

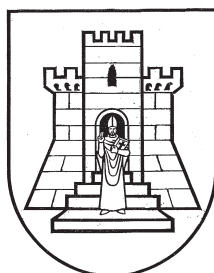
SLUŽBENI GLASNIK

GRADA KORČULE

GODINA XIX.

KORČULA, 24. svibnja 2022.

BROJ 7



SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

1.	Odluka o zborovima građana.....	2
2.	Odluka o načinu podnošenja prijedloga i peticija i odlučivanja o njima.....	4
3.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi.....	5
4.	Program mjera poticanja razvoja poduzetništva Grada Korčule u 2022. godini	6
5.	Zaključak	12
6.	Zaključak o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Korčule, označene kao čest. zem. 2371/52 k.o. Čara	13
7.	Zaključak o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Korčule, označene kao čest. zem. 2371/55 k.o. Čara	13
8.	Zaključak o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Korčule, označene kao čest. zgr. 760/1 k.o. Korčula	14
9.	Zaključak	14

MANDATNI ODBOR

1.	Izvješće o mirovanju mandata vijećnici Vinki Lozici i početku vijećničkog mandata zamjeniku Ivanu Botici.....	15
2.	Izvješće o mirovanju mandata vijećniku Anti Tvrdeiću i početku vijećničkog mandata zamjeniku Kristu Cebalu.....	15

* * *

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 24.b stavka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/16 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 37. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 3/18 i 3/21) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

O D L U K U **o zborovima građana**

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom, sukladno zakonu i Statutu Grada Korčule, pobliže uređuju način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana.

(2) Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koje imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedene.

Članak 2.

(1) Zborovi građana mogu se sazivati zbog izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Korčule te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značaja.

(2) Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara većinom glasova vijećnika kao ina inicijativu najmanje 10% birača mjesnog odbora ili područja za koje se traži održavanje zbora građana, u skladu sa zakonom, Statutom Grada Korčule i ovom Odlukom.

(3) Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara koji čini zasebnu cjelinu.

(4) Zborove građana može sazvati i Gradsko vijeće te gradonačelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Grad Korčulu.

(5) Kada zborove građana saziva Gradsko vijeće ili gradonačelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Grada Korčule, pojedina naselja ili dijelova naselja na području Grada Korčule, a mogu se sazvati i za cijelo područje mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara koji čini zasebnu cjelinu.

(6) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, odnosno gradski kotar, a savjetodavno za Gradsko vijeće, odnosno gradonačelnika.

Članak 3.

(1) Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva te dostavom pismenog poziva na kućnu adresu građana najmanje 5 dana prije održavanja zbora građana.

(2) Poziv iz stavka 1. ovog članka se može uputiti preko sredstava javnog priopćavanja, oglašavanjem na oglasnim pločama, na mrežnoj stranici Grada Korčule ili na drugi prikladni način.

(3) Poziv za zbor građana sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora te pitanja o kojima se građani izjašnjavaju, tj. koja su na dnevnom redu zbora građana.

(4) Poziv za zbor građana mora se javno oglasiti najmanje pet dana prije održavanja zbora građana.

(5) Ukoliko je za raspravu na zboru građana nužno upoznavanje građana s prijedlogom nekog akta, sazivač zbora je dužan od dana objave poziva do dana održavanja zbora omogućiti građanima uvid u pisani materijal, određujući mjesto i vrijeme uvida, a što mora biti naznačeno u pozivu za sazivanje zbora građana.

Članak 4.

(1) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača za čije područje je sazvan zbor građana.

(2) Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana."

(3) U slučaju tajnog izjašnjavanja, zbor građana, na prijedlog predsjedatelja, određuje posebno povjerenstvo od tri člana koje će provesti i utvrditi rezultat tajnog izjašnjavanja.

Članak 5.

(1) Ako nakon 15 minuta nakon zakazanog početka mjesnog zbora građana nije nazočan potreban broj građana (kvorum), zbor se raspušta, tj. predsjedatelj zbora utvrđuje činjenicu nepostojanja kvoruma i donosi odluku o neodržavanju zbora zbog nedostatka kvoruma, o čemu predsjedatelj sastavlja zabilješku za potrebe arhiva mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara.

