

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17), članka 49. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčula („Službeni glasnik Grada Korčule, broj 6/09, 3/13, 4/13 –pročišćeni tekst i 5/14) te članka 62. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule („Službeni glasnik Grada Korčule“, broj 7/09, 8/11, 3/13, 4/13-pročišćeni tekst i 1/16), Gradsko vijeće Grada Korčula je na 7. sjednici održanoj dana 12. veljače 2018. godine donijelo

## **O D L U K U** **o socijalnoj skrbi**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Odlukom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se korisnici socijalne skrbi, uvjeti za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, prava socijalne skrbi, nadležnost i postupak za ostvarivanje tih prava.

#### Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada Korčule (u daljnjem tekstu: Grad) ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

#### Članak 3.

(1) Sredstva za pomoći socijalne skrbi osiguravaju se u Proračunu Grada.

(2) Po donošenju Proračuna za važeću proračunsku godinu, gradonačelnik, na prijedlog upravnog tijela Grada nadležnog za društvene djelatnosti donosi Socijalni plan Grada za važeću proračunsku godinu, u roku od 60 dana od dana donošenja Proračuna.

(3) Socijalnim planom skrbi detaljnije se uređuju prava i pomoći, obim i dr. pitanja za ostvarivanje socijalnih prava i pomoći (potpora) sukladno zakonu i ovoj Odluci.

(4) Visina pomoći ovisi o mogućnostima Proračuna Grada.

#### Članak 4.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja upravno tijelo Grada nadležno za društvene djelatnosti odnosno socijalu (dalje u tekstu: upravno tijelo), ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

### **II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**

#### Članak 5.

Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) prema ovoj Odluci su osobe koje su Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) utvrđeni kao korisnici socijalne skrbi.

#### Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskom državljaninu koji ima prebivalište na području Grada te strancu i osobi bez državljanstva sa stalnim boravkom u Republici Hrvatskoj (na području Grada) u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom, ako ovom Odlukom u određenom slučaju nije drukčije određeno.

### **III. PRAVA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI**

#### Članak 7.

(1) Ovom Odlukom uređuju se slijedeća prava i pomoći:

1. naknada za troškove stanovanja,
2. jednokratna naknada,
3. besplatni smještaj u Dječji vrtić Korčula,
4. pomoć za kupnju školskih udžbenika za osnovnu školu,
5. „Uskrsnica“ i „Božićnica“,

6. poklon bon umirovljenicima,
7. naknada za novorođeno dijete.

(2) Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

(3) Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

## **1. Naknada za troškove stanovanja**

### **Članak 8.**

(1) Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

(2) Pravo na naknadu za troškove stanovanja mogu ostvariti korisnici zajamčene minimalne naknade kojima je to pravo priznato rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb ili drugog ovlaštenog tijela prema odredbama Zakona.

(3) Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaju se do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema članku 30. stavcima 1. i 2. Zakona.

(4) Grad može odobriti naknadu za troškove stanovanja i do iznosa sredstava iz članka 30. st. 1. i 2. Zakona kada se po mišljenju centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

(5) Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Grad djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

### **Članak 9.**

(1) Postupak ostvarivanja prava na naknadu troškova stanovanja pokreće se u povodu pisanog zahtjeva stranke ili po službenoj dužnosti.

(2) Zahtjev se podnosi Gradu, odnosno upravnom tijelu.

### **Članak 10.**

(1) Korisnik je dužan Gradu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje ili visinu prava na pomoć za naknadu troškova stanovanja u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

(2) Ako dođe do promjene iz stavka 1. ovog članka koja utječe na gubitak prava, upravno tijelo će donijeti rješenje kojim prestaje pravo na naknadu za troškove stanovanja korisnika.

### **Članak 11.**

Pravo na naknadu troškova stanovanja ostvaruje se od dana podnošenja zahtjeva, odnosno pokretanja postupka po službenoj dužnosti.

## **2. Jednokratna naknada**

### **Članak 12.**

(1) Jednokratna naknada dodjeljuje se samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, dugotrajnog liječenja, nabavke skupih lijekova, elementarne nepogode i slično.

