



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD KORČULA

KLASA: 112-03/26-01/04
URBROJ: 2117-9-03/1-26-2
Korčula, 29. rujna 2026.

Temeljem članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), a u svezi provedbe oglasa za prijam u službu višeg stručnog suradnika za gradske poreze i naplatu komunalnih poreza u Upravni odjel za proračun i financije Grada Korčule, KLASA: 112-03/26-01/04, URBROJ: 2117-9-03/1-26-1, objavljuje se opis poslova, podaci o plaći, načinu i područjima obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti.

I. OPĆI PODACI

Dana 28. rujna 2026. raspisan je oglas za prijam u službu višeg stručnog suradnika za gradske poreze i naplatu komunalnih poreza, na određeno vrijeme, s punim radnim vremenom, uz probni rok od dva mjeseca, gdje je rok za dostavu prijave određen od **8 dana od dana objave oglasa na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.**

Oglas je objavljen na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje **dana 29. rujna 2026. godine.**

II. OPIS POSLOVA I ZADATAKA RADNOG MJESTA

Vodi upravni postupak nakon donošenja prvostupanjskog rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja i pokretanje postupka prisilne naplate, te rješava o upravnim stvarima iz svog djelokruga rada.

Obavlja poslove pravovremenog pokretanja ovršnih postupaka za nenaplaćena dospjela potraživanja komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za uređenje voda, spomeničke rente, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, poreza na nekretnine, poreza na potrošnju, naknada za korištenje javnih površina, naknade za korištenje pomorskog dobra po dozvolama za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, najamnine i zakupnine nekretnina u vlasništvu Grada Korčule, a po potrebi i drugih nenaplaćenih potraživanja (novčanih kazni za počinjene prekršaje i dr.)

Prati otvaranje stečaja i predstečajnih nagodbi te prijavljuje nenaplaćena potraživanja, pomaže i sudjeluje u rješavanju žalbenih postupaka po svim vrstama gradskih prihoda, predlaže, pokreće i obavlja poslove zasnivanja založnog prava na imovini dužnika radi naplate duga.

Sudjeluje u obavljanju poslova pisanja i slanja opomena i praćenje primitka pismena za postupke vezane za sve gradske prihode. Sudjeluje u obavljanju poslova rješavanja zahtjeva za obročnom otplatom dugovanja. Sudjeluje u obavljanju poslova pokretanja svih ostalih postupaka prisilne naplate. Sudjeluje u obavljanju poslova predlaganja postupaka otpisa potraživanja nenaplativih gradskih prihoda. Izrađuje izvješća iz svog djelokruga rada, prati nove zakone i propise iz svog djelokruga rada, te sudjeluje u izradi općih akata koji spadaju u nadležnost odjela.

Obavlja i druge poslove iz svog djelokruga po nalogu pročelnika koji odgovaraju ovom radnom mjestu

III. PODACI O PLAĆI

Bruto plaća je utvrđena na osnovi umnoška koeficijenta složenosti od 3,38 s bruto osnovicom za izračun plaće, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža (minuli rad).

Očekivana (početna) neto plaća, nakon odbitka poreza i doprinosa, bez dodatka za minuli rad, je 1.650,74 EUR.

IV. NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI:

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu javnog oglasa, putem *pisanog testiranja i intervjua*.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, tj. pisanom testiranju, kao prvom dijelu prethodne provjere znanja i sposobnosti, mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa.

Na mrežnoj stranici Grada Korčule www.korcula.hr objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, najmanje pet dana prije održavanja provjere znanja i sposobnosti.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa obavijestiti će se o tome pisanim putem.

Intervju se provodi *samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju*.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na oglas.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti iz stavka 1. ove točke kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova, od 1 do 10.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu oglasa - utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

V. PODRUČJA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA

Područje testiranja: lokalna i područna (regionalna) samouprava, službenički odnosi, uredsko poslovanje (osnovni pojmovi).

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20).
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
- Zakon o općem upravnom postupku (NN br. 47/09, 110/21)
- Opći porezni zakon (NN br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20, 114/22, 152/24, 151/25)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24)

Napomena: Brojevi Narodnih Novina navedeni su na dan donošenje ovog dokumenta, pa su kandidati dužni uzeti u obzir i eventualne izmjene i dopune navedenih propisa donesenih u vremenu između objave ovog dokumenta i održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti.