

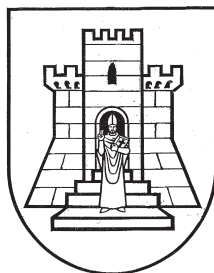
SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KORČULE

GODINA XXVII.

KORČULA, 19. svibnja 2020.

BROJ 8



SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

1.	Odluka o izmjenama Odluke o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i Zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa.....	2
2.	Odluka o dopuni Odluke o naknadama troškova vijećnika Gradskog vijeća Grada Korčule.....	2
3.	Odluka o izmjenama Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje poslovnog prostora u zakup.....	2
4.	Odluka o izmjeni odluke o zakupu javnih površina.....	3
5.	Odluka o dopunama Odluke o komunalnoj naknadi.....	3
6.	Odluka o oslobađanju komunalne naknade zbog nastupa posebnih okolnosti uzrokovanih epidemijom bolesti COVID-19.....	4
7.	Odluka o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Korčule.....	4
8.	Odluka o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „GZ Lokva“.....	8
9.	Odluka o izmjenama Odluke o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Korčule u 2020. godini.....	12
10.	Odluka o osnivanju Odbora za imenovanje ulica i trgova na području Grada Korčule.....	12
11.	Pravilnik o dodjeli stipendija studentima s područja Grada Korčule.....	13
12.	Zaključak.....	20
13.	Zaključak o prihvaćanju inicijative i davanju suglasnosti za sklapanje Sporazuma o suradnji.....	21

* * *

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članaka 3., 4. i 5. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 28/10), članka 47. stavka 1. točke 27. Statuta grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je, na prijedlog gradonačelnika, na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U**o izmjenama Odluke o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i Zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa**

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i Zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 6/10 i 1/15) članak 3. mijenja se i glasi:

«Osnovica za obračun plaće dužnosnika je osnovica koja se primjenjuje za izračun plaće državnih dužnosnika prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.»

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

«Koefficienti za obračun plaće dužnosnika iznose kako slijedi:

1. za obračun plaće Gradonačelnika - 3,74
2. za obračun plaće Zamjenika gradonačelnika - 3,17.»

Članak 3.

Primjena koefficienta za obračun plaće iz članka 2. ove Odluke primjenjivat će se na obračun plaće za mjesec travanj 2020. godine i dalje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 120-01/10-01/01

URBROJ: 2138/01-01-20-3

Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju 31. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 47. stavka 1. točke 27. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada

Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U**o dopuni Odluke o naknadama troškova vijećnicima Gradskog vijeća Grada Korčule**

Članak 1.

U Odluci o naknadama troškova vijećnicima Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 6/10) iza članka 5. dodaje se novi članak 5.a koji glasi:

«Članak 5.a

«Iznimno od članka 3. i 4. ove Odluke, naknada za rad ne pripada predsjedniku Gradskog vijeća, potpredsjednicima Gradskog vijeća, vijećnicima i članovima radnih tijela Gradskog vijeća i neće se isplaćivati u razdoblju od šest mjeseci, tj. za travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujan 2020. godine, uslijed nastupanja posebnih okolnosti povodom proglašenja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-Cov-2.

Posebne okolnosti iz stavka 2. ovog članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znato narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.»

Članak 2

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom Gradskom vijeću».

KLASA: 021-01/10-01/01

URBROJ: 2138/01-01-20-2

Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora («Narodne novine» 125/11, 64/15 i 112/18), članka 47. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U**o izmjenama Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje poslovnog prostora u zakup**

Članak 1.

U Odluci o u uvjetima i postupku natječaja za davanje poslovnog prostora u zakup («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 4/03) riječi: «Gradsko poglavarstvo» u odgovarajućem padežu zamjenjuje se s riječju: «Gradonačelnik» u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

Iza članka 14. dodaje se novi članka 14.a koji glasi:

«Članka 14.a

Gradonačelnik može donijeti posebnu odluku o privremenoj obustavi naplate zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Korčule za koje je donesena posebna odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske odnosno drugog nadležnog tijela Republike Hrvatske o zabrani rada odnosno obavljanja djelatnosti u uvjetima posebnih okolnosti.

Privremena obustava naplate zakupnine odnosi se isključivo na vrijeme trajanja zabrane rada, tj. trajanja posebnih okolnosti.

Posebne okolnosti iz stavka 2 ovog članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.».

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule»

KLASA: 021-05/03-03/19
URBROJ: 2138/01-01-20-2
Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 13/12, 152/14 i 81/15-pročišćeni tekst), članka 104. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18, 10/18-Odluka USRH i 32/20), članka 47. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U**o izmjeni Odluke o zakupu javnih površina****Članak 1.**

U Odluci o zakupu javnih površina («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 2/97, 3/97 1/99 i 5/08) riječi: «Gradsko poglavarstvo» u odgovarajućem padežu zamjenjuje se s riječju: «Gradonačelnik» u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

Članak 13. mijenja se i glasi:

«Za privremeno korištenje javnom površinom, tj. za zakup javne površine plaća se zakupnina koju određuje gradonačelnik posebnom odlukom.

Gradonačelnik može donijeti posebnu odluku o privremenoj obustavi naplate zakupnine javnih površina za kategorije zakupa za koje je donesena odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o zabrani rada odnosno obavljanja djelatnosti u uvjetima posebnih okolnosti.

Privremena obustava naplate zakupnine odnosi se isključivo na vrijeme trajanja zabrane rada.

Posebne okolnosti iz stavka 2 ovog članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.».

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule»

KLASA: 021-05/97-03/32
URBROJ: 2138/01-01-20-5
Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18, 110/18-Odluka USRH i 32/20), članka 47. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U**o dopunama Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/19) u članku 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

«(3) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, o čemu posebnu odluku donosi ministar nadležan za graditeljstvo, komunalna naknada se može koristiti i za financiranje drugih namjena proračuna Grada Korčule, a na temelju odluke Gradskog vijeća.»

Članak 2.

Iza članka 17. dodaje se novi članak 17.a koji glasi:

«Članak 17.a

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, o čemu posebnu odluku donosi ministar nadležan za graditeljstvo, Gradsko vijeće može posebnom odlukom osloboditi obveznike plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti djelomično ili u potpunosti dok traju te okolnosti.»

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 363-03/19-01/03
URBROJ: 2138/01-01-20-2
Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18, 110/18 - Odluka USRH i 32/20), članka 47. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18), članka 61. Poslovnika gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18) te Odluke ministra graditeljstva i prostornog uređenja o nastupanju posebnih okolnosti, KLASA: 804-08/20-01/1, URBROJ: 531-01-20-1, od 20. ožujka 2020. godine, Gradsko vijeće Grada Korčule je

24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U**o oslobađanju plaćanja komunalne naknade zbog nastupa posebnih okolnosti uzrokovanih epidemijom bolesti COVID-9**

Članak 1.

Utvrđuje se da je temeljem članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, br. 68/18, 110/18-Odluka USRH i 32/20), a u vezi s Odlukom ministra zdravstva o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-Cov-2, od 11. ožujka 2020. godine, ministar graditeljstva i prostornog uređenja donio je 20. ožujka 2020. godine Odluku o nastupanju posebnih okolnosti, KLASA: 804-08/20-01/1 URBROJ: 531-01-20-1.

Članak 2.

Slijedom nastupa posebnih okolnosti iz članka 1. ove Odluke, obveze plaćanja komunalne naknade u potpunosti se oslobađaju obveznici plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti kojima je Odlukom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnim djelatnostima i održavanju sportskih i kulturnih događanja (NN, br. 32/20) privremeno naložena obustava rada, za razdoblje od 1. travnja 2020. godine do prestanka tih okolnosti, tj. prestanka važenja Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 363-03/20-01/02
URBROJ: 2138/01-01-20-1
Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine», broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19; dalje: Zakon), članka 47. stavka 1. točke 24. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18), članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), a u skladu s Odlukom o usvajanju Nacrta prijedloga odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/17) te

donesenoj Odluci kojom se utvrđuje da za nije potrebno provesti stratešku studiju utjecaja III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Korčule na okoliš («Službeni glasnik Grada Korčule» broj 4/20) Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U

o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Korčule

OPĆE ODREDBE I PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Korčule (dalje u tekstu: Odluka).

(2) Za potrebe izrade i donošenja izmjena i dopuna (dalje u tekstu: ID) Prostornog plana uređenja Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 2/03, 3/08, 3/11, 5/11, 10/15 i 9/16; dalje: PPUG), Odlukom se utvrđuju:

- (a) pravna osnova za izradu i donošenje;
- (b) razlozi za donošenje;
- (c) obuhvat;
- (d) sažeta ocjena stanja u obuhvatu;
- (e) ciljevi i programska polazišta;
- (f) popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu plana;
- (g) način pribavljanja stručnih rješenja;
- (h) popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi
- (i) planirani rok za izradu plana, odnosno njegovih pojedinih faza;
- (j) izvori financiranja izrade prostornog plana;
- (k) vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih geodetskih podloga;
- (l) završne odredbe.

