



**REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD KORČULA**

**Upravni odjel za proračun i financije**

KLASA: 112-02/14-01/04  
URBROJ: 2138/01-04/1-14-2  
Korčula, 14. srpnja 2014.

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11- u nastavku teksta: ZNS), v.d. pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije Grada Korčule raspisuje

**J A V N I N A T J E Č A J**

**za prijam u službu u Upravni odjel za proračun i financije  
referenta za računovodstvene poslove**

(1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom,  
uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca).

1. Opći uvjeti za prijam u službu su punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima.
2. Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
  - srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke ili srednja školska sprema (gimnazija),
  - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
  - položen državni stručni ispit,
  - poznavanje osnovnih programa i rada na PC-u.
3. Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima smatra se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće (tražene) stručne spreme i struke.
4. Na javni natječaj mogu se javiti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga, ako zadovolje na probnom radu, polože u roku godine dana od dana prijma u službu.
5. U službu na može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZNS-a.
6. Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja, praktične provjere i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.
7. Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web stranici Grada Korčule, [www.korcula.hr](http://www.korcula.hr).
8. Mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti biti će objavljeno na web stranici Grada Korčule, [www.korcula.hr](http://www.korcula.hr) i na oglasnoj ploči Grada Korčule (Gradska vijećnica), najmanje pet dana prije dana održavanja provjere
9. Prijava na javni natječaj podnosi se u obliku pisane prijave, koja obvezno sadrži najmanje: ime i prezime i adresu kandidata, naznaku da se radi o prijavi na predmetni javni natječaj te vlastoručni potpis, a ako je primjenjivo i broj telefona i/ili mobilnog telefona.
  - Uz pisanu prijavu, kandidati su dužni priložiti:
    - životopis,
    - dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjerena preslika važeće osobe iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice, a kandidat koji nema nijednu od navedenih isprava, hrvatsko državljanstvo dokazuje preslikom domovnice),
    - dokaz o stručnoj spremi (neovjerena preslika svjedodžbe o završnom ispitu ili maturi),

- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (potrebno je dostaviti isprave navedene u točki a/ i b/):
  - a/ elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
  - b/ neovjerenu presliku ugovora o radu ili rješenja o prijmu, rasporedu ili premještaju ili potvrdu poslodavca (sve navedene isprave moraju sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme i struke potrebne /uvjetovane/ za obavljanje tih poslova te vremensko razdoblje obavljanja tih poslova, a ukoliko pojedine navedene isprave ne sadrže sve tražene podatke onda se nedostajući podatak treba dokazati drugom ispravom, npr. potvrdom poslodavca),
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (neovjerena preslika potvrde/uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu), ako kandidat ima položen državni stručni ispit,
- dokaz o nepostojanju zapreka za prijam u službu (vlastoručno potpisana izjava kandidata, dana pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, o nepostojanju zapreka za prijam u službu iz članka 15. i 16. ZSN-a).

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti (uvjerenje /medicine rada/ o zdravstvenoj sposobnosti) dostavlja (o svom trošku) izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, u danom primjerenom roku. Ukoliko izabrani kandidat ne dostavi u danom roku dokaz o zdravstvenoj sposobnosti smatrat će se da je odustao od prijma u službu.

10. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz (neovjerena preslika rješenja odnosno potvrde/uvjerenja) o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo, dokaz (neovjerena preslika potvrde/uvjerenja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja) da je nezaposlena te dokaz (neovjerena preslika ugovora, sporazuma, rješenja, odluke, i sl.) iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

11. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge (isprave) navedene u javnom natječaju.

12. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osoba nema pravo podnošenje pravnog lijeka protiv te obavijesti.

13. Prijave na javni natječaj s dokazima (ispravama) o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **15 dana** od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“, na adresu: Grad Korčula, Upravni odjel za proračun i financije, 20260 Korčula, Trg Antuna i Stjepana Radića 1, s naznakom: „Natječaj za referenta za računovodstvene poslove“, neposrednom predajom u pisarnicu Grada Korčule ili preporučenom pošiljkom.

14. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

v.d. PROČELNICA  
Marica Kosović, dipl. oec.