



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD KORČULA
Gradonačelnik

KLASA: 011-03/26-01/03

URBROJ: 2117-9-05/12-26-4

Korčula, 31. kolovoza 2026. godine

Na temelju članka 16. Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva Grada Korčule u 2026. godini („Službeni glasnik Grada Korčule“, broj 7/26), gradonačelnik Grada Korčule objavljuje Javni poziv poduzetnicima za dodjelu potpora za poticanje poduzetništva Grada Korčule u 2026. godini.

JAVNI POZIV
poduzetnicima za dodjelu potpora za poticanje poduzetništva Grada Korčule u 2026.
godini

Potpore se dodjeljuju kroz devet mjera:

1. Potpore poduzetnicima – početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo;
2. Potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje;
3. Potpore poduzetnicima – inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju;
4. Subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu;
5. Sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškoloovanja nezaposlenih osoba;
6. Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom;
7. Potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline;
8. Potpore za poticanje novih zapošljavanja;
9. Potpore za poticanje zapošljavanja osoba s višom ili visokom stručnom spremom.

Rok za podnošenje prijava: Javni poziv otvoren je do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do **31. prosinca 2026. godine**.
Ukupno osigurana financijska sredstva u Proračunu Grada Korčule za 2026. godinu iznose **30.000,00 eura**.

I. OPĆI UVJETI I KRITERIJI

- Korisnik potpore mora imati najmanje 1 (jednog) zaposlenog na neodređeno vrijeme (uključujući vlasnika) s punim radnim vremenom ili ukoliko korisnik subvencije posluje sezonski tada treba poslovati najmanje 6 (šest) mjeseci godišnje i imati najmanje 1 (jednog) zaposlenog na puno radno vrijeme u razdoblju poslovanja.



KLASA: 011-03/26-01/03, URBROJ: 2117-9-05/12-26-4

- Podnositelji zahtjeva fizičke osobe moraju imati prebivalište na području Grada Korčule, a podnositelji zahtjeva fizičke osobe koje zajednički obavljaju obrt sukladno Zakonu o obrtu („Narodne novine“, br. 143/13, 127/19 i 41/20), moraju imati najmanje 50% osoba koje obavljaju obrt s prebivalištem na području Grada Korčule.
- Ukoliko je podnositelj zahtjeva pravna osoba, tada treba imati sjedište na području Grada Korčule.
- Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju Upravni odjel za upravljanje Gradskom imovinom, gospodarstvo i turizam u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da ima nepodmirenih obveza prema Gradu Korčuli.
- Podnositelj zahtjeva mora dostaviti potvrdu Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama s osnove javnih davanja (poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje), ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.
- Poduzetnici su dužni dostaviti dodatnu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke na zahtjev nadležnog upravnog odjela. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore, smatrat će se da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

II. MJERE I KRITERIJI DODJELE POTPORA

Mjera 1: Potpore poduzetnicima – početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo

Grad Korčula dodjeljuje bespovratnu potporu poduzetnicima – početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo registrirano nakon **01. siječnja 2026. godine**, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Korčule. Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda ili Obrtni registar (registrirani nakon 01. siječnja 2026. godine), a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika.

Prihvatljivi troškovi obuhvaćaju:

- Nabavu nove opreme, alata i inventara za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva,
- Uređenje poslovnog prostora (izuzev građevinskih i završnih radova),
- Ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, troškovi procjene vrijednosti nekretnina, troškovi sudskih vještaka, projektno-tehnološka dokumentacija, izrada studija utjecaja na okoliš, razne dozvole/licencije),
- Izradu poslovnih planova / investicijskih programa,
- Nabavu informatičke opreme sa svrhom poticanja osnivanja i početka poslovanja poduzetnika,
- Izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta.

Iznos potpore: Potpora iznosi 1.700,00 eura po poduzetniku, a ako su prihvatljivi troškovi manji od navedenog iznosa, potpora će se odobriti u iznosu prihvatljivih troškova. Potpora za deficitarne djelatnosti uvećava se za 100% i ukupno iznosi 3.400,00 eura.

Deficitarne djelatnosti (NKD 2007): 43.21 Elektroinstalacijski radovi, 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju, 43.32 Ugradnja stolarije, 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga, 86.21 Djelatnosti opće



medicinske prakse, 86.22 Djelatnosti specijalističke medicinske prakse, 86.23 Djelatnosti stomatološke prakse i 86.90 Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite.