(3) Pravna osnova za izradu i donošenje ID PPUG određena je člancima 81.-113. te člancima 197. i 198. Zakona.

(4) Sukladno članku 81. stavcima 1. i 2. Zakona, nositelj izrade ID PPUG je upravni odjel Grada Korčule nadležan za poslove prostornog uređenja (dalje u tekstu: Nositelj).

(5) Osoba odgovorna za provedbu postupka izrade i donošenja ID PPUG sukladno ovoj Odluci ispred Nositelja je pročelnik upravnog odjela Grada Korčule nadležnog za poslove prostornog uređenja.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članak 2.

(1) Osnovni razlozi za donošenje ID PPUG su:

(a) Usklađenje s Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije («Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije», broj 6/03,3/05, 7/10,4/12, 9/13, 2/15, 7/16, 2/19 i NN 10/15; dalje: PPDNŽ), posebice u odnosu na planiranje izdvojenih građevinskih područja izvan naselja.

(b) Usklađenje PPUG s posebnim propisima donesenim od stupanja na snagu PPUG te sa zahtjevima javnopravnih tijela koji će se prikupiti u postupku izrade ID PPUG.

(c) Osnovna usklađenja terminologije PPUG sa Zakonom i Zakonom o gradnji («Narodne novine», broj 153/13 i 20/17; dalje: ZG).

(d) Izrada grafičkog dijela PPUG na katastarskim i topografskim podlogama u službenoj kartografskoj projekciji Republike Hrvatske HTRS96/TM sukladno Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja («Narodne novine», broj 115/15).

(e) Preispitivanje te moguće prihvaćanje zaprimljenih prijedloga odnosno inicijativa za izradu izmjena i dopuna PPUG temeljem javnog poziva za iskaz interesa za izmjenu i/ili dopunu Prostornog plana uređenja Grada Korčule (KLASA: 350-01/17-01/03, URBROJ: 2138/01-02-18-15, od 6. veljače 2018.) i odgovarajuće stručne analize pristiglih zahtjeva od strane posebnog povjerenstva Grada Korčule za prostorni razvoj te kroz propisani postupak izrade i donošenja ID PPUG, prihvaćanje zaprimljenih prijedloga uključuje i točkasta proširenja te zamjene rubnih čestica građevinskih područja, u skladu sa ograničenjima koja proizlaze iz Zakona, PPDNŽ kao i prenamjenu isključivih namjena unutar građevinskih područja naselja;

(f) Poboljšanja određenih prostorno-planskih rješenja PPUG od interesa za razvoj Grada Korčule.

(2) Donošenjem ID PPUG sukladno stavku 1. ovog članka trebaju se osigurati jasni i provedivi prostorno-planski preduvjeti za brži, kvalitetno upravljani, prostorni i opći razvoj, a s konačnim općim ciljem i svrhom - podizanjem kvalitete življenja na području Grada Korčule.

OBUHVAAT

Članak 3.

(1) Obuhvat ID PPUG istovjetan je obuhvatu PPUG tj. zakonom utvrđenim granicama Grada Korčule.

(2) Temeljem razloga navedenih u članku 2., a sukladno ciljevima i programskim polazištima utvrđenim u članku 5. ove Odluke, izmijenit će se i dopuniti kartografski prikazi i tekstualni dio PPUG u odgovarajućim dijelovima.

SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU**Članak 4.**

(1) Sažeta ocjena stanja u obuhvatu ID PPUG glasi kako slijedi:

(a) Stanje u obuhvatu ocjenjuje se razmjerno povoljnim u svjetlu činjenice da se ne uočavaju značajniji devastacijski, protuzakoniti ili slični negativni procesi odstupanja od rješenja i odredbi PPUG.

(b) Ukupni razvojni procesi na području Grada upućuju na dinamičan razvoj naselja te potrebu revizije granica građevinskih područja naselja u skladu s kriterijima utvrđenim Zakonom i PPDNŽ kao i reviziju izdvojenih građevinskih područja izvan naselja iz razloga usklađenja s PPDNŽ.

(c) Ocjenjuje se kako je unutar naselja Korčula potrebno revidirati opravdanost planiranih isključivih namjena, a u svrhu svrsishodnijeg i ekonomičnijeg razvoja naselja Korčula.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA**Članak 5.**

(1) Utvrđuju se sljedeći ciljevi i programska polazišta ID PPUG:

- (a) Izvršiti nužne izmjene i dopune radi usklađenja s PPDNŽ.
- (b) Izvršiti nužne izmjene i dopune provedbenih odredbi radi usklađenja sa Zakonom i ZG (ponajprije terminološke prirode te ostale čija se nužnost utvrdi u postupku izrade i donošenja ID PPUG).
- (c) Izvršiti nužne izmjene i dopune radi usklađenja s posebnim propisima, odnosno izvršiti nužne izmjene i dopune koje mogu proizaći iz zahtjeva za izradu Plana koji će se dobiti od javnopravnih tijela određenih posebnim propisima.
- (d) Izraditi grafički dio PPUG na katastarskim i topografskim podlogama u službenoj kartografskoj projekciji Republike Hrvatske HTRS96/TM sukladno Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja («Narodne novine», broj 115/15).
- (e) Točkasta revizija planiranih isključivih namjena, sukladno zaprimljenim zahtjevima i razvojnim potrebama Grada Korčule.
- (f) Izvršiti izmjene proizašle iz zaprimljenih prijedloga odnosno inicijativa za izradu ID PPUG, uključivo i točkaste izmjene granice građevinskih područja, a koji se ocijene opravdanima i utemeljenima; pritom će se razmatrati oni zahtjevi koji pristignu temeljem objavljenog javnog poziva.
- (g) Izvršiti druge poboljšice određenih prostorno-planskih rješenja koji se pokažu od interesa za razvoj Grada Korčule.
- (h) Izmjene i dopune čiji su razlozi navedeni u članku 2. ove odluke, te

ciljevi i programska polazišta navedeni u prethodnim alinejama ovog stavka, jedine su izmjene i dopune koje će se izvršiti u ovom postupku, pa se zahtjevi i primjedbe izvan ovako utvrđenog opsega neće detaljnije razmatrati niti prihvaćati, niti će se mijenjati druga rješenja u tekstualnom i kartografskom dijelu PPUG.

(2) Odstupanje od ciljeva i programskih polazišta utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka moguće je u slučaju da se u postupku izrade i donošenja ID PPUG utvrdi da su ista u dijelu ili potpuno u suprotnosti sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8. ove Odluke, zakonskim i/ili podzakonskim propisima.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU

Članak 6.

(1) Javnopravna tijela određena u članku 8. ove Odluke, svako iz područja svog djelokruga, trebaju dostaviti odgovarajuće raspoložive sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim zakonima, na kojima temelje svoje zahtjeve za izradu ID PPUG.

(2) Ako se tijekom izrade pokaže potreba za posebnim stručnim podlogama od značaja za moguća specifična prostorno-planska rješenja, odnosno dodatnom dokumentacijom, one će biti izradene, odnosno dokumentacija pribavljena te će se dostaviti stručnom izrađivaču prostornog plana.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**Članak 7.**

Stručno rješenje pribavit će se od jednog stručnog izrađivača odabranog u skladu s propisima koji uređuju javnu nabavu.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID PPUG TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI ID PPUG

Članak 8.

(1) Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu ID PPUG te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi ID PPUG glasi kako slijedi:

1. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku za područje Dubrovačko-neretvanske županije, Restićeva 7, 20000 Dubrovnik.
2. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.

3. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.
4. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10000 Zagreb.
5. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.
6. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb.
7. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava vodnog gospodarstva, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb.
8. HRVATSKE VODE, VGO za slivove Južnog Jadrana Split, Vukovarska 35, 21000 Split.
9. HRVATSKE VODE, VGO Split - VGI Opuzen - "Neretva - Korčula", Trg Opuzenske bojne 5, 20355 Opuzen.
10. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu, Služba za vojne nekretnine i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV, 10000 Zagreb.
11. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb.
12. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ravnateljstvo civilne zaštite, Nehajska 5, 10000 Zagreb.
13. MUP - POLICIJSKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKA, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik.
14. LUČKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Vukovarska 2, 20000 Dubrovnik.
15. MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Lučka kapetanija Dubrovnik, Obala Stjepana Radića 37, 20000 Dubrovnik.
16. MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Lučka kapetanija Dubrovnik - Ispostava Korčula, Obala Franje Tuđmana 1, 20260 Korčula.
17. MINISTARSTVO DRŽAVNE IMOVINE, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb.
18. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIH VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Branitelja Dubrovnik 41, 20000 Dubrovnik.
19. HRVATSKE ŠUME d.o.o., Uprava šuma Podružnica (UŠP) Split, Odjel za uređivanje šuma, Kralja Zvonimira 32/III, 21000 Split.
20. NPKLM VODOVOD d.o.o., Put svetog Luke b.b., 20260 Korčula.
21. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik.
22. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik - Pogonski ured Korčula, Strečica 16, 20260 Korčula.
23. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA D.O.O., Kupska 4, 10000 Zagreb.
24. HRVATSKE CESTE D.O.O., Sektor za razvoj i strateško planiranje, Vončinina 3, 10000 Zagreb.
25. HRVATSKE CESTE D.O.O., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split - Tehnička ispostava Dubrovnik, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik.
26. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE NA PODRUČJU DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik.
27. KTD «HOBER» d.o.o., Hrvatske bratske zajednice 69/II, 20260 Korčula.
28. HRVATSKA AGENCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO, Sektor aerodroma i zaštite zračnog prometa, Ulica Grada Vukovara 284, 10000 Zagreb.
29. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik.
30. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Korčula, Foša 1, 20260 Korčula.
31. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik.
32. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za ruralni razvoj i poljoprivredu, Ulica Zrinsko-Frankopanska 1, 20355 Opuzen.
33. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KORČULE, Obala Dr. Franje Tuđmana 4, 20260 Korčula.
34. ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA KORČULA, Trg kralja Tomislava 24, 20260 Korčula.

35. MJESNI ODBORI I GRADSKI KOTARI na području Grada Korčule.

(2) Javnopravna tijela određena posebnim propisima te drugi sudionici iz stavka 1. ovog članka bit će pisanim putem obaviješteni o izradi ID PPUG sukladno člancima 90-92. Zakona, odnosno članku 12. ove Odluke.

(3) Nositelj izrade će o izradi ID PPUG obavijestiti javnost na mrežnoj stranici Grada Korčule i kroz informacijski sustav putem Zavoda za prostorni razvoj (dalje u tekstu: Zavod), a pisanim putem bit će obaviještene susjedne jedinice lokalne samouprave: Općina Lumbarda, Općina Orebić, Općina Lastovo i Općina Smokvica.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IDPPUG, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 9.

(1) Planiraju se sljedeće faze izrade i njihovo trajanje po donošenju odluke o izradi ID PPUG sukladno članku 86. stavku 3. Zakona:

(a) Nacrt prijedloga - izradit će stručni izrađivač u roku 60 radnih dana od dana dostave od strane Nositelja zaprimljenih zahtjeva za izradu ID PPUG javnopravnih tijela i drugih sudionika.

(b) Prijedlog - izradit će stručni izrađivač u roku 30 radnih dana od dana dostave od strane Nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga ID PPUG za javnu raspravu.

(c) Izvješće o javnoj raspravi o prijedlogu - izradit će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade u roku 15 radnih dana od isteka roka za davanje pisanih primjedbi u javnoj raspravi.

(d) Nacrt konačnog prijedloga- izradit će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem u roku 30 radnih dana od završetka izrade izvješća o javnoj raspravi.

(e) Konačni prijedlog - izradit će stručni izrađivač u roku 15 radnih dana od dana dostave zaključka Nositelja o utvrđivanju konačnog prijedloga.

(f) Izrada izvornika - izradit će stručni izrađivač u vidu uvezanih i ovjerenih elaborata sukladno propisima te ih poslati Nositelju, u roku 15 radnih dana od dana dostave od strane Nositelja odluke o donošenju donesene na Gradskom vijeću.

(2) Ukupno vrijeme izrade po navedenim fazama iznosi 165 radnih dana. U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Nositelja, odnosno nadležnih tijela Grada Korčule, trajanje javne rasprave, moguće ponovne javne rasprave (i izrade odgovarajućih izvješća), kao i vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, na što se odnose zakonski utvrđeni rokovi.

(3) Rok za pripremu zahtjeva za izradu IDPPUG javnopravnih tijela i drugih sudionika navedenih u članku 8. ove Odluke iznosi 30 radnih dana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADJE

Članak 10.

Izrada ID PPUG će se financirati iz proračuna Grada Korčule za 2020. i 2021. godinu.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 11.

Kartografski prikazi ID PPUG će se izraditi na službenim topografskim (TK25 - mjerilo 1:25000) i katastarskim planovima (mjerilo 1:5000), georeferenciranima u službenoj kartografskoj projekciji HTRS96/TM.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1) U roku od osam dana od objave ove Odluke, Nositelj izrade dužan je:

(a) Odluku dostaviti:

- Zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10 000 Zagreb.
- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Upravi za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, Ulica Republike Austrije 20, 10 000 Zagreb.
- Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, 20 000 Dubrovnik.

(b) Obavijestiti javnost o izradi ID PPUG na mrežnoj stranici Grada Korčule i kroz informacijski sustav putem Zavoda.

(c) Pisanim putem obavijestiti susjedne jedinice lokalne samouprave o izradi ID PPUG.

(d) Dostaviti po jedan primjerak Odluke o izradi javnopravnim tijelima te drugim sudionicima u izradi ID PPUG utvrđenim u članku 8. ove Odluke, s pozivom da mu u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu ID PPUG sukladno člancima 90.- 92. Zakona.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 350-01/17-01/03
URBROJ: 2138/01-01-20-166
Korčula, 15. svibnja 2020.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine», broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 47. stavka 1. točke 24. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Gra-

da Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U

o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja «GZ Lokva»

I. PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se osnovna polazišta i ciljevi za postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna (dalje: izmjene i dopune) Urbanističkog plana uređenja «GZ Lokva» («Službeni glasnik Grada Korčule», br. 6/18; dalje: Plan).

(2) Nositelj izrade izmjena i dopuna Plana je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, gradnju, komunalno gospodarstvo i promet Grada Korčule (dalje: Nositelj).

(3) Koordinator izrade izmjena i dopuna Plana ispred Nositelja je pročelnik upravnog odjela Grada Korčule nadležnog za prostorno uređenje.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE

Članak 2.

(1) Odluku o izradi izmjena i dopuna Plana donosi Gradsko vijeće Grada Korčule sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju (NN, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19; dalje: Zakon).

(2) Izmjene i dopuna Plana izradit će se i donijeti u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN, br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak, 163/04) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, kao i posebnim propisima.

(3) Uz navedeno, u stavku (2) ovog članka, sukladno članku 61. Zakona, temeljne polazne podatke i odrednice za rješenja, odnosno izradu i donošenje predstavlja Prostorni plan uređenja Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», br. 2/03, 3/08, 3/11, 5/11, 10/15 i 9/16).

III. RAZLOZI IZRADJE

Članak 3.

(1) Osnovni razlozi za izradu izmjena i dopuna Plana su:

(a) Usklađenje Plana sa: Zakonom, Zakonom o gradnji (NN, br. 153/13, 20/17, 39/19; dalje: ZoG), posebnim propisima donesenima i/ili izmijenjenima od donošenja Plana, zahtjevima javnopravnih tijela koje će se prikupiti u tijeku izrade Plana te Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije.

(b) Otklanjanje pojedinih ograničenja koja proizlaze iz važećih prostorno-planskih rješenja Plana, što posebice uključuje reviziju razgraničenja pojedinih prostornih cjelina, a koje otklanjanje je od interesa za Grad.

IV. OBUHVAT

Članak 4.

(1) Obuhvat izmjena i dopuna Plana istovjetan je obuhvatu Plana.

(2) Temeljem infrastrukturnih rješenja (prometnica i slično) i/ili odgovarajuće topografsko-katastarske geodetske podloge izradene za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana, dopuštaju se opravdane manje korekcije granice obuhvata izmjena i dopuna Plana u vidu kvalitativnog prenošenja granice obuhvata na ažurnu podlogu i/ili uključivanja infrastrukturnih rješenja u prostorno-planska rješenja izmjena i dopuna Plana.

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU

Članak 5.

(1) Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana glasi kako slijedi:

(a) Stanje u obuhvatu ocjenjuje se razmjerno povoljnim u svjetlu činjenice da se ne uočavaju značajniji devastacijski, protuzakoniti ili slični negativni procesi odstupanja od rješenja i odredbi Plana.

(b) Prostorni razvoj kakav je planiran u Planu ostvaruje se razmjerno sporim tempom.

(c) Promjene u dokumentima prostornog uređenja širih područja i propisima, terminološke prirode i/ili od utjecaja na detalje provedbenih odredbi, dovode do dvojbi oko primjene pojedinih odredbi i rješenja Plana.

(d) Ocjenjuje se kako bi izmjene i dopune Plana, u smislu odgovarajućih usklađenja te djelomične revizija prostorne organizacije i urbanističkih parametara, mogle bitno doprinijeti bržem, kvalitetno upravljano, prostornom i općem razvoju unutar obuhvata Plana.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

(1) Ciljevi i programska polazišta koji se ovom odlukom utvrđuju za izradu Plana su:

(a) Izmjene i dopune Plana u svrhu usklađenja Plana sa: Zakonom, ZoG-om, dokumentima prostornog uređenja širih područja i posebnim propisima donesenima i/ili izmijenjenima od donošenja Plana te sa zahtjevima javnopravnih tijela koje će se prikupiti u tijeku izrade izmjena i dopuna Plana.