(2) Jednokratna naknada priznaje se kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.

### **Članak 13.**

(1) Pravo na jednokratnu naknadu ostvaruje se u obimu i u postupku kako je to propisano člankom 46., 47. i 48. Zakona te na uvećanu jednokratnu naknadu propisano člankom 49. Zakona, te ovom Odlukom.

(2) Za isplatu jednokratne naknade obvezno se traži mišljenje odnosno podaci nadležnog centra za socijalnu skrb.

(3) Pravo na jednokratnu naknadu ne može istovremeno ostvariti više osoba iz istog kućanstva.

### **3. Besplatni smještaj u Dječji vrtić Korčula**

#### **Članak 14.**

(1) Pravo na besplatni smještaj predškolske djece u pojedine programe Dječjeg vrtića Korčula (u daljnjem tekstu: Vrtić) mogu ostvariti djeca koja imaju prebivalište na području Grada, čiji roditelji odnosno skrbnici odnosno udomitelji također imaju prebivalište na području Grada Korčule, i ako obitelj ostvaruje prosječni mjesečni (ukupni) prihod:

1. dvočlana obitelj – do 1.600,00 kn,
2. tročlana obitelj – do 2.400,00 kn,
3. četveročlana obitelj – do 3.200,00 kn,
4. obitelj sa više od četiri člana – cenzus prihoda za svakog daljnjeg člana povećava se za 800,00 kn.

(2) Prihodi obitelji u smislu prethodnog stavka smatraju se prihodi navedeni u članku 4. stavka 1. točke 18. Zakona.

#### **Članak 15.**

(1) Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se upravnom tijelu.

(2) Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj je dužan predložiti dokaze o prihodima iz članka 4. stavka 1. točke 18. Zakona za sve članove kućanstva ostvarenih u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva te dati ostale podatke bitne za ostvarivanje, odnosno utvrđivanja prava na besplatni smještaj.

(3) Pravo na besplatni smještaj ostvaruje se na temelju rješenja upravnog tijela, počevši od prvog dana idućeg mjeseca koji slijedi mjesecu u kojem je doneseno rješenje, koje se dostavlja Vrtiću na provedbu.

#### **Članak 16.**

(1) Na zahtjev Grada, roditelji odnosno skrbnici odnosno udomitelji dužni su tijekom godine predložiti isprave i druge dokaze o kojima ovisi korištenje prava, a radi provjere osnovanosti daljnjeg korištenja (revizija) prava na besplatni smještaj djeteta, u protivnom im se ukida spomenuto pravo.

(2) Roditelji odnosno skrbnici odnosno udomitelji dužni su prijaviti svaku promjenu koja uvjetuje gubitak prava na besplatni smještaj djeteta u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

(3) Upravno tijelo zadržava pravo revizije svih izdanih rješenja o besplatnom smještaju predškolske djece u Vrtić, i ovlašteno je po potrebi donijeti novo rješenje o ukidanju prava na besplatni smještaj u Vrtiću

### **4. Pomoć za kupnju školskih udžbenika za osnovnu školu**

#### **Članak 17.**

(1) Pravo na pomoć za kupnju školskih udžbenika (u daljnjem tekstu: novčana pomoć), uz uvjet da učenik i jedan od roditelja odnosno skrbnik odnosno udomitelj ima prebivalište na području Grada Korčule, imaju slijedeće kategorije učenika osnovnih škola:

- učenici iz obitelji čiji prihod po članu ne prelazi 800,00 kuna mjesečno,
- učenici iz obitelji u kojoj su oba roditelja odnosno skrbnik odnosno udomitelji nezaposleni,
- učenici iz obitelji s troje i više djece pod uvjetom da primaju dječji doplatk, ili
- učenici iz obitelji s troje ili više školske djece.

(2) Zahtjev s potrebnom dokumentacijom kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovog članka roditelj odnosno skrbnik odnosno udomitelj učenika dostavlja se upravnom tijelu.

(3) Popisi učenika koji ostvare novčanu pomoć dostavljaju se osnovnim školama.

