

Na temelju članka 78. stavka 1. točke 4. te članka 141. stavka 1. Statuta Grada Korčule („Službeni glasnik Grada Korčule“, broj 3/18), gradonačelnik Grada Korčule dana 29. studenog 2018. godine donio je

O D L U K U

o davanju i korištenju prijenosnog računala, odnosno tableta, vijećnicima Gradskog vijeća, dužnosnicima Grada Korčule te službenicima upravnih tijela Grada Korčule

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje davanje i način korištenja prijenosnog računala, odnosno tableta, s pripadajućom opremom, odnosno programima, od strane vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, pročelnike upravnih tijela Grada Korčule te službenika upravnih tijela Grada Korčule kojima gradonačelnik posebno odobri korištenje prijenosnog računala, odnosno tableta (u nastavku teksta: korisnici).

Navedene osobe iz stavka 1. ovog članka će dobiti, odnosno zadužiti prijenosno računalo, odnosno tablet, u vlasništvu Grada Korčule (u nastavku teksta: Grad) za korištenje u svom radu.

Na prijenosnim računalima, odnosno tabletima, instalirani su licencirani softverski proizvodi na koje isključivo pravo korištenja ima Grad.

Članak 2.

Stupanjem na dužnost gradonačelnika, odnosno zamjenika gradonačelnika istim će se dati, u pravilu u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnost, na korištenje prijenosno računalo, odnosno tablet, s kojim će se koristiti u svom radu dok im traje mandat.

Članak 3.

Stupanjem u službu, pročelniku, odnosno službeniku kojem se to posebno odobri odlukom gradonačelnika, će se dati, u pravilu u roku od 30 dana od dana prijma u službu, na korištenje prijenosno računalo, odnosno tablet, s kojim će se koristiti dok mu traje služba u upravnim tijelima Grada

Članak 4.

Troškove održavanja prijenosnog računala, odnosno tableta, korisnika iz članak 2. i 3. ove Odluke snosi Grad.

Članak 5.

Osobe iz članka 2. i 3. ove Odluke mogu dobiti nove prijenosne računale, odnosno tablete, ako su postojeći budu rashodovani zbog dotrajalosti ili postanu tehnički neispravni.

Članak 6.

Vijećnik Gradskog vijeća dobiva u vlasništvo, u pravilu na početku mandata, prijenosno računalo, odnosno tablet, kojim će se koristiti i u svom radu vijećnika (elektronička dostava poziva za sjednicu Gradskog vijeća i radnih tijela, dostava radnih materijala za sjednice, komunikacija, e-sjednice i dr.), o čemu će Grad izdati potrebnu ispravu, odnosno kod preuzimanja istog vijećnik treba dati izjavu kojom potvrđuje primitak.

Vijećnik koji zamjenjuje vijećnika kojem je mandat prestao ili je u mirovanju ostvaruje pravo na prijenosno računalo, odnosno tablet.

Održavanje prijenosnog računala vijećnik snosi o svom trošku.

Članak 7.

Korisnik je dužan prijaviti sigurnosne incidente administrativnoj tajnici gradonačelnika, a osobito prestanak rada ili usporenog rada informatičkog sustava, nemogućnost pristupa mrežnim resursima, gubitak ili kvar prijenosnog računala, odnosno tableta, gubitak ili neovlaštenu izmjenu podataka, pojavu računalnog virusa i druge nedostatke na prijenosnom računalu, odnosno tabletu koji utječu na redovno i sigurno obavljanje poslova.

Tijekom provjere sigurnosnih incidenata, ovlaštena osoba Grada ima pravo pristupa svim podacima pohranjenim na računalima, odnosno tabletima, korisnika.

Članak 8.

U slučaju oštećenja prijenosnog računala, odnosno tableta, isti se vraća administrativnoj tajnici gradonačelnika, a Grad će u primjerenom roku osigurati novo prijenosno računalo, odnosno tablet.

Članaka 9.

Kod svakog davanja, odnosno zaduženja prijenosnog računala, odnosno tableta, korisnik iz članka 2., 3. i 6. ove Odluke potpisuje izjavu kojom potvrđuje da je primio određeno prijenosno računalo, odnosno tablet, a ukoliko isti odbije to napraviti, o nadnevkuru uručjenja određenog prijenosnog računala, odnosno tableta, sačinit će se bilješka.

Članak 10.

Gradonačelnik može posebnom odlukom odobriti zamjenu prijenosnog računala s drugim prijenosnim računalom, odnosno tabletom, zbog tehničke dotrajalosti, zbog uvođenja novih programa i iz drugih tehničkih razloga.

Članak 11.

Potrebne isprave u smislu ove Odluke odnosno potrebne odluke radi provedbe ove Odluke donijet će upravno tijelo Grada nadležno za opće poslove.

Članak 12.

Svu potrebnu evidenciju u svezi zaduženja te načina korištenja prijenosnih računala, odnosno tableta vodi administrativna tajnica gradonačelnika.

Članaka 13.

Zaduženja s prijenosnim računalom, odnosno tabletom, za vijećnike Gradskog vijeća trenutnog saziva, kao i za pročelnike upravnih tijela Grada Korčule koji nisu zaduženi s prijenosnim računalom, odnosno tabletom, izvršit će se u roku od 30 dana.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju i korištenju prijenosnog računala vijećnicima Gradskog vijeća, dužnosnicima Grada Korčule te službenicima upravnih tijela Grada Korčule („Službeni glasnik Grada Korčule“, broj 1/12 i 7/14).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Korčule“.

KLASA: 030-03/18-01/02
URBROJ: 2138/01-02-18-1
Korčula, 29. studenog 2018.

GRADONAČELNIK
Andrija Fabris, ing.