(b) Otklanjanje pojedinih ograničenja koja proizlaze iz prostorno-planskih rješenja Plana, što posebice uključuje reviziju međusobnog razgraničenja pojedinih prostornih cjelina sukladno u međuvremenu izmijenjenim vlasničkim odnosima te s tim povezane izmjene infrastrukturnih rješenja i

provedbenih odredbi, a koje otklanjanje je od interesa za Grad.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA I STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

(1) Za potrebe izrade Plana izrađena je odgovarajuća katastarsko-topografska geodetska podloga, a u izradi samih rješenja koristit će se raspoloživa dokumentacija Nositelja.

(2) Zahtjevi, podaci i smjernice koje će iz područja svog djelokruga dostaviti javnopravna tijela određena posebnim propisima te drugi sudionici u izradi poimence određeni u članku 9. ove Odluke smatrat će se sektorskim dokumentima u skladu s kojima će se izraditi planska rješenja. U slučaju naknadne potrebe omogućuje se i izrada drugih potrebnih stručnih podloga.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje pribavit će se od jednog stručnog izrađivača.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

(1) Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima od kojih će se zatražiti dostava zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) iz njihove nadležnosti potrebnih za izradu u kontekstu planiranih ciljeva i programskih polazišta iz članka 6. ove Odluke, a koja, temeljem tih propisa, sudjeluju u izradi i donošenju:

1. MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA, Uprava za prostorno uređenje, pravne poslove i programe Europske Unije, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb.
 2. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik.
 3. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku za područje Dubrovačko-neretvanske županije, Restićeva 7, 20000 Dubrovnik.
 4. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu, Služba za vojne nekretnine i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV, 10000 Zagreb.
 5. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.
 6. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb.
 7. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ravnateljstvo civilne zaštite, Nehajska 5, 10000 Zagreb
 8. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.
 9. HRVATSKE VODE, VGO Split, Vukovarska 35, 21000 Split.
 10. HRVATSKE VODE, VGO Split - VGI Opuzen - «Neretva - Korčula», Trg Opuzenske bojne 5, 20355 Opuzen.
 11. MINISTARSTVO DRŽAVNE IMOVINE, Ulica Ivana Dežmana 10, 10 000 Zagreb.
- (2) Popis drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana i od kojih će se zatražiti dostava zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) iz područja njihove nadležnosti potrebnih za izradu Plana u kontekstu članka 6. ove Odluke:
1. MUP - POLICIJSKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKA, Odjel upravnih, inspeksijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik.
 2. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik.
 3. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju - Ispostava u Korčuli, Foša 1, 20260 Korčula.
 4. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik.
 5. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik.
 6. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP-ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik - Pogonski ured Korčula, Strećica 16, 20260 Korčula.
 7. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA, Kupuska 4, 10000 Zagreb.
 8. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA, Sektor za razvoj, investicije i izgradnju, Odjel za izgradnju Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5, 21000 Split.

9. NPKLM VODOVOD d.o.o., Put sv. Luke bb, 20260 Korčula.
10. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Dubrovnik, Ante Starčevića 23, 20000 Dubrovnik.
11. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Dubrovnik - Ispostava Korčula, Šetalište Frana Kršinića 50, 20260 Korčula.
12. KTD «Hober» d.o.o., Hrvatske bratske zajednice 69/II, 20260 Korčula.
13. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik.
14. Gradski kotar Stari grad.

(3) Javnopravna tijela i drugi sudionici iz stavaka (1) i (2) ovog članka bit će pisanim putem obaviješteni o donošenju ove Odluke sukladno članku 14. ove Odluke.

Članak 10.

(1) Sukladno članku 88. Zakona, Nositelj izrade obavijesti će javnost odnosno sve zainteresirane sudionike korisnike prostora o izradi izmjena i dopuna Plana kako slijedi:

- a) objavom u dnevnom tisku,
- b) objavom na svojim mrežnim stranicama,
- c) objavom na mrežnim stranicama nadležnog tijela područne (regionalne) samouprave,
- d) kroz informacijski sustav prostornog uređenja odnosno na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

(2) U obavijesti iz stavka (1) ovog članka Nositelj će pozvati sve zainteresirane sudionike korisnike prostora na dostavu prijedloga kako bi se predložila što kvalitetnija rješenja. Nositelj i stručni izrađivač dužni su zaprimljene razmotriti, ali na zaprimljene prijedloge podnositeljima se neće dostavljati pisani odgovor.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA JAVNOPRAVNIH TIJELA

Članak 11.

(1) Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju izmjena i dopuna Plana nakon objave i stupanja na snagu ove odluke, odnosno odabira stručnog izrađivača:

(a) Nacrt prijedloga izradit će stručni izrađivač u roku od 60 radnih dana od pisane dostave stručnom izrađivaču pristiglih zahtjeva za izradu zaprimljenih od javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, kao i drugih sudionika izrade, odgovarajuće topografsko-katastarske geodetske podloge te ostalih podataka nužnih za ovu fazu izrade.

(b) Prijedlog će izraditi stručni izrađivač u roku 10 radnih dana od dana dostave od strane Nositelja zaključka o prihvaćanju nacrt prijedloga izmjena i dopuna Plana kao prijedloga izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu.

(c) Nacrt konačnog prijedloga izradit će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade u roku 15 radnih dana od dana dostave izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

(d) Konačni prijedlog izradit će stručni izrađivač u roku 15 radnih dana od dostave zaključka Nositelja o utvrđivanju konačnog prijedloga.

(e) Izvornik će izraditi stručni izrađivač u vidu uvezanog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 15 radnih dana od dana stupanja na snagu Plana te dostave odluke o donošenju Plana.

(2) Ukupno vrijeme izrade po navedenim fazama iznosi 115 radnih dana rada izrađivača. U faze i rokove iz stavka (1) ovoga članka nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Nositelja, vrijeme trajanja javne rasprave i vrijeme potrebno za izradu izvješća o javnoj raspravi te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, na koje će se odnositi zakonski rokovi i rokovi utvrđeni Odlukom, odnosno ugovorom o izradi izmjena i dopuna Plana.

(3) Rok za dostavu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana javnopravnih tijela određenih posebnim propisima iz članka 9. stavaka (1) i (2) ove Odluke iznosi 15 kalendarskih dana. Isti je rok određen i za dostavu prijedloga od strane drugih sudionika korisnika prostora iz članka 10. stavka (2) ove Odluke.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Sukladno članku 167. i 168. Zakona, temeljem odgovarajućeg ugovora zainteresirani vlasnik/vlasnici i/ili druge zainteresirane osobe snosit će troškove izrade Plana u cijelosti te će izravno odabrati stručnog izrađivača s kojim će urediti međusobne odnose. Nositelj će s odabranim stručnim izrađivačem urediti međusobne obveze u postupku izrade i donošenja Plana.

XII. DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 13.

Sukladno članku 64. Zakona o zaštiti okoliša za izmjene i dopuna Plana zatraženo je mišljenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije, koje je dopisom, KLASA: 351-01/20-01/34; URBROJ: 2117/1-09/2-20-02, od 15. travnja 2020. godine utvrdilo da nije potrebno provesti postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliši.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 14.**

(1) U roku od 8 dana od dana objave ove Odluke u «Službenom glasniku Grada Korčule», Nositelj izrade dužan je:

(a) Ovu Odluku dostaviti Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb i Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik.

(b) Obavijestiti javnost o izradi sukladno članku 10. ove Odluke.

(c) Dostaviti po jedan primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima te drugim sudionicima u izradi utvrđenim u članku 9. ove Odluke, s pozivom da mu u zadanom roku od dana dostave zahtjeve za izradu sukladno člancima 90.-92. Zakona.

(2) Rok dostave zahtjeva, odnosno prijedloga, određen je člankom 11. stavkom (3) ove Odluke. Ako javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke odnosno drugi zainteresirani sudionici iz članka 10. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u određenom roku, smatra se da zahtjeva nema.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 350-01/19-01/01
URBROJ: 2138/01-01-20-7
Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 132. stavka 1. Zakona o gradnji («Narodne novine», broj 153/13, 20/17 i 39/19), članka 47. stavka 1. točke 27. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U

o izmjenama Odluke o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Korčule u 2020. godini

Članak 1.

U Odluci o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Korčule u 2020. godini («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 15/19) preambula Odluke mijenja se i glasi:

«Na temelju članka 132. stavka 1. Zakona o gradnji («Narodne novine», broj 153/13, 20/17 i 39/19), članka 47. stavka 1. točke 27. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule, po prethodnom pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Grada Korčule, je na 21. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2019. godine donijelo».