(4) Podjela novčane pomoći se vrši uplatom na tekući račun roditelja odnosno skrbnika odnosno udomitelja – podnositelja zahtjeva.

(5) Novčana pomoć se ne odobrava učenicima koji su pravo na pomoć za nabavku udžbenika ostvarili po nekoj drugoj osnovi.

### **5. „Uskrsnica“ i „Božićnica“**

#### **Članak 18.**

Pravo na dodjelu „Uskrsnice“ i „Božićnice“ ostvaruju osobe koje imaju prebivalište odnosno boravište na području Grada, i to:

1. korisnici zajamčene minimalne naknade temeljem Zakona,

2. korisnici novčane naknade do zaposlenja koja se ostvaruje preko nadležnog centra za socijalnu skrb,
3. osobe u stalnom smještaju u udomiteljskoj obitelji.

#### Članak 19.

Visina „Uskrsnice odnosno „Božićnice“ određuje se Socijalnim planom Grada za tekuću kalendarsku (proračunsku) godinu.

#### Članak 20.

(1) Pravo na dodjelu „Uskrsnice“ i „Božićnice“ ostvaruje se preko upravnog tijela, o čemu će se donijeti skupno rješenje.

(2) „Uskrsnice“ odnosno „Božićnice“ dijelit će se osobama iz članka 18. ove Odluke samo na temelju popisa osoba dostavljenog od nadležnog centra za socijalnu skrb.

### **6. Poklon bon umirovljenicima**

#### Članak 21.

(1) Grad može osigurati poklon bonove umirovljenicima s područja Grada Korčule, a o čijoj isplati odluku donosi gradonačelnik u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu.

(2) Odlukom iz stavka 1. ove Odluke odredit će se kriteriji za dodjelu, visina te način dodjele i korištenja bona.

(3) Odluka, odnosno podaci o vremenu i mjestu podjele bonova te načinu korištenja objavit će se na internetskoj stranici Grada i na oglasnim pločama.

#### Članak 22.

Ukoliko korisnik bona istog ne preuzme u danom roku iskorištenja gubi pravo na istog.

### **7. Naknada za novorođeno dijete**

#### Članak 23.

Pravo na isplatu naknade za novorođeno dijete može ostvariti i koristiti primatelj naknade:

1. ako je primatelj naknade državljanin Republike Hrvatske s prebivalištem odnosno boravištem na području Grada najmanje jednu godinu dana prije rođenja djeteta za koje se traži jednokratna naknada i pet godina neprekidno prebiva na području Grada za obročnu naknadu što važi i za dijete za koje se ostvaruje naknada sukladno ovoj Odluci,

2. ako dijete za koje se traži naknada u trenutku podnošenja zahtjeva nije starije od jedne godine.

#### Članak 24.

Naknada za novorođeno dijete iznosi:

- za prvo dijete 3.000,00 kn jednokratno,
- za drugo dijete 4.000,00 kn jednokratno,
- za treće i svako daljnje dijete 5.000,00 kn jednokratno i po 1.500,00 kn jednokratno u slijedećih pet godina (pet obroka),
- za prvorodne blizance 4.000,00 kn jednokratno po djetetu,
- za prvorodne trojke, četvorke 4.000,00 kn jednokratno po djetetu i po 1.500,00 kn jednokratno po djetetu u sljedećih pet godina (pet obroka),
- za drugorođene i svake daljnje blizance, trojke, četvorke 6.000,00 kn jednokratno po djetetu i po 1.500,00 kn jednokratno po djetetu u slijedećih pet godina (pet obroka).

#### Članak 25.

(1) Postupak ostvarivanja prava na isplatu naknade pokreće se pisanim zahtjevom primatelja naknade, tj. podnositelja zahtjeva upravnom tijelu u roku do godine dana od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

(2) Zahtjev minimalno mora sadržavati ime i prezime, adresu, OIB i potpis podnositelja zahtjeva s naznakom za koje dijete (prvo, drugo ili svako daljnje) se traži naknada, s njegovim osobnim podacima (ime

i prezime te datum rođenja). Uz zahtjev se trebaju priložiti odgovarajuće isprave iz ove Odluke, npr. rodni list, uvjerenje o prebivalištu, odnosno boravištu, radni list za ostalu djecu, te presliku tekućeg računa podnositelja zahtjeva, u svrhu dokazivanja određenih činjenica važnih za ostvarivanje određenog prava iz ove Odluke.