Sredstva potpore uplaćuju se na račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvoda sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima) iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno. Napomena: Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove s datumom fakture od 01. siječnja 2026. godine, izuzev troškova koji se odnose na ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje koji prethode otvaranju. Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme koja se sufinancira od strane HZZ-a.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 1:

- Preslika registracije gospodarskog subjekta (obrtnica / rješenje o upisu u sudski registar),
- Preslika obrasca JOPPD (str. A i B) ili rješenje Porezne uprave o doprinosima za paušalne obrtnike,
- Potvrda o prebivalištu ili preslika osobne iskaznice zaposlene osobe na neodređeno vrijeme (uključujući vlasnika),
- Preslika računa za prihvatljive troškove te potvrda/izvod o izvršenom plaćanju računa,
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim obvezama javnih davanja (ne starija od 30 dana),
- Potvrda Porezne uprave o statusu PDV obveznika,
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Mjera 2: Potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje

Grad Korčula dodjeljuje bespovratnu potporu obrtu ili trgovačkom društvu, koji posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Korčule te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni) sa punim radnim vremenom, odnosno ukoliko posluje sezonski (minimalno 6 mjeseci u godini) najmanje jednog zaposlenog na puno radno vrijeme, za uvođenje inovacija u proizvodnju isključivo za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama, za troškove stjecanja prava uporabe znaka „Hrvatska kvaliteta“, „Hrvatski otočni proizvod“, „Izvorno hrvatsko“ i drugih znakova kvalitete.

Iznos potpore: Bespovratna potpora iznosi 1.000,00 eura po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi (potpore se ne odobravaju za recertifikaciju). Sredstva se dodjeljuju za troškove s datumom fakture od 01. siječnja 2026. godine.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 2:

- Preslika registracije gospodarskog subjekta,
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Ugovor konzultantske kuće za uvođenje sustava / troškove edukacije,
- Ugovor certifikacijske kuće za certificiranje sustava,
- Preslika računa i potvrda o izvršenom plaćanju (izvod),
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim dospelim obvezama (ne starija od 30 dana),
- Potvrda Porezne uprave o statusu PDV obveznika,



- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Mjera 3: Potpore poduzetnicima – inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju

Inovacija u smislu ovog Programa podrazumijeva oživotvorenje novih ideja i primjenu novih rješenja, procesa i postupaka prema komercijalnoj primjeni u proizvod ili uslugu, odnosno izum koji je zaštićen odgovarajućim oblicima intelektualnog vlasništva (patenti, žigovi, industrijski dizajn, oznake zemljopisnog podrijetla i oznake izvornosti, topografija poluvodičkih proizvoda). Dokaz zaštite intelektualnog vlasništva nužan je da se novi proizvod, usluga ili proces može smatrati inovacijom u smislu ovog Programa.

Grad Korčula dodjeljuje bespovratnu potporu obrtu ili trgovačkom društvu koje posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Korčule te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposlenik) s punim radnim vremenom, odnosno ukoliko posluje sezonski (minimalno 6 mjeseci u godini) najmanje jednog zaposlenog na puno radno vrijeme, za uvođenje inovacija u proizvodnju i poslovanje isključivo za:

- troškove zaštite intelektualnog vlasništva
- izradu ili nabavu naprava, alata, opreme i računalnih programa neophodnih za uvođenje inovacije u proizvodnju.

Iznos potpore: Potpora iznosi 1.000,00 eura (odnosno do iznosa prihvatljivih troškova).

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove s datumom fakture od 01. siječnja 2026. godine.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 3:

- Preslika registracije gospodarskog subjekta (za obrtnike: obrtnica, za trgovačka društva: rješenje o upisu u sudski registar).
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Preslika računa i dokaz o plaćanju računa,
- Kratak opis inovacije i očekivani efekti, podaci o zaštiti intelektualnog vlasništva i dokazi o tržišnoj poziciji/stanju razvoja inovacije,
- službeni dokaz o zaštićenom intelektualnom vlasništvu (isprava, rješenje ili potvrda Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo ili drugog nadležnog tijela)
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim dospeljelim obvezama (ne starija od 30 dana),
- Potvrda Porezne uprave o statusu PDV obveznika,
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Mjera 4: Subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti ili majstorskih ispita u obrtništvu

Podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na subvenciju troškova polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“, br. 143/13, 127/19 i 41/20) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“, broj 42/08) te Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, br. 41/18, 98/19, 30/21 i 89/21) i Pravilnikom o ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza („Narodne novine“, br.