Članak 2.

Članak 6. mijenja se i glasi:

«U vremenu, razdoblju i području utvrđenom člankom 4. i 5. ove Odluke, iznimno se mogu izvoditi građevinski radovi iz članka 2. ove Odluke u sljedećim slučajevima:

1. građenje građevine, odnosno izvođenje radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
2. izvođenja radova na ukklanjanju građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je ova Odluka stupila na snagu.

Članak 3.

Članak 8. briše se.

Članak 4.

U članku 13. riječi: «od 100,00 kn» zamjenjuju se riječima: «do 200,00 kn.»

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 360-01/19-01/01
URBROJ: 2138/01-01-20-2
Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 58. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članaka 30. i 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

O D L U K U

o osnivanju Odbora za imenovanje ulica i trgova na području Grada Korčule

Članak 1.

Osniva se Odbor za imenovanje ulica i trgova na području Grada Korčule (u daljnjem tekstu: Odbor), kao stalno radno tijelo Gradskog vijeća.

Članak 2.

Odbor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana, koje imenuje odnosno razrješava Gradsko vijeće, a imenuju se na razdoblje do isteka tekućeg mandata aktualnog saziva Gradskog vijeća koje ih je imenovalo.

Članak 3.

Odbor:

- predlaže Gradskom vijeću odluke o imenima ulica i trgova na temelju pribavljenog mišljenja mjesnog odbora ili gradskog kotara na čijem se području nalazi ulica odnosno trg,
- razmatra mišljenja i prijedloge građana upućene Gradskom vijeću u svezi promjene imena ulica i trgova,
- prati i razmatra primjenu zakonskih propisa o načinu označavanja ulica i trgova, kao i obilježavanju zgrada brojevima na području Grada Korčule, i u tom smislu pokreće inicijative i predlaže upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove, poduzimanje određenih radnji.

Članak 4.

Odbor radi na sjednicama.

Predsjednik Odbora saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedja i rukovodi sjednicama.

Članak 5.

Odbor može u svom radu uključivati znanstvene, kulturne, stručne i javne djelatnike i druge osobe u savjetodavnom svojstvu bez prava odlučivanja.

Članak 6.

Na pitanja koja se odnose na postupak imenovanja odnosno razrješavanja i način rada koja nisu ovom Odlukom propisana primjenjuju se odgovarajuće odredbe Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule.

Članak 7.

Sve administrativno-tehničke poslove za Odbor obavlja upravno tijelo Grada Korčule nadležno za administrativne poslove Gradskog vijeća.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Zaključak o osnivanju Povjerenstva za imenovanje ulica i trgova u Gradu Korčuli («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 1/14).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 021-05/20-03/01

URBROJ: 2138/01-01-20-1

Korčula, 15. svibnja 2020

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 47. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 3/18) te članka 65. Poslovnika Gradskog vijeća («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

P R A V I L N I K o dodjeli stipendija studentima s područja Grada Korčule

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti i kriteriji za stjecanje prava na dodjelu stipendija Grada Korčule (u daljnjem tekstu: korisnici stipendija), postupak i mjerila za dodjelu stipendija te ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija Grada Korčule, za vrijeme redovnog obrazovanja.

(2) Riječi i pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Grada Korčule, u razdjelu nadležnog upravnog odjela za društvene djelatnosti (u daljnjem tekstu: Upravni odjel). Broj stipendija koje se dodjeljuju korisnicima stipendije, kao i iznos pojedinačne mjesečne stipendije, utvrđuje gradonačelnik za svaku obrazovnu godinu.

Članak 3.

Grad Korčula dodjeljuje pet vrsta stipendija:

1. stipendije za studente koji su sami stradalnici ili su djeca stradalnika iz Domovinskog rata,
2. stipendije za nadarene studente,
3. stipendije za studente u deficitarnim zanimanjima,
4. stipendije za studente iz obitelji slabijeg imovinskog stanja,
5. stipendije za studente koji su osobe s invaliditetom.

Članak 4.

(1) Pravo sudjelovanja na natječaju za stipendije, sukladno preostalim uvjetima ovog Pravilnika i teksta natječaja, imaju studenti koji:

1. su državljani Republike Hrvatske,
2. imaju status redovitog studenta,
3. imaju prebivalište najmanje tri godine na području Grada Korčule, prije prijave na natječaj,
4. nemaju novčane potpore za školovanje odobrene od nekog drugog subjekta.

(2) Studenti koji su osobe s invaliditetom imaju pravo na stipendiju i kad imaju status izvanrednog studenta.

(3) Osobe iz stavka 1. ovoga članka svoj status dokazuju dostavom dokumentacije nadležnih tijela, a kao dokaz za točku 4. potpisati će izjavu.

II. KRITERIJI ZA DOBIVANJE STIPENDIJE

1. Stipendije za studente koji su sami stradalnici ili djeca stradalnika Domovinskog rata

Članak 5.

(1) Pravo na stipendije za studente koji su sami stradalnici ili djeca stradalnika iz Domovinskog rata ostvaruju studenti koji ispunjavaju sve uvjete propisane člankom 4. ovog Pravilnika i natječajem te pripadaju jednoj od sljedećih skupina:

1. djeca ili posvojenici poginulih hrvatskih branitelja ili civilnih žrtava iz Domovinskog rata,
2. civilni invalidi iz Domovinskog rata, bez obzira na stupanj oštećenja organizma,
3. djeca ili posvojenici ratnih vojnih invalida ili civilnih invalida iz Domovinskog rata koji imaju najmanje 50%-tni stupanj tjelesnog oštećenja,
4. djeca ili posvojenici ratnih vojnih ili civilnih invalida iz Domovinskog rata bez obzira na stupanj oštećenja organizma, ali samo ako u njihovoj obitelji ima troje ili više djece predškolskog uzrasta ili na školovanju.

(2) Osobe s najmanje 50%-tnim tjelesnim oštećenjem smatraju se osobe kojima je rješenjem Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje utvrđeno tjelesno oštećenje u visini od najmanje 50%.

2. Stipendije za nadarene studente

Članak 6.

Pravo sudjelovanja na natječaju za stipendiju u ovoj kategoriji imaju studenti koji:

1. ispunjavaju sve uvjete propisane člankom 4. ovog Pravilnika i natječajem,
2. su studenti prve godine studija koji su u posljednje četiri godine školovanja postigli opći uspjeh od najmanje 4,50,
3. su studenti ostalih godina studija, a koji su u prethodnoj godini imali prosjek 4,00.

Članak 7.

Kriteriji na temelju kojih se provodi odabir za dodjelu stipendija za nadarene studente su sljedeći:

1. opći uspjeh u prethodnom školovanju i na državnoj maturi (studenti prve godine

studija), odnosno prosječna ocjena zadnje godine studija svih položenih ispita (studenti viših godina),

2. uspjeh na natjecanjima,
3. prosječni broj ECTS bodova u prethodnoj godini studija.

Članak 8.

(1) Opći uspjeh u prethodnom školovanju za studente prve godine studija, određuje se uzimajući u obzir opći uspjeh u posljednje četiri godine srednjoškolskog obrazovanja, te opći uspjeh na državnoj maturi, a boduje se kako slijedi:

(2) Za studente prve godine fakulteta bodovi se računaju prema ostvarenom prosjeku u sva četiri razreda srednje škole i prema prosjeku tri obavezna predmeta A razine na maturi (hrvatski, matematika i engleski) i to prema sljedećim tablicama:

<i>Ostvareni prosjek</i>	<i>Bodovi</i>
4,90- 5,00	50
4,80 - 4,89	45
4,70 - 4,79	40
4,60 - 4,69	35
4,50 - 4,59	30

Tablica 1

<i>Ostvareni prosjek postotaka riješenosti</i>	<i>Bodovi</i>
90 - 100	30
80 - 89	25
70 - 79	20
60 - 69	15

Tablica 2

*Ako je B razina na maturi bodovi se preračunavaju na A razinu.

Članak 9.

(1) Na ostvarene bodove se dodaju bodovi za određena postignuća na državnom natjecanju iz nekog predmeta:

- (2) Plasman na državno natjecanje: 5 bodova
 1. mjesto: 10 bodova
 2. mjesto: 8 bodova
 3. mjesto: 7 bodova.
- (3) Plasman na županijsko natjecanje: 2 boda
 1. mjesto: 5 bodova
 2. mjesto: 4 boda
 3. mjesto: 3 boda.

(4) Bodovanje se vrši na način da se zbroje bodovi ostvareni na svim natjecanjima na kojima je učenik sudjelovao.

Članak 10.

Opći uspjeh u prethodnom školovanju za studente viših godina, određuje se uzimajući u obzir ocjene svih položenih ispita zadnje godine studija i broj ostvarenih ECTS bodova, a boduje se na sljedeći način:

$$\text{ostvoreni bodovi} = \frac{\text{prosjeak studenta}}{\text{prosjeak fakulteta}} \times \text{ostvoreni broj ECTS bodova u prethodnoj ak. god.}$$

Članak 11.

