomoć u obradi i istraživanju materijalne i nematerijalne baštine grada i otoka Korčule.

Školama i školskim grupama omogućit će se posjet muzeju, uz stručno vođenje kao i ostala dogovorena suradnja u ostvarivanju muzejsko-edukativnih programa, posebno s obzirom na provedbu terenske nastave te pripremu, provedbu i prezentaciju školskih nastavnih projekata. Suradivati će se sa Srednjom školom *Petra Šegedina* u provedbi školskog nastavnog programa, posebno izbornog predmeta *Kulturno-povijesna baština i turizam*.

Poticat će se kvalitetni projekti i suradnja mladih i muzeja, te unaprijediti rad muzeja kao nositelja razvoja kulturnih politika i šire društvene zajednice. Nastaviti će se suradnja s Državnim arhivima u Dubrovniku, Zadru i Splitu te nadležnim Konzervatorskim odjelom Ministarstva kulture RH u Dubrovniku.

U svrhu usavršavanja djelatnicima će se omogućiti posjet važnim izložbama izvan Korčule, seminarima, stručnim i znanstvenim skupovima.

Izvršiti će se urednički poslovi i tiskati *Godišnjak grada Korčule 16.-17.* Prirediti će se predstavljanje *Godišnjaka grada Korčule 16.-17.* Pokrovitelj Godišnjaka bit će Grad Korčula.

Godišnjak će se tiskati sredstvima Grada Korčule u iznosu od 10.000,00 kuna, sredstvima Ministarstva kulture RH u iznosu od **20.000,00** kuna, sredstvima Dubrovačko –neretvanske županije u iznosu od **5.000,00** kuna, sredstvima donatora u iznosu od **10.000,00** kuna i vlastitim sredstvima od **20.000,00** kuna.

Grad Korčula i Leksikografski zavod Miroslav Krleža suizdavači su Zbornika **VI. Dani Petra Šegedina**. Kustosica Sani Sardelić pomoćnica je glavnog urednika akademika Dubravka Jelčića. Gradski muzej suorganizirat će predstavljanje *Zbornika VI. Dani Petra Šegedina* u Korčuli i Zagrebu, a kustosica Sani Sardelić sudjelovat će u njegovu predstavljanju.

U „Zborniku VI. Dana Petra Šegedina“ Sani Sardelić objavit će rad *Komparativno čitanje: Šenoa, Šegedin* održan na znanstvenom skupu *Strah kod Šegedina – strah od Šegedina*.

Gradski muzej Korčula sudjelovat će u organizaciji kulturno-znanstvene manifestacije VII. **DANI PETRA ŠEGEDINA** čiji je organizator Grad Korčula, uz sudjelovanje Ministarstva kulture, Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, Matice hrvatske, Društva hrvatskih književnika i Leksikografskog zavoda Miroslav Krleža i to posebno kulturno - znanstvenog skupa *Šegedin i drugi*.

U organizaciji muzeja prirediti će se umjetničke, tematske, dokumentarne, povijesne i druge izložbe.

Stručna pomoć omogućit će se prigodom priređivanja umjetničkih i drugih izložbi u gradu i na otoku Korčuli.

U organizaciji i suorganizaciji muzeja priredit će se izložbe:

- godišnja izložba ULUK-a
- izložba prigodom Međunarodnog dana muzeja
- izložba *Kumpanija iz Smokvice na otoku Korčuli*
- izložba Richarda Zieglera: *Korčulanski motivi Richarda Zieglera*

S obzirom da zbog građevne obnove muzej ne raspolaže prostorom za povremene izložbe unutar palače Gabriellis, povremene izložbe priređivati će se u dogovoru s parterima u drugim prostorima u gradu i na otoku Korčuli kada se zato pokaže potreba.

Troškove izložbi sufinancirati će Ministarstvo kulture RH, Dubrovačko-neretvanska županija, Grad Korčula, sponzori te muzej vlastitim sredstvima.