25/19) kada ga osoba koja otvara obrt polaže prvi put, a u Obrtnom registru mu je upisano sjedište na području Grada Korčule.

Pravo na potporu ostvaruje i podnositelj zahtjeva koji je ispit položio u razdoblju do najviše tri godine prije dana upisa obrta u obrtni registar.

Iznos subvencije: Subvencija iznosi 200,00 eura po korisniku.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 4:

- Preslika obrtnice,
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Uvjerenje o položenom ispitu HOK-a u 2026. godini,
- Dokaz o uplaćenim sredstvima (preslika računa i izvod/potvrda o plaćanju),
- Potvrda o zaposlenju (kada ispit polaže radnik zaposlen kod obrtnika),
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim dospelim obvezama (ne starija od 30 dana),
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Mjera 5: Sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškoloovanja nezaposlenih osoba

Grad Korčula sufinancira troškove prekvalifikacije i doškoloovanja nezaposlenih osoba s prebivalištem na području Grada Korčule u 2026. godini po verificiranim programima za stjecanje SSS-a. Osobe moraju biti prijavljene u evidenciji HZZ-a najmanje 30 dana prije podnošenja zahtjeva.

Iznos potpore: Potpora iznosi 750,00 eura po korisniku i uplaćuje se na tekući račun korisnika. Polaznik je dužan u roku od 15 dana po završetku dostaviti svjedodžbu o završnom ispitu.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 5:

- Preslika Ugovora o prekvalifikaciji ili doškolovanju s ovlaštenom ustanovom za obrazovanje odraslih,
- Dokaz o izvršenoj uplati troškova prekvalifikacije ili doškoloovanja,
- Potvrda HZZ-a o statusu nezaposlene osobe (najmanje 30 dana),
- Preslika osobne iskaznice ili potvrda o prebivalištu.

Mjera 6: Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom

Dodjeljuje se za nastup na sajmovima, izložbama, natjecanjima i sličnim manifestacijama usmjerenim na promociju proizvoda/usluga (nastupi na poljoprivrednim manifestacijama nisu prihvatljivi).

Iznos potpore: Potpora iznosi 400,00 eura po korisniku. Prihvatljivi su troškovi s datumom fakture od 01. siječnja 2026. godine.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 6:

- Preslika registracije gospodarskog subjekta,
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Preslika računa i potvrda o izvršenom plaćanju (izvod),
- Kratki opis manifestacije (ili članak s web stranice) iz kojeg je vidljiva narav manifestacije,
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim dospelim obvezama (ne starija od 30 dana),
- Potvrda Porezne uprave o statusu PDV obveznika,



- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Mjera 7: Potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline

Sufinanciraju se troškovi izrade vizualnog identiteta, izrade internetskih stranica i izrade promidžbenih materijala subjekata unutar zaštićene cjeline (izuzev banaka, osiguranja, igara na sreću i slobodnih zanimanja – javnih bilježnika i odvjetnika).

Iznos potpore: Potpora iznosi 300,00 eura po korisniku. Prihvatljivi su troškovi s datumom fakture nakon 01. siječnja 2026. godine.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 7:

- Preslika registracije gospodarskog subjekta,
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Preslika računa i dokaz o plaćanju (izvod),
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama (ne starija od 30 dana),
- Potvrda Porezne uprave o statusu PDV obveznika,
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Mjera 8: Potpore za poticanje novih zapošljavanja

Subvencioniraju se troškovi novog zapošljavanja jedne osobe jednokratno u iznosu od 4.000,00 eura.

Posebni uvjeti i obveze:

- Poslodavac ne smije smanjivati ukupan broj zaposlenih za vrijeme trajanja Ugovora u odnosu na dan sklapanja Ugovora,
- Novozaposlena osoba mora imati prebivalište na području Grada Korčule najmanje godinu dana prije zapošljavanja,
- Osoba mora biti u evidenciji HZZ-a najmanje 30 dana prije zapošljavanja,
- Obvezno je sklapanje ugovora o radu na neodređeno vrijeme,
- Korisnik je dužan idućih 12 mjeseci svaki mjesec dostavljati JOPPD obrazac novozaposlene osobe i dokaz o isplaćenju plaći (izvod).