(2) Ako do zakazanog početka zbora građana, a najkasnije 15 minuta nakon zakazanog početka, ovlaštena osoba iz članka 7. ove Odluke Statuta ne bude nazočna početku zbora ili odbije vođenje zbora, zbor građana se ne može održati, tj. smatra se raspuštenim.

(3) U slučaju da ne dođe do održavanja zbora građana iz razloga što na početku zbora nije nazočan potreban broj građana (kvorum) ili nema ovlaštene osobe za predsjedanje zborom, vijeće mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara, dužno je zakazati novi zbor u roku od 30 dana od dana neodržanog zbora, s tim da se objavljuje samo poziv o određivanju (novog) vremena i mjesta održavanja zbora, ali najmanje tri dana prije održavanja (novog) zbora građana.

(4) Ako i nakon drugog zakazivanja zbora građana isti ne bude održan iz razloga što nije bilo kvoruma, vijeće mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara nije u obvezi (ponovno) zakazivati novi zbor po istom pitanju.

(5) Ako je do neodržavanja mjesnog zbora građana i po drugi put došlo zbog nenazočnosti ovlaštene osobe za predsjedanje zboru ili odbijanja vođenja zbora od strane ovlaštene osobe, vijeće mjesnog odbora je dužno zakazati (novi) zbor u primjerenom roku, ali ne dužem od 30 dana od dana neodržanog zbora građana.

Članak 6.

Ukoliko se tijekom trajanja zbora građana utvrdi da kvoruma više nema, zbor se prekida, a o nastavku zbora, vijeće mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara, donosi posebnu odluku u roku od 30 dana od dana prekinutog zbora, s tim da se objavljuje samo poziv o određivanju (novog) vremena i mjesta održavanja nastavka mjesnog zbora, ali najmanje tri dana prije održavanja nastavka zbora građana.

Članak 7.

(1) Zbor građana vodi, tj. predsjedava mu predsjednik vijeća mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara, ili član vijeća kojeg za to odredi vijeće, kao predsjedatelj zbora.

(2) U slučaju spriječenosti predsjedatelja zbora, zamijenit će ga potpredsjednik odnosno zamjenik predsjednika vijeća mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara.

Članak 8.

(1) O zboru građana vodi se zapisnik kojeg vodi zapisničar, koji na prijedlog predsjedatelja zbora, određuje zbor građana.

(2) Zapisnik potpisuje predsjedatelj zbora građana, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, koje na prijedlog predsjedatelja određuje zbor. Ukoliko zbor ne odredi dva ovjervitelja zapisnika jer nitko od nazočnih građana ne želi prihvatiti tu obvezu, zapisnik potpisuje samo predsjedatelj i zapisničar.

(3) Zapisnik se mora izraditi u roku od tri dana od dana održavanja zbora građana i staviti ga u nacrtu predsjedatelju i ovjerviteljima (ukoliko ih ima) na uvid i ovjeru.

(4) Ukoliko ovjervitelji odbiju ovjeriti zapisnik zbog valjanih razloga, predsjedatelj odlučuje o izmjeni odnosno doradi zapisnika po primjedbama ovjervitelja. Ukoliko predsjedatelj smatra da za odbijanje potpisivanje od strane ovjervitelja nema valjanog razloga ili što smatra da su traženja neprihvatljiva, o čemu je dužan sačiniti zabilješku koja čini sastavni dio zapisnika, potpisuje zapisnik zajedno s zapisničarom, i on kao takav postaje službeni dokument.

(5) Ovjervitelji imaju pravo u slučaju da odbiju ovjeriti zapisnik, pismeno se očitovati o svojim razlozima zbog kojih ne žele ovjeriti zapisnik, koji čini sastavni dio zapisnika, ali najkasnije u roku od sedam dana od dana dostave nacrta zapisnika na ovjeru.

(6) Zapisnik sadrži: podatke o mjestu i vremenu održavanja mjesnog zbora građana, dnevnom redu, broju nazočnih građana (početni kvorum), bitne navode (primjedbe, prijedloge, mišljenje) izlaganja sudionika zbora, vrijeme početka i završetka zbora, ime i prezime osobe predsjedatelja, zapisničara i ovjervitelja zapisnika te potpis predsjedatelja, zapisničara i ovjervitelja zapisnika (ukoliko ih ima).

Članak 9.

(1) Zboru građana koje sazove Gradsko vijeće predsjedava predsjednik Gradskog vijeća ili osoba koju on ovlasti iz reda vijećnika.