Prigodom obilježavanja Međunarodnog dana muzeja, Gradski muzej Korčula uključit će se u 23. edukativnu muzejsku Sekcije za muzejsku pedagogiju HMD-a – EMA 23. Tema Edukativno-muzejske akcije za 2018. je "Lađa". Program akcije predstaviti će se u katalogu hrvatskih muzeja - sudionika akcije s kuponima za slobodan ulaz u ove muzeje i sudjelovanje u nagradnoj igri. Sudjelovanje će financijski omogućiti Ministarstvo kulture RH u iznosom od **5.000,00** kuna. U program će biti uključeni vanjski suradnici.

Raznovrsnim aktivnostima Gradski muzej Korčula obilježit će Međunarodni dan muzeja i uključiti se u međunarodnu akciju obilježavanja Međunarodnog dana muzeja, koji se na inicijativu MDC-a u Hrvatskoj obilježava od 1980. Kao temu obilježavanja Međunarodnog dana muzeja za 2018. –Međunarodni savjet za muzeja - ICOM je predložio je temu "Hiperpovezani muzeji: novi pristupi, nova publika".

U partnerstvu s Viteškom udrugom "Kumpanija" Smokvica prigodom Međunarodnog festivala viteških igara i proslave 40 obljetnice obnove Kumpanije u Smokvici priredit će se izložba *Kumpanija iz Smokvice* u Smokvici i u Korčuli. Ova izložba ostvarit će se obradom i komuniciranjem građe prikupljene arhivskim i terenskim istraživanjem materijalne i nematerijalne baštine vezane uz Kumpaniju iz Smokvice. Izložbu će omogućiti Ministarstvo kulture iznosom od **10.000,00** kuna i Grad Korčula iznosom od **5.000,00** kuna. Ova dokumentarno-povijesna izložba ostvarena u svrhu istraživanja i promocije tradicije otočkih mačevalačkih plesova bit će potpora Međunarodnom festivalu mačevalačkih igara u organizaciji Turističke zajednice.

Gradski muzej Korčula nastavit će sudjelovanjem u projektu *Kor::net(Korčula Network)* čiji je nositelj Siva zona - galerija suvremene i medijske umjetnosti ujedno i koordinator mreže. U projekt su uključene Siva zona - galerija suvremene i medijske umjetnosti, Korčula, Blatski fižuli, ustanova u kulturi, Blato; Centar za kulturu, ustanova u kulturi / Galerija moderne i suvremene umjetnosti, Vela Luka i Gradski muzej Korčula. Posebno će se nastaviti rad na održavanju kalendara kulturnih događanja na otoku na web stranici.

Gradski muzej Korčula priredit će međunarodnu umjetničku izložbu znamenitog njemačkog slikara Richarda Zieglera *Korčulanski motivi Richarda Zieglera* koji je sa suprugom Edith u razdoblju od 1932. do 1937. boravio u Korčuli. Gospođa Cornelia Ziegler, kći Richarda Zieglera, Gradskom muzeju Korčula darovala je radove svog oca s motivima Korčule. Tijekom 2018. prirediti će se izložba darovanih slika, kao poticaj promociji stvaralaštva i istraživanju uloge Richarda Zieglera u korčulanskoj sredini. Gradski muzej Korčula sudjelovat će u kulturnoj manifestaciji *Noć muzeja 2018.* koju na državnom nivou organizira Hrvatsko muzejsko društvo. Priključit će se programu koji će se održati u Zagrebu pod nazivom 3D izložba NOĆ DRUGIH MUZEJA U ZAGREBU u okviru SMART GUIDE projekta. Na posebnim panoima u 3D tehnologiji posjetioci će moći posjetiti muzej s *Virtual reality full experiance* doživljajem. U projektu će sudjelovati 32 muzeja sa zanimljivim pričama o muzejskoj građi koja čini temelj kulturnog turizma Hrvatske. Sponzori nagradnih igara HTP Korčula i Gradski muzej Korčula darovat će dvije slobodne ulaznice sudionicima igre.