(3) Ako podnositelj zahtjeva podnesene neuredni zahtjev (nepotpisani zahtjev, ne sadrži potrebne podatke, nisu priložene potrebne isprave), upravno tijelo će ga pozvati da u roku ne kraćem od osam niti dužem od 15 dana uredi zahtjev. Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno traženju nadležnog upravnog tijela, takav zahtjev će se odbaciti kao neuredan.

(4) Isprave se mogu dostaviti i u presliku.

#### Članak 26.

(1) O pravu na naknadu za novorođeno dijete i o njezinu iznosu na temelju zahtjeva, a nakon provedenog postupka utvrđivanja osnova za isplatu naknade odlučuje upravno tijelo svojim rješenjem u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

(2) Upravno tijelo može zahtjev prihvatiti i utvrditi pravo na određenu naknadu sukladno odredbama ove Odluke, zahtjev odbiti kao neosnovan zbog neispunjenja uvjeta za isplatu naknade ili zahtjev odbaciti zbog neurednosti.

#### Članak 27.

(1) Isplate jednokratnih naknada vršit će se na temelju izvršnog rješenja, u roku od 30 dana.

(2) U slučaju ostvarenja prava na naknadu koja se isplaćuje jednokratno i u sljedećih pet godina sukladno članku 24. ove Odluke isplata će se vršiti na temelju izvršnog rješenja ili ugovora, u roku 30 dana.

(3) Ostalih pet dijelova naknade ostvarenih sukladno stavku 2. ovog članka isplaćivat će se u razdoblju od pet kalendarskih godina koji slijede kalendarskoj godini u kojoj je isplaćen prvi dio jednokratne naknade, u mjesecu rođenja djeteta za koje se ostvaruje pravo na naknadu, uz uvjet da primatelj naknade i dijete za koje je ostvarena naknada sukladno ovoj Odluci za vrijeme primanja naknade prebivaju (borave) na području Grada.

#### Članak 28.

(1) Podnositelj zahtjeva i gradonačelnik, na temelju izvršnog rješenja iz članka 27. ove Odluke sklopit će ugovor o ostvarivanju prava na naknadu za novorođeno dijete kojim će se urediti visina naknade te način i rok plaćanja iste, kao i povrat isplaćene naknade ukoliko se ne poštuju odredbe ugovora odnosno ove Odluke, a u skladu s ovom Odlukom.

(2) Prijedlog ugovora priprema upravno tijelo, a odobrava ga gradonačelnik.

(3) Upravno tijelo pozvat će, na dokaziv način, podnositelja zahtjeva na sklapanje ugovora i predložiti mu prijedlog ugovora, s pozivom na sklapanje istog u roku koji ne može biti kraći od osam niti duži od 15 dana.

(4) Ako podnositelj zahtjeva kojemu je zahtjev usvojen, odbije sklopiti ugovor iz stavka 1. ili ga ne sklopi u određenom roku, smatrat će se da je odustao od zahtjeva.

#### Članak 29.

Ugovor o ostvarivanju prava na naknadu za novorođeno dijete sadrži:

- naziv ugovornih strana, njihove adrese, te podatke o OIB-u,
- ime i prezime novorođenčeta,
- visinu naknade,
- način i rok plaćanja naknade,
- povrat isplaćene naknade ukoliko se ne poštuju odredbe ugovora odnosno ove Odluke, a u skladu s ovom Odlukom,
- vrijeme i mjesto sklapanja ugovora.

#### Članak 30.

(1) Pravo na naknadu iz članka 27. stavka 3. ove Odluke prestaje:

- isplatom petog obroka,
- kada primatelj naknade i/ili dijete za koje se ostvarila naknada promjeni prebivalište odnosno boravište.