Na ostvarene bodove se dodaje za:

- rektorova nagrada: 5 bodova
- dekanova nagrada: 15 bodova.

Članak 12.

Ako se na natječaj javi veći broj kandidata koji zadovoljavaju gore navedene opće uvjete od broja stipendija koje se imaju dodijeliti, primijeniti će se kriterij bolje ostvarenog prosjeka ocjena.

3. Stipendije za studente u deficitarnim zanimanjima

Članak 13.

Pravo sudjelovanja na natječaju za stipendiju u ovoj kategoriji imaju studenti:

1. koji ispunjavaju sve uvjete propisane člankom 4. ovog Pravilnika i natječajem,
2. koji su se odlučili za neko od deficitarnih zanimanja navedenih u tekstu natječaja za dodjelu stipendija studentima u deficitarnim zanimanjima.

Članak 14.

Kriteriji na temelju kojih se provodi odabir za dodjelu stipendija u deficitarnim zanimanjima su sljedeći:

1. deficitarnost zanimanja sukladno odluci gradonačelnika, prema službenom podatku Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za određenu godinu za područje Grada Korčule,
2. opći uspjeh u prethodnom školovanju,
3. uspjeh na natjecanjima,
4. socijalni položaj,
5. prosječni broj ECTS bodova ostvaren u prethodnoj godini studija.

Članak 15.

(1) Opći uspjeh u prethodnom školovanju za studente prve godine studija, određuje se uzimajući u obzir opći uspjeh u posljednje četiri godine srednjoškolskog obrazovanja, te opći uspjeh na državnoj maturi, a boduje se kako slijedi:

(2) Za studente prve godine fakulteta bodovi se računaju prema ostvarenom prosjeku u sva četiri razreda srednje škole i prema prosjeku tri obavezna predmeta A razine na maturi (hrvatski, matematika i engleski) i to prema sljedećim tablicama:

Ostvareni prosjek	Bodovi
4,75 - 5,00	40
4,50 - 4,74	37
4,25 - 4,49	34
4,00 - 4,24	31
3,75 - 3,99	28

3,50 - 3,74	25
3,00 - 3,49	22

Tablica 1

Ostvareni prosjek postotaka riješenosti	Bodovi
90 - 100	30
80 - 89	26
70 - 79	22
60 - 69	18
50 - 59	14

Tablica 2

*Ako je B razina na maturi bodovi se preračunavaju na A razinu.

Članak 16.

(1) Na ostvarene bodove se dodaju bodovi za određena postignuća na državnom natjecanju iz nekog predmeta:

- a/ Plasman na državno natjecanje: 5 bodova
1. mjesto: 10 bodova
 2. mjesto: 8 bodova
 3. mjesto: 7 bodova.

b/ Plasman na županijsko natjecanje: 2 boda

1. mjesto: 5 bodova
2. mjesto: 4 boda
3. mjesto: 3 boda.

(2) Bodovanje se vrši na način da se zbroje bodovi ostvareni na svim natjecanjima na kojima je učenik sudjelovao.

Članak 17.

Opći uspjeh u prethodnom školovanju za studente viših godina, određuje se uzimajući u obzir ocjene svih položenih ispita zadnje godine studija i broj ostvarenih ECTS bodova, a boduje se na sljedeći način:

Članak 18.

Na ostvarene bodove se dodaje za:

- rektorova nagrada: 5 bodova
- dekanova nagrada: 15 bodova.

Članak 19.

Na ostvarene bodove prema ocjenama studenata prve i viših godina dodaju se bodovi prema socijalnom položaju studenata koji se boduju na sljedeći način:

- Ako kandidat nema oba roditelja 10 bodova
- Ako je kandidat iz obitelji koja ostvaruje pravo na stalnu pomoć Centra za socijalnu skrb 8 bodova
- Ako kandidat nema jednog roditelja 7 bodova

Ako je kandidat iz obitelji s troje i više djece; za svako predškolsko dijete u obitelji kandidata ili dijete na školovanju u mjestu prebivališta 2 boda
 Za svako dijete u obitelji kandidata na školovanju izvan mjesta prebivališta 3 boda
 Roditelj kandidata je nezaposlen i prima naknadu za nezaposlene 3 boda
 Tablica 1

Članak 20.

Ako se na natječaj javi veći broj kandidata koji zadovoljavaju gore navedene opće uvjete od broja stipendija koje se imaju dodijeliti, primijeniti će se kriterij bolje ostvarenog prosjeka ocjena.

4. Stipendije za studente iz obitelji slabijeg imovinskog stanja

Članak 21.

Pravo na sudjelovanje u natječaju za stipendiju u ovoj kategoriji imaju studenti koji:

- ispunjavaju sve uvjete propisane člankom 4. ovog Pravilnika i natječajem te
- ispunjavaju uvjet prihoda prema podacima iz tablice 1 članka 27. ovog Pravilnika.

Članak 22.

Kriteriji na temelju kojih se provodi odabir za dodjelu stipendija za studente iz obitelji slabijeg imovinskog stanja su sljedeći:

- socijalni i materijalni položaj,
- opći uspjeh u prethodnom školovanju,
- uspjeh na natjecanjima,
- prosječni broj ECTS bodova ostvaren u prethodnoj godini studija.

Članak 23.

(1) Opći uspjeh u prethodnom školovanju za studente prve godine studija, određuje se uzimajući u obzir opći uspjeh u posljednje četiri godine srednjoškolskog obrazovanja, te opći uspjeh na državnoj maturi, a boduje se kako slijedi:

(2) Za studente prve godine fakulteta bodovi se računaju prema ostvarenom prosjeku u sva četiri razreda srednje škole i prema prosjeku tri obavezna predmeta A razine na maturi (hrvatski, matematika i engleski) i to prema sljedećim tablicama:

Ostvareni prosjek	Bodovi
4,50 - 5,00	70
3,50 - 4,49	50
2,50 - 3,49	35

Tablica 1

Ostvareni prosjek postotaka riješenosti	Bodovi
90 - 100	30
80 - 89	26
70 - 79	22
60 - 69	18
50 - 59	14

Tablica 2

*Ako je B razina na maturi bodovi se preračunavaju na A razinu.

Članak 24.

(1) Na ostvarene bodove se dodaju bodovi za određena postignuća na državnom natjecanju iz nekog predmeta:

- a/ Plasman na državno natjecanje: 5 bodova
- mjesto: 10 bodova
 - mjesto: 8 bodova
 - mjesto: 7 bodova.
- b/ Plasman na županijsko natjecanje: 2 boda
- mjesto: 5 bodova
 - mjesto: 4 boda
 - mjesto: 3 boda.

(2) Bodovanje se vrši na način da se zbroje bodovi ostvareni na svim natjecanjima na kojima je učenik sudjelovao.

Članak 25.

Opći uspjeh u prethodnom školovanju za studente viših godina, određuje se uzimajući u obzir ocjene svih položenih ispita zadnje godine studija i broj ostvarenih ECTS bodova, a boduje se na sljedeći način:

Članak 26.

Na ostvarene bodove se dodaje za:

- rektorova nagrada: 5 bodova
- dekanova nagrada: 15 bodova.

Članak 27.

Na ostvarene bodove prema ocjenama studenata prve i viših godina dodaju se bodovi prema prihodu po članu kućanstva i socijalnom položaju studenata koji se boduju na sljedeći način:

Socijalni status studenata - dohodak po članu kućanstva boduje se na sljedeći način:

IZNOS PO ČLANU KUĆANSTVA	BROJ BODOVA
Ispod 500,00 kn	10
501,00 - 1.000,00 kn	8
1.001,00 - 1.500,00 kn	6
1.501,00 - 2.000,00 kn	4
2.001,00 - 2.500,00 kn	2
Od 2.501,00 kn	0

Tablica 1

Ako kandidat nema oba roditelja 10 bodova

Ako je kandidat iz obitelji koja ostvaruje pravo na stalnu pomoć Centra za socijalnu skrb 8 bodova

Ako kandidat nema jednog roditelja 7 bodova

Ako je kandidat iz obitelji s troje i više djece; za svako predškolsko dijete u obitelji kandidata ili dijete na školovanju u mjestu prebivališta 2 boda

Za svako dijete u obitelji kandidata na školovanju izvan mjesta prebivališta 3 boda

Roditelj kandidata je nezaposlen i prima
naknadu za nezaposlene 3 boda
Tablica 2

Članak 28.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova prednost ima kandidat s većim prosjekom ocjena. Ukoliko na način utvrđen u prethodnom stavku ima više kandidata s istim brojem bodova prednost će imati kandidat čiji je prosjek prihoda po članu obitelji za proteklu kalendarsku godinu niži, a ukoliko su i u tom slučaju izjednačeni prednost ima kandidat s većim ukupnim brojem bodova koji su ostvareni po osnovu ostalih socijalnih uvjeta.