S Gradskom knjižnicom *Ivan Vidali* i Arhivskim sabirnim centrom Korčula –Lastovo surađivat će se u projektu digitalizacije muzejskog, arhivskog i knjižničnog gradiva. U sklopu ovog projekta digitalizirat će se vrijedne povijesne fotografije iz Zbirke fotografija Gradskog muzeja Korčula.

U suradnji s Gradom Korčula, Turističkom zajednicom Grada Korčule i Centrom za kulturu Korčula, te Kulturnim centrom sveti Martin sudjelovat će se u provedbi europskog kulturološkog projekta“ *Stopa svetog Martina*“.

Muzej će putem medija, a posebice putem web-stranice muzeja te na druge načine javnost informirati o aktivnostima muzeja i drugih srodnih institucija i udruga vezane za istraživanje i promociju materijalne i nematerijalne kulturne baštinu te suvremene umjetničke aktivnosti.

Istraživanjem i prezentacijom zbirke starih razglednica nastavit će se istraživanje i dokumentacija urbanog razvoja grada te povijesnih činjenice vezanih uz pojavu, vrste i značenje razglednica Korčule iz fundusa Gradskog muzeja.

Nastavit će se s istraživanjem glazbenog arhiva obitelji Boschi.

Nastavit će se s istraživanjem povijesti zaštite spomenika.

Nastavit će se proučavanje i prezentacija prehrambene otočke tradicije, ukazat će se na potrebu dobre komunikacije struke i gospodarsko - turističke prakse koja bi doprinijela poboljšanju kako proučavanja, tako i njene prezentacije.

Nastavit će se s istraživanjem i prezentacijom baštine viteških plesova otoka Korčule korištenjem predmetne građe u arhivima, muzejima i one u vlasništvu privatnih osoba koji građu povezanu s navedenim područjem istraživanja posjeduju ili su njihovi baštinici, kao i stručnim terenskim istraživanjem.

Rezultate istraživanja stručni muzejski djelatnici objavit će u Godišnjaku grada Korčule i drugim stručnim i znanstvenim časopisima.

Muzej će i u 2018. godini prirediti program predstavljanja recentnog izdavaštva otoka Korčule *Od jematve do jematve* kojim već dugi niz godina sudjeluje na kulturnoj manifestaciji *Knjiga Mediterana* u Splitu u organizaciji Književnog kruga Split. Kustosica muzeja Sani Sardelić organizatorica je predstavljanja izdavaštva za cijelo područje otoka Korčule, odnosno svih pet općina.

Unaprijedit će se instalirani sustav MOBILEGUIDE (mobilni vodič) baziran na dostupnosti preuzimanja audio i vizualnih sadržaja putem bežične računalne mreže (WiFi). Unaprijedit će se vodič po gradu Korčuli na hrvatskom i engleskom jeziku instaliran pomoću sustava MOBILEGUIDE (mobilnog vodiča). Autorica idejne koncepcije i teksta vodiča je ravnateljica Gradskog muzeja Marija Hajdić.

ZNANSTVENI RAD

Stručni djelatnici Gradskog muzeja nastaviti će znanstvenu obradu muzejske i arhivske građe te spomeničke baštine. Istraživanjima i znanstvenim radovima sudjelovat će na stručnim i znanstvenim skupovima, publicirati ih u stručnim knjigama i časopisima.

KOORDINACIA FUNKCIONIRANJA KULE MARKA POLA I KULE REVELIN

S obzirom da je Odlukom gradonačelnika Grada Korčule od 1. travnja 2017. Gradski muzej preuzeo obavezu otvaranja za javnost Kule Marka Pola i Kule Revelin Gradski muzej koordinirat će funkcioniranje kuće Marka Pola i kule Revelin, kao izložbenih prostora i osoblja koje će raditi na prodaji karata. Izvještaji o broju posjetitelja u Kulu Revelin i Kulu Marka Pola i ostvarenim dnevnim prihodima dostaviti će se Gradu Korčuli. Prihodi ostvareni od prodanih ulaznica posjetiteljima Kule Marka Pola i Kule Revelin uplaćivat će se na račun Grada Korčule. Temeljem dostavljenih vouchera za ulaz u Kulu Marka Pola Grad Korčula ispostavljaće račune turističkim agencijama u čijoj organizaciji posjetitelji posjećuju Kulu Marka Pola.

Korčula, 12. 02. 2018.

Ravnateljica:
Marija Hajdić

FINANCIJSKI PLAN GRADSKOG MUZEJA ZA 2018. GODINU

Račun iz računskog plana	RASHODI		PRIHODI
	Opis	Plan	Izvori
A 210401	Redovita djelatnost Gradskog muzeja	487.509,00	
311	Plaće (Bruto)	290.963,00	Opći
311111	Plaće zaposlenika	290.963,00	Opći
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.300,00	Opći
3121	Jubilarne nagrade, dar djeci	9.300,00	Opći
313	Doprinosi na plaće	50.024,00	Opći
313211	Doprinosi za zdravstvo	45.079,72	Opći
313311	Doprinosi za zapošljavanje	4.944,23	Opći
321	Naknada troškova zaposlenima	35.000,00	Vlastiti prihod
321111	Službena putovanja	4.000,00	Vlastiti prihod
321211	Naknade za prijevoz	29.000,00	Vlastiti prihod
321311	Stručno usavraš.	2.000,00	Vlastiti prihod
322	Rashodi za mat. i energiju	24.000,00	Vlastiti prihod
32211	Uredski materijal	7.000,00	Vlastiti prihod
32212	Stručna literatura	6.000,00	Vlastiti prihod
32214	Mat. i sred.za čišć.	1.000,00	Vlastiti prihod
322311	Energija	8.000,00	Vlastiti prihod
322411	Materijal i dije. za tek. i inv.održ.	2.000,00	Vlastiti prihod
323	Rashodi za usluge	50.500,00	
32311	Usluge telefona i pošte	21.000,00	Vlastiti prihod
323211	Usluge tek i inv.odr.	2.000,00	Vlastiti prihod
32339	Usluge prom.i infor.	2.000,00	Vlastiti prihod
3234	Kom. usluge- voda	1.500,00	Vlastiti prihod
3235	Zakupnine i najam.	500,00	Vlastiti prihod
3237	Int. i osobne. Usluge	12.000,00	Vlastiti prihod

PROGRAM RADA GRADSKOG MUZEJA KORČULA ZA 2018. GODINU

3237	Int. i osobne usluge	6.500,00	Vlastiti prihod
32389	Računalne usluge	4.000,00	Vlastiti prihod
323911	Grafičke i tis.usl.	1.000,00	Vlastiti prihod
329	Ostali nesp.ras.pos.	7.322,00	Vlastiti prihod
3292	Premije osiguranja	4.122,00	Vlastiti prihod
3293	Reprezentacija	3.000,00	Vlastiti prihod
3294	Članarine	200,00	Vlastiti prihod
343	Ostali financ.ras.	3.000,00	Vlastiti prihod
3431	Bankarske usluge	3.000,00	Vlastiti prihod
421	Grad. Objekti	1.500,00	Vlastiti prihod
4212	Poslovni objekti.	1.500,00	Vlastiti prihod
422	Postrojenje i oprema	6.000,00	Vlastiti prihod
422121	Računalna oprema	4.000,00	Vlastiti prihod
422739	Oprema izl. prostora	2.000,00	Vlastiti prihod
4243	Knjige, um.dj. i ostale izl.vrijednosti	10.000,00	
42431	Muzejski izložci	5.000,00	Donacije
42431	Muzejski izložci	5.000,00	Vlastiti prihod
A210402	Tisak Godišnjaka grada Korčule	70.000,00	
323	Rashodi za usluge		
323911	Grafičke i tis.usl.	25.000,00	Vlastiti prihod
	Grafičke i tis.usl.	10.000,00	Opći
323911	Grafičke i tis.usl.	5.000,00	DŽN tek.Gm.
323911	Grafičke i tis.usl.	20.000,00	Min.kulture
323911	Grafičke i tis.usl.	10.000,00	Donacije
T210402	Restauratorski po.	424.000,00	
323	Rashodi za usl.	424.000,00	
3232	Usluge tek. i inv.odr	12.000,00	Opći
3232	Usluge tek. i inv.odr.	400.000,00	Min.kulture.
3232	Usluge tek. i inv.odr.	12.000,00	Vlastito
A210407	Izložbena djelatnost Gradskog muzeja	40.000,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	
3231	Prijevoz na služ. Putu	4.000,00	Donacije
323	Rashodi za usluge	36.000,00	
3231	Usluge telef, pošte	1.000,00	Opći
3237	Intelekt. i osobne us.	13.000,00	vlastiti prihod,DŽN, opći,donacije
3239	Grafičke i tis.usl.	22.000,00	Min.kulture,

