

NATJEČAJ

ZA RADNO MJESTO VODITELJA CENTRA CIVILNOG DRUŠTVA

Radno mjesto: Voditelj/ica Centra civilnog društva

Poslodavac: KORA d.o.o.

Mjesto rada: Grad Korčula (u prostorijama natkrivenog bazena Gojko Arneri)

Vrsta zaposlenja: Zaposlenje na određeno (do 31.12.2014), na pola radnog vremena u sklopu provedbe projekta Centar civilnog društva

Objava natječaja: 02.03.2014.

Rok za prijavu: 14.03.2014.

Više informacija o natječaju:

Zapošljavanje u sklopu provedbe projekta Centar civilnog društva kojeg sufinancira Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva. Zapošljavanje na određeno vrijeme, na pola radnog vremena s fleksibilnom satnicom. Moguće produženje ugovora o radu.

Od kandidata se očekuje da će obavljati poslove voditelja Centra civilnog društva što uključuje:

- Organizaciju rada i aktivnosti Centra civilnog društva
 - predavanja, radionice
 - izrada brošura
 - sajam udruga
- Oglašavanje aktivnosti Centra
 - web stranica
 - radio
 - direktni kontakt
 - plakati
- Pripremu daljnjih projekata vezanih za društveni razvoj i rad Centra civilnog društva
- Komunikaciju s udrugama i volonterima
- Praćenje zakonske regulative vezane za udruge i savjetovanje udruga
- Praćenje natječaja vezanih za razvojne projekte udruga i informiranje potencijalnih korisnika
- Sastavljanje baze volontera
- Slaganje rasporeda korištenja prostorija Centra

Kandidati za prijam na radno mjesto moraju zadovoljavati sljedeće kriterije:

Stručna sprema: VŠS/VSS/magistar stuke/prvostupnik

te:

- visoka motivacija za profesionalnim razvojem vještina, sposobnosti i iskustava,
- fleksibilno radno vrijeme
- komunikativnost
- dobre analitičke vještine i vještine izvještavanja,
- odlično poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu,
- odlično poznavanje rada na računalu

Poželjne karakteristike kandidata:

- društveni aktivizam (poput članstva u udrugama, volonterskog rada i sl.)
- posjedovanje vozačke dozvole B kategorije

U prijavi na natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

- životopis / CV
- molbu / motivacijsko pismo

Kandidat može priložiti i dodatne dokumente koji dokazuju dodatna znanja, vještine i iskustva od interesa za obavljanje prethodno opisanih poslova ovog natječaja.

Kandidat koji ostvari najbolji rezultat u sklopu natječaja dužan je priložiti sljedeće dokumente u svrhu sklapanja Ugovora o radu:

- dokaz o državljanstvu (preslika domovnice),
- dokaz o stručnoj spreml (izvornik ili ovjerena preslika diplome),
- dokaz da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (uvjerenje nadležnog suda o pokretanju kaznenog postupka) ne stariji od 6 mjeseci,
- dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidata/kinje.
- Ukoliko kandidat/kinja ne priloži nabrojene dokaze prije sklapanja Ugovora o radu smatra se da je prijava na natječaj povučena

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Prijavu na natječaj s popratnom dokumentacijom potrebno je dostaviti najkasnije do **14.03.2014** preporučenom poštom na:

KORA d.o.o.
Trg Antuna i Stjepana Radića 1
20260 Korčula
PP 80

ili na e-mail:

kora@korcula.hr

(ukoliko životopis i molba stignu mail-om poslat ćemo potvrdu o primitku mail-a)

S naznakom: „Natječaj za zapošljavanje“

Kandidati/kinje koji zadovoljavaju uvjete natječaja bit će pozvani na dodatno testiranje i usmeni razgovor. Ocjenjivat će se:

- Motivacija
- Engleski
- Informatika

Sve dodatne informacije možete dobiti na 091 2575 001 ili kora@korcula.hr