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 8:

- Preslika registracije gospodarskog subjekta,
- Preslika ugovora o radu na neodređeno vrijeme,
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Potvrda HZZ o evidenciji nezaposlenosti (najmanje 30 dana), osim ako je riječ o prvom zaposlenju,
- Preslika JOPPD obrasca i dokaz o isplati neto plaće i doprinosa,
- Potvrda HZZ da poslodavac ne ostvaruje potporu HZZ-a za istu osobu,
- Potvrda o prebivalištu ili preslika osobne iskaznice za novozaposlenu osobu (najmanje 1 god. na području Grada Korčule),
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama (ne starija od 30 dana),
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.



Mjera 9: Potpore za poticanje zapošljavanja osoba s višom ili visokom stručnom spremom

Grad Korčula dodjeljuje jednokratnu naknadu poslodavcu koji u 2026. godini na neodređeno vrijeme zaposli nezaposlenu osobu s VŠS ili VSS:

- Potpora za višu stručnu spremu (VŠS) iznosi 700,00 eura.
- Potpora za visoku stručnu spremu (VSS) iznosi 1.400,00 eura.

Novozaposlena osoba mora imati prebivalište na području Grada Korčule najmanje godinu dana prije zapošljavanja te biti u evidenciji HZZ-a najmanje 30 dana prije zapošljavanja.

Potrebna dokumentacija uz Obrazac 9:

- Preslika registracije gospodarskog subjekta,
- Preslika ugovora o radu na neodređeno vrijeme,
- Potvrda HZMO-a o prijavi zaposlenja,
- Preslika JOPPD obrasca i preslika izvoda žiro-računa o isplati plaće i doprinosa,
- Potvrda o prebivalištu / osobna iskaznica novozaposlene osobe,
- Potvrda HZZ o evidenciji nezaposlenosti (najmanje 30 dana),
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenim dospeljelim obvezama (ne starija od 30 dana),
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA I ISPLATE POTPORA

Ovaj Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Korčule. Zahtjev za dodjelu potpora te predmetni Javni poziv moguće je preuzeti na mrežnim stranicama Grada Korčule.

Ako se prijave podnose na više mjera, svaka prijava se podnosi na posebnom obrascu i mora imati potpunu dokumentaciju. Nepotpune prijave neće se razmatrati.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15 i 69/22.), Grad Korčula kao tijelo javne vlasti, obavezno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesu javnosti, Grad Korčula objavljuje sve donesene akte na službenoj internetskoj stranici i u službenom glasilu Grada Korčule. Slijedom navedenog, smatrat će se da je poduzetnik, podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama i u službenom glasilu Grada Korčule, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

Na prijedlog Povjerenstva za dodjelu potpora, gradonačelnik dodjeljuje potpore male vrijednosti.

- Zahtjevi se podnose na posebnim propisanim obrascima uz potpunu prateću dokumentaciju.
- Zahtjevi se rješavaju redosljedom zaprimanja do iskorištenja osiguranih proračunskih sredstava, a najkasnije do 31. prosinca 2026. godine.
- Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak.
- Nakon zaprimanja Odluke o dodjeli potpore, poduzetnici su dužni u roku od 30 radnih dana dostaviti traženu dokumentaciju za isplatu (ukoliko nije priložena uz sam zahtjev). Ako se u navedenom roku ne dostavi dokumentacija, smatrat će se da se odustalo od korištenja potpore.



NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA:

Zahtjevi se podnose na adresu:

**Grad Korčula,
Trg Antuna i Stjepana Radića 1,
20260 Korčula**

U zatvorenoj omotnici, s naznakom: „Povjerenstvu za dodjelu potpora male vrijednosti Grada Korčule“- NE OTVARAJ , preporučeno poštom ili u pisarnicu Grada Korčule

Sve dodatne informacije mogu se zatražiti u Upravnom odjelu za upravljanje Gradskom imovinom, gospodarstvo i turizam na broj telefona: 020/447-529.

GRADONAČELNIK

Frano Jeričević, univ. bacc. ing. admin. nav.