PROGRAM RADA GRADSKOG MUZEJA KORČULA ZA 2018. GODINU

			DŽN,donacije
A210410	Promotivne aktiv.	7.000,00	
323	Rashodi za us.	7.000,00	
32339	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	Vlastiti prihod
3239	Grafičke i tis.usl	5.000,00	Vlastiti prihod
A210411	Sudjelovanje u manifestacijama	11.000,00	
321	Naknada troškova Zaposlenima	1.000,00	
321111	Dnevn.za.sl.put.	500,00	Vlastiti prihod
321151	Prijevoz na sl.putu	500,00	Vlastiti prihod
323	Rashodi za usluge	9.500,00	
32339	Usluge promidžbe i informiranja	2.500,00	Vlastiti pr.
32353	Zakup. i najamn. Opreme	1.000,00	Vlastiti prihod
32371	Autorski hon.	1.000,00	DNŽ
323911	Grafičke i tis.usl.	5.000,00	Opći,Min. kult.
329	Ostali nspomenuti	500,00	
	Reprezentacija	500,00	Vlastiti prihod
A 210901	Otvaranje kula za javnost	48.497,00	
311	Plaće zaposlenika	37.114,00	Opći
313	Doprinosi na plaće	6.383,00	Opći
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	Opći

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA GRADSKOG MUZEJA ZA 2018. GODINU

Na računu Gradskog muzeja na dan 31.12.2017. nalazila su se vlastita sredstva muzeja u iznosu od **18.686,00** kuna.

Sredstva Ministarstva kulture RH

25. 000,00 kuna – (prenesena sredstva) - restauracija klavira Boschi (nedostatan iznos za kompletnu restauraciju)

9.608,00 kuna za izradu projektne dokumentacije po Ugovoru iz 1998. (prenesena sredstva)

Sredstva Dubrovačko –neretvanske županije:

6.000,00 kuna za umjetničku izložbu Richarda Zieglera (prenesena sredstva).

3.000,00 kuna za izložbene programe Gradskog muzeja (prenesena sredstva)

Uz prihode predviđene iz navedenih i drugih predviđenih izvora prihoda u 2018. navedena sredstva su raspoređena prema planiranim programima Gradskog muzeja i ugrađena u **Financijski plan Gradskog muzeja za 2018. godinu.**

Grad Korčula financirati će redovitu djelatnost Gradskog muzeja Korčula u **2018.** godini iznosom od **350.287,00** kuna. Godišnji izdaci za plaće djelatnika i doprinosi za mirovinsko (290.963,00 kuna) te zdravstveno osiguranje (45.079,72kuna) i za zapošljavanje (4.944,23kuna) za djelatnike muzeja u **2017.** godini u Proračunu Grada Korčule osigurani su u iznosu od **350.287,00** kuna. Za ostale rashode za zaposlenike Gradskog muzeja osigurano je **9.300,00** kuna. Za prigodne godišnje nagrada predviđen je iznos od **7.500,00** kuna a za dar djeci iznos od **1.800,00** kuna.

Gradski muzej Korčula tijekom 2018. redovito poslovanje i provedbu predviđenih programa i aktivnosti omogućiti će vlastitim sredstvima koje će uprihoditi u 2018. u iznosu od **148.950,00** i vlastitim sredstvima prenesenim iz prethodnih godina u iznosu od **18.686,00**kune i donacijama u iznosu od 19.000,00 kuna.