(2) Promjena prebivališta odnosno boravišta smatrat će se izbivanje sa područja Grada neovisno od formalnog upisa prebivališta odnosno boravišta, najmanje šest mjeseci.

(3) Primatelj naknade dužan je u roku od 15 dana prijaviti upravnom tijelu svaku promjenu činjenica koje utječu na daljnje ostvarivanje prava.

(4) Upravno tijelo je ovlašteno svim dokazima utvrđivati da li primatelj i/ili dijete izbivaju sa područja Grada Korčule duže od šest mjeseci, i ako utvrdi da postoje osnove za ukidanje prava na naknadu u obrocima, donosi rješenje o prestanku prava na isplatu daljnje (obročne) naknade.

(5) Po izvršnosti rješenja o prestanku prava na isplatu (obročne) naknade prestaje isplata.

#### **IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK**

##### **Članak 31.**

(1) Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika, njegovog bračnog partnera, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja te putem nadležnog centra za socijalnu skrb, odnosno po službenoj dužnosti, ukoliko ovom Odlukom u određenom slučaju nije drukčije određeno.

(2) Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odnosno predložiti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava (izjavu o članovima kućanstva, uvjerenje o prebivalištu, odnosno boravištu, potvrdu porezne uprave o primanjima u prethodnoj godini, potvrdu o visini plaće ili mirovine za posljednja tri mjeseca, rješenje o ostvarivanju prava pri centru, potvrdu zavoda za zapošljavanje i dr.).

##### **Članak 32.**

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno pomoći propisanih ovom Odlukom odlučuje rješenjem upravno tijelo, osim ako ovom Odlukom u određenim slučajevima nije drugačije određeno.

##### **Članak 33.**

(1) Upravno tijelo može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinog prava (posjet obitelji ili na neki drugi način) odnosno činjenice i okolnosti na temelju kojih je pravo već ostvareno.

(2) Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni i/ili nisu dostavljeni svi prilozi navedeni u obrascu, podnositelj zahtjeva dužan je na traženje upravnog tijela dopuniti zahtjev i/ili dostaviti tražene priloge u roku ne kraćem od osam niti dužem od 15 dana od dana dostave poziva za dopunu.

(3) Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava i oblika pomoći ako dopunjeni zahtjev odnosno traženi prilozi ne budu dostavljeni upravnom tijelu u roku iz prethodnog stavka.

##### **Članak 34.**

(1) Upravno tijelo ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

(2) Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, rješenjem upravnog tijela uskratit će se ostvarivanje prava.

##### **Članak 35.**

Na postupak odlučivanja po zahtjevu ili po službenoj dužnosti o ostvarivanju prava odnosno pomoći iz sustava socijalne skrbi iz ove Odluke upravno tijelo primjenjuje odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako Zakonom ili ovom Odlukom u određenom slučaju nije drukčije određeno.

##### **Članak 36.**

(1) Protiv rješenja upravnog tijela kojim se odlučuje o pravima odnosno pomoći iz sustava socijalne pomoći iz ove Odluke može se izjaviti žalba.

(2) O žalbi protiv rješenja upravnog tijela odlučuje nadležno upravno tijelo Dubrovačko-neretvanske županije.

(3) Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 37.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona.

### Članak 38.

Postupci koji su pokrenuti, a nisu pravomoćno okončani do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema propisima koji su bili na snazi u vrijeme pokretanja postupka.

### Članak 39.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za novorođeno dijete („Službeni glasnik Grada Korčule“, broj 7/09 i 2/10), Pravilnik o ostvarivanju prava na određene oblike pomoći iz Socijalnog programa Grada Korčule („Službeni glasnik Grada Korčule“, broj 3/02) te članak 17. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Korčule za 2018. godinu („Službeni glasnik Grada Korčule“, broj 11/17).

### Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Korčule“.

KLASA: 551-01/18-01/01  
URBROJ: 2138/01-01-18-1  
Korčula, 12. veljače 2018.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Marko Skokandić, ing.