5. Stipendije za studente koji su osobe s invaliditetom

Članak 29.

Pravo na sudjelovanje na natječaju u ovoj kategoriji imaju studenti koji su osobe s invaliditetom čiji stupanj tjelesnog oštećenja iznosi 50% ili više, a ispunjavaju sve uvjete propisane člankom 4. ovog Pravilnika.

III. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 30.

Zahtjevu za dodjelu studentske stipendije prilaže se - za svih pet (5) vrsta stipendije:

1. preslika domovnice ili osobne iskaznice,
2. potvrda visokoga učilišta o statusu redovitoga studenta, a studenti s invaliditetom potvrdu visokog učilišta o statusu redovitoga ili izvanrednog studenta,
3. uvjerenje MUP- a o prebivalištu za podnositelja prijave,
4. potpisana izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na posebnom obrascu Upravnog odjela),
5. prijavnica (na posebnom obrascu Upravnog odjela).

Članak 31.

Uz opću dokumentaciju propisanu stavkom 1. članka 30. ovog Pravilnika, zahtjevu treba priložiti još sljedeću posebnu dokumentaciju, ovisno o kategoriji za koju se podnosi zahtjev za stipendijom:

1. Stipendija za studente koji su sami stradali ili su djeca stradalnika iz Domovinskog rata:

- 1) Rješenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o utvrđenom stupnju tjelesnog oštećenja roditelja/staratelja,
- 2) dokaz da je student sam civilni invalid iz Domovinskog rata,
- 3) dokaz o statusu roditelja/staratelja kao hrvatskog branitelja ili stradalnika Domovinskog rata (smrtno stradalog hrvatskog branitelja, hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata, djeca roditelja žrtava i invalida

Domovinskog rata, djeca smrtno stradalih pirotehničara),

- 4) dokaz da je kandidat iz obitelji s troje i više djece predškolskog uzrasta ili na školovanju, ako se član obitelji školuje izvan mjesta prebivališta (potvrda srednje škole ili visokog učilišta o redovitom školovanju člana obitelji izvan mjesta prebivališta).

2. Stipendije za nadarene studente:

- 1) ovjeren prijepis ocjena za sve četiri (4) godine srednje škole i svjedodžbu državne mature za studente prve godine studija, odnosno prijepis ocjena prethodne godine studija za studente ostalih godina,
- 2) potvrda o ostvarenom broju ECTS bodova u prethodnoj godini studija propisanih studijskim programom za studente viših godina studija,
- 3) dokaz o sudjelovanju i ostvarenomu uspjehu na natjecanjima u prethodne četiri godine.

3. Stipendije za studente u deficitarnim zanimanjima:

- 1) ovjeren prijepis ocjena za sve četiri (4) godine srednje škole i svjedodžbu državne mature za studente prve godine studija, odnosno prijepis ocjena prethodne godine studija za studente ostalih godina,
- 2) potvrda o ostvarenom broju ECTS bodova u prethodnoj godini studija propisanih studijskim programom za studente viših godina studija,
- 3) dokaz o sudjelovanju i ostvarenomu uspjehu na natjecanjima u prethodne četiri godine,
- 4) dokaz da kandidat nema jednog ili oba roditelja/staratelja,
- 5) potvrdu ili rješenje Centra za socijalnu skrb, ako obitelj ostvaruje jedan od oblika socijalne skrbi,
- 6) dokaz da je kandidat iz obitelji s troje i više djece predškolskog uzrasta ili na školovanju, ako se član obitelji školuje izvan mjesta prebivališta (potvrda srednje škole ili visokog učilišta o redovitom školovanju člana obitelji izvan mjesta prebivališta),
- 7) potvrda ustanove za zapošljavanje o nezaposlenosti roditelja/staratelja.

4. Stipendije za studente iz obitelji slabijeg imovinskog stanja:

- 1) ovjeren prijepis ocjena za sve četiri (4) godine srednje škole i svjedodžbu državne mature za studente prve godine studija, odnosno prijepis ocjena prethodne godine studija za studente ostalih godina,

- 2) potvrda o ostvarenom broju ECTS bodova u prethodnoj godini studija propisanih studijskim programom za studente viših godina studija,
- 3) dokaz o sudjelovanju i ostvarenomu uspjehu na natjecanjima u prethodne četiri godine,
- 4) dokaz da kandidat nema jednog ili oba roditelja/staratelja,
- 5) potvrdu ili rješenje Centra za socijalnu skrb, ako obitelj ostvaruje jedan od oblika socijalne skrbi,
- 6) dokaz da je kandidat iz obitelji s troje i više djece predškolskog uzrasta ili na školovanju, ako se član obitelji školuje izvan mjesta prebivališta (potvrda srednje škole ili visokog učilišta o redovitom školovanju člana obitelji izvan mjesta prebivališta),
- 7) potvrda Porezne uprave o visini dohotka za proteklu kalendarsku godinu za sve članove zajedničkog kućanstva,
- 8) potvrda ustanove za zapošljavanje o nezaposlenosti roditelja/staratelja.

5. Stipendije za studente koji su osobe s invaliditetom:

- 1) dokaz o registraciji osoba s invaliditetom u Hrvatskom registru o osobama s invaliditetom i
- 2) mišljenja ili rješenja Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o invaliditetu odnosno stupnju oštećenja.

IV. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 32.

Prilikom raspisivanja natječaja gradonačelnik Grada Korčule donosi odluku o deficitarnim zanimanjima za Grad Korčulu, te odluku o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija.

Članak 33.

(1) Svi natječaji propisani ovim Pravilnikom raspisuju se odvojeno.

(2) Iznos stipendija za svaku godinu utvrđuju se odlukom gradonačelnika, a objavit će se u tekstu natječaja.

(3) Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Grada Korčule, web stranici Grada Korčule i lokalnom radiju.

Članak 34.

(1) Natječaj za studente koji su sami stradalnici ili su djeca stradalnika Domovinskog rata sadržava:

- iznos stipendija za školovanje studenata koje se odobravaju,
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj,
- isprave koje treba dostaviti uz prijavu, uz napomenu da se neće uzimati u obzir i da

će se odbaciti prijave koje nisu potpune ili koje budu nepravodobne,

- kriterije za dobivanje stipendije utvrđene ovim Pravilnikom,
- rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja,
- druge potrebne podatke od značenja za uredno provođenje natječaja.

(2) Natječaj za nadarene studente sadržava:

- broj i iznos stipendija koje se odobravaju,
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj,
- isprave koje treba dostaviti uz prijavu, uz napomenu da će se odbaciti nepotpune ili nepravodobne prijave,
- kriterije na temelju kojih će se obaviti odabir prijavljenih kandidata, utvrđene Pravilnikom,
- rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja,
- druge potrebne podatke od značenja za uredno provođenje natječaja.

(3) Natječaj za studente u deficitarnim zanimanjima sadržava:

- popis deficitarnih zanimanja za Grad Korčulu,
- broj i iznos stipendija koje se odobravaju za svako od deficitarnih zanimanja,
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj,
- isprave koje treba dostaviti uz prijavu, uz napomenu da će se odbaciti nepotpune ili nepravodobne prijave
- kriterije na temelju kojih će se obaviti odabir prijavljenih kandidata, utvrđene ovim Pravilnikom,
- rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja,
- druge potrebne podatke od značenja za uredno provođenje natječaja.

(4) Natječaj za studente iz obitelji slabijeg imovinskog stanja sadržava:

- broj i iznos stipendija koje se odobravaju,
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj,
- isprave koje treba dostaviti uz prijavu, uz napomenu da će se odbaciti nepotpune ili nepravodobne prijave,
- kriterije na temelju kojih će se obaviti odabir prijavljenih kandidata, utvrđene ovim Pravilnikom,
- rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja,
- druge potrebne podatke od značenja za uredno provođenje natječaja.

(5) Natječaj za studente koji su osobe s invaliditetom sadržava:

- iznos stipendija koje se odobravaju,
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj,
- isprave koje treba dostaviti uz prijavu, uz napomenu da će se odbaciti nepotpune ili nepravodobne prijave,
- kriterije za dobivanje stipendije utvrđene ovim Pravilnikom,
- rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja,
- druge potrebne podatke od značenja za uredno provođenje natječaja.

Članak 35.

(1) Prijave na natječaj razmatra i prijedlog za dodjelu stipendija utvrđuje Povjerenstvo za izbor kandidata za dodjelu stipendija studentima Grada Korčule (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana koje imenuje gradonačelnik.

(3) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđivanje pravodobnosti i potpunosti podnesenih prijava,
- utvrđivanja ispunjenja uvjeta i kriterija propisanih natječajem i ovim Pravilnikom i
- sastavljanja liste reda prvenstva kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju uvjete sukladno natječaju i Pravilniku.