Grad Korčula će sufinancirati slijedeće programe i aktivnosti muzeja

- Izdavačka djelatnost- Godišnjak grada Korčule u iznosu od **10.000,00** kuna
- Izložbu u sklopu projekta Kumpanije otoka Korčule u iznosu od **5.000,00** kuna
- Restauratorski postupak iznosom od 12.000,00kuna
- program sudjelovanja Gradskog muzeja u manifestacijama iznosom od **1.000,00** kuna

Dubrovačko-neretvanska županija će sufinancirati programe i aktivnosti Gradskog muzeja u ukupnom iznosu od **22.000,00**kuna i to:

- izložbu slika Richarda Zieglera (prenesena sredstva) sa **6.000,00** kuna
- izložbu Kumpanije otoka Korčule u iznosu od **5.000,00** kuna od čega su **3.000,00** prenesena sredstva iz prethodnih godina

- izdavačku djelatnost- Godišnjak Grada Korčule u iznosu od **5.000,00** kuna
- program sudjelovanja Gradskog muzeja u manifestacijama iznosom od **1.000,00** kuna
- otkup muzejskih predmeta u iznosu od 5.000,00

Ministarstvo kulture RH sufinancirati će programa muzeja:

- sudjelovanje u 22. muzejsko - pedagoškoj akciji Sekcije za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju HMD iznosom od **5.000,00**kuna
- izložbu u sklopu projekta **Kumpanije otoka Korčule** iznosom od **10.000,00** kuna
- *Godišnjak Grada Korčule* iznosom od **20.000,00** kuna
- restauraciju muzejskih predmeta iznosom od 400.000,00 kuna (iz prijašnjih godina prenesena su sredstva u iznosu od **25.000,00** kuna za restauraciju klavira iz obitelji Boschi (nedostatan iznos za kompletnu restauraciju).

Vlastitim prihodima omogućit će se redovito godišnje poslovanje muzeja, predviđeni muzejski programi i muzejske aktivnosti. Podmirit će se troškovi prijevoza na posao i s posla, troškovi uredskog materijala, poštarine, telefona, struje i vode, investicijskog održavanja, tiskovina u svrhu promidžbe i informiranja, reprezentacije prigodom priređivanja kulturnih akcija, troškovi polica osiguranja zgrade i posjetitelja, nabave opreme za zaštitu muzejskih predmeta i dokumentacije, muzejskih pomagala, troškovi promidžbe i informiranja Gradskog muzeja, nabave stručne literature, otkupa muzejske građe, nabave i održavanja računala i računalne opreme, nabave izložbene opreme, usluge Student servisa za rad na informativnom pultu i pomoći u obavljanju muzejskih poslova tijekom ljetnih mjeseci, stručnog i znanstvenog usavršavanja djelatnika, sudjelovanja na stručnim i znanstvenim skupovima, redovitog godišnjeg Ugovora sa Elkron d.o.o. za obavljanje poslova Zaštite na radu, ispitivanja električnih instalacija i drugih poslova u oblasti Zaštite na radu.

Također, vlastitim sredstvima muzej će sudjelovati u realizaciji svih muzejskih programa i kulturnih akcija, posebno participirajući u troškovima tiskanja plakata, kataloga izložbi, pozivnica.

S obzirom da je Odlukom gradonačelnika Grada Korčule od 1. travnja 2017. Gradski muzej preuzeo obavezu otvaranja za javnost Kule Marka Pola i Kule Revelin za radnika Gradskog muzeja zaduženog za obavljanje poslova koordinатора nad funkcioniranjem kuće Marka Pola i kule Revelin, kao izložbenih prostora i osoblja koje će raditi na prodaji karata osigurana su sredstva u iznosu od **37.114,00** kuna za plaće i **6.383,00** kuna za doprinose te **5.000,00** kuna za ostale rashode za radnika.

ravnateljica

Marija Hajdić

Korčula 20.02.2018.