(4) Povjerenstvo radi na sjednicama, a odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

(5) U svom radu Povjerenstvo primjenjuje odgovarajuće postupovne odredbe općih akata kojima je uređen rad radnih tijela Grada Korčule.

(6) O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

(7) Stručne i administrativno - tehničke poslove za Povjerenstvo i gradonačelnika u poslovima iz njihove nadležnosti po ovom Pravilniku obavlja Upravni odjel.

(8) Temeljem sastavljene liste reda prvenstva, Povjerenstvo podnosi prijedlog za dodjelu stipendija gradonačelniku. Prijedlogu se obavezno prilaže izvješće o provedenom postupku.

(9) Liste reda prvenstva će biti objavljena na web stranici Grada Korčule i oglasnoj ploči.

Članak 36.

(1) U roku od osam dana od dana objave liste reda prvenstva, svaki kandidat koji je sudjelovao u natječaju može uložiti prigovor u pisanom obliku.

(2) O podnesenim prigovorima odlučuje gradonačelnik i njegova odluka je konačna.

Članak 37.

Nakon isteka rokova iz članka 36. ovog Pravilnika, odnosno nakon donesenih odluka o eventualnim prigovorima, gradonačelnik donosi odluku o dodjeli stipendija.

Članak 38.

(1) Stipendije za studente stradalnika Domo- vinskog rata ili studente koji su djeca stradalnika Domo- vinskog rata dodijelit će se svim kandidatima čije su prijave potpune i pravodobne, te koji ispunjavaju uvjete ovog Pravilnika i natječaja.

(2) Stipendije za studente koji su osobe s invaliditetom dodijelit će se svim kandidatima čije su prijave potpune i pravodobne, te koji ispu- njavaju uvjete ovog Pravilnika i natječaja.

V. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJA

Članak 39.

Na temelju konačne odluke o dodjeli stipendija, s korisnikom stipendije sklapa se ugovor o korištenju stipendije kojim se pobliže reguliraju prava i obveze korisnika i davatelja stipendije.

Članak 40.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ime i prezime, odnosno naziv ugovornih strana,
- OIB-e ugovornih strana,
- naziv obrazovne ustanove,
- naziv i godinu studija,
- rok isplate stipendije,
- uvjete raskida ugovora,
- iznos i način isplate stipendije,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 41.

(1) Korisnik stipendije ne može istodobno biti korisnik druge stipendije, a ukoliko uz stipendiju Grada Korčule naknadno ostvari pravo na drugu stipendiju, mora se pismeno očitovati o zadržavanju jedne stipendije.

(2) Ako korisnik stipendije uporabi netočne po- datke ili dokumente radi stjecanja prava na sti- pendiju odnosno započne primati stipendiju drugog davatelja stipendije i o tome ne izvijesti Grad Ko- rčulu, Grad će jednostrano raskinuti ugovor o sti- pendiranju te zatražiti isplatu cjelokupnog iznosa do tada isplaćene stipendije, jednokratno.

(3) Ako neki od kandidata iz bilo kojeg ra- zloga odustane od zaključivanja ugovora o stipe- ndiranju ili u roku od mjesec dana od zakazanog termina za potpisivanje ugovora ne potpiše ugovor o stipendiranju, onda se ugovor zaključuje sa sljedećim kandidatom ispod crte na redoslijednoj listi, uvijek zaključno do onog broja koliko se sti- pendija odobrava.

Članak 42.

Ugovor o stipendiranju sa stipendistom, za Gr- ad Korčulu, potpisuje gradonačelnik.

Članak 43.

(1) Trajanje stipendije ugovara se za jednu aka- demsku godinu.

(2) Korisnicima stipendiranja omogućiti će se nastavak isplate stipendije ukoliko najkasnije do 31. listopada tekuće godine dostave potvrdu o upisu u sljedeću akademsku i dokaz o najmanje 42 položena ECTS boda u protekloj godini nadležnom Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

(3) Korisnici stipendija za nadarene studente, uz navedenu dokumentaciju, dužni su dostaviti potvrdu fakulteta o prosjeku ocjena za prethodnu godinu, koji ne smije biti ispod 3.5 i najmanje ostvarenih 45 ects bodova, a u protivnom gube status korisnika stipendije.

(4) Korisnici stipendija za studente iz obitelji slabijeg imovinskog stanja, uz navedenu dokumentaciju, dužni su dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju da je njihov socijalni status, temeljem kojeg su ostvarili pravo na stipendiju, ostao nepromijenjen.

(5) Student koji ne priloži odgovarajuće potvrde do isteka roka iz prethodnog stavka ovog članka gubi pravo na daljnju isplatu stipendije.

(6) Ako korisnik stipendije u slučaju nastupa određenih okolnosti (teže bolesti i slično) ne može ispunjavati ugovorne obveze, dužan je u roku od 30 dana od dana nastupa tih okolnosti obavijestiti Grad Korčulu radi reguliranja daljnjeg ostvarivanja prava na stipendiju.

(7) O okolnostima iz prethodnog stavka ovog članka i njihovoj opravdanosti odlučuje Povjerenstvo.

(8) Ako korisnik stipendije upiše mirovanje ili izgubit status redovitog studenta i o tome ne izvijesti Grad Korčulu, Grad će jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju te zatražiti isplatu cjelokupnog iznosa do tada isplaćene stipendije, jednokratno.

(9) Korisnik stipendije koji je nezadovoljan odlukom Povjerenstva može uložiti prigovor gradonačelniku u roku od osam dana od dana primitka odluke Povjerenstva.

(10) Odluka gradonačelnika je konačna.

(11) Korisnik stipendije dužan je o svakoj promjeni adrese i prebivališta odmah obavijestiti Grad Korčulu.

(12) Stipendije se ne isplaćuju za mjesece srpanj i kolovoz.

Članak 44.

Ako korisnik stipendije prekrši bilo koju od svojih obveza preuzetih Ugovorom o stipendiranju ili koristi lažne podatke/isprave, gubi pravo na daljnju isplatu stipendija, te je dužan vratiti puni iznos za godinu u kojoj je prekršena obveza preuzeta ugovorom o stipendiranju u proračun Grada Korčule, u roku 90 dana od dana obavijesti Grada Korčule.

Članak 45.

(1) Korisnik će se u cijelosti osloboditi vraćanja stipendije ako se u roku od šest mjeseci nakon završetka studija vrati da živi i radi na području Grada Korčule, najmanje dvije godine.

(2) O datumu zaposlenju korisnik treba obavijestiti Grad Korčulu.

Članak 46.

Korisnici stipendije dužni su vratiti primljeni iznos stipendije ako:

- se nakon završenog studija u roku od 6 mjeseci ne vrate živjeti i raditi na području Grada Korčule najmanje dvije godine,
- bez opravdanog razloga i u roku ne dostave podatke o završetku školovanja i o zaposlenju te
- krše odredbe ovog Pravilnika te Ugovora o stipendiranju.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Svi ugovori sklopljeni po odredbama Pravilnika o kreditiranju studenata s područja Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», br. 2/18) provest će se po odredbama navedenog Pravilnika.

Članak 48.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o kreditiranju studenata s područja Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», br. 2/18), osim odredbi koje se odnose na oslobađanje, vraćanje i mirovanje studenskih kredita, sve dok egzistiraju ugovori prema prethodno navedenom Pravilniku.

Članak 49.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 604-01/20-01/01
URBROJ: 2138/01-01-20-3
Korčula, 15. svibnja 2020.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 022-06/20-01/15

URBROJ: 2138/01-01-20-2

Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

..... o

Na temelju članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule («Službeni glasnik Grada Korčule», broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 24. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2020. godine donijelo

Z A K L J U Č A K**o prihvatanju inicijative i davanju suglasnosti za sklapanje Sporazuma o suradnji**

1. Grad Korčula prihvaća inicijativu Sveučilišta u Dubrovniku za sklapanje Sporazuma o suradnji temeljem prijedloga Sporazuma koji je sastavni dio ovog Zaključka a vezano za pokretanje i izvođenje preddiplomskih sveučilišnih studija Nautike, Brodostrojarstva i Poslovne ekonomije, smjer turizam, Sveučilišta u Dubrovniku, kao dislociranih studija koji će se izvoditi u gradu Korčuli.

2. Daje se suglasnost gradonačelniku da na temelju prijedloga Sporazuma o suradnji sklopi s Sveučilištem u Dubrovniku Sporazum o suradnji, uz ovlaštenje da po potrebi utanači pojedine odredbe Sporazuma i da poduzme potrebite radnje za realizaciju ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Korčule».

KLASA: 960-03/20-01/09

URBROJ: 2138/01-01-20-1

Korčula, 15. svibnja 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Marko Skokandić, ing., v.r.

Izdavač: Grad Korčula, Trg Antuna i Stjepana Radića 1, 20260 Korčula, tel. (020) 711-143. Glavni i odgovorni urednik: Sršan Mrše, dipl. iur. List izlazi po potrebi. Obrada i umnožavanje: Nik trade - Dubrovnik