(2) Zboru građana koje sazove Gradsko vijeće u pravilu nazočuju predsjednik ili potpredsjednik Gradskog vijeća, gradonačelnik, predsjednik ili potpredsjednik vijeća mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara, te po potrebi stručne osobe iz upravnih tijela Grada koje odredi predsjednik Gradskog vijeća.

(3) Na održavanje i vođenje zbora građana kojeg sazove Gradsko vijeće odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na zborove građana koje saziva vijeće mjesnog odbora, odnosno gradskog kotara, ukoliko ovom Odlukom određenom slučaju nije drukčije određeno.

(4) Ako se zbor građana ne održi zbog nedostatka kvoruma ili se zbor prekine zbog nedostatka kvoruma ili nema ovlaštene osobe za predsjedanje ili ista odbije predsjedati zboru građana, predsjednik Gradskog vijeća je ovlašten ponovno sazvati novi zbor, odnosno nastavak zbora, uz obvezu da objavi poziv o određivanju novog vremena i mjesta održavanja (novog) zbora, odnosno nastavka, najmanje tri dana prije održavanja zbora građana.

(5) Ako se zbor građana ponovno ne održi jer nije bilo kvoruma, zbor građana se više ne mora sazivati.

(6) Ako se zbor građana ne održi jer nije bilo ovlaštene osobe za predsjedanje, predsjednik Gradskog vijeća će sazvati ponovno zbor i poduzeti mjere da se osigura predsjedanje zboru.

Članak 10.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 013-02/22-01/01
URBROJ: 2117-9-01-22-3
Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

..... o

Na temelju članka 25. stavka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/16 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 42.a Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 3/18 i 3/21) te članka 61. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

O D L U K U

o načinu podnošenja prijedloga i peticija i odlučivanje o njima

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom, sukladno zakonu i Statutu Grada Korčule, pobliže uređuju način podnošenja prijedloga i peticija i odlučivanja o njima.

(2) Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koje imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedene.

Članak 2.

(1) Građani imaju pravo Gradskom vijeću Grada Korčule (dalje u tekstu: Gradsko vijeće) predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga.

(2) Prijedlog u smislu stavka 1. ovog članka podnosi se u pisanoj formi putem pošte ili osobnom dostavom u pisarnicu Grada Korčule ili elektroničkim putem, kao scan dokument.

(3) Prijedlog mora sadržavati najmanje ime i prezime podnositelja, adresu, njihov potpis i osobni identifikacijski broj te jasno i nedvosmisleno obrazloženo navođenje onog što se traži u smislu članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Članak 3.

(1) Ukoliko se predlaže donošenje opće akta, u prijedlogu mora biti jasno navedeno, tj. obrazloženo zašto se predlaže donošenje općeg akta i koje bi područje tim općim aktom trebalo urediti.

(2) Ako prijedlog ne sadržava podatke iz članka 2. stavka 3. ove Odluke, odnosno stavka 1. ovog članka, predsjednik Gradskog vijeća će pozvati podnositelja na uređenje prijedloga, dajući mu primjereni rok ne manji od 15 niti duži od 30 dana.

(3) Ako je prijedlog podnijelo 10 i više građana, kao podnositelje prijedloga s kojim se komunicira glede uređenja prijedloga smatrat će se prva tri navedena i potpisana građana.

(4) Ako podnositelj prijedloga ne uredi u danom roku svoj prijedlog, po istom se neće postupati, a podnositelj prijedloga zadržava pravo da ponovi svoj prijedlog u skladu s člancima 2. i 3. ove Odluke.

Članak 4.

(1) Ukoliko se predlaže rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, takav prijedlog treba sadržavati, osim osobnih podataka iz članka 2. stavka 3. ove Odluke i prijedlog načina rješavanja određenog pitanja i obrazloženje razloga za rješavanje određenog pitanja.

(2) Odredbe stavaka 2., 3. i 4. članka 3. odgovarajuće se primjenjuju i na predlaganje rješavanja određenog pitanja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 5.

O prijedlogu Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Gradu Korčuli te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja (urednog) prijedloga.

Članak 6.

(1) Građani imaju pravo podnositi peticije Gradskom vijeću o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Korčule od lokalnog značaja, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

(2) Peticija u smislu stavka 1. ovog članka podnosi se u pisanoj formi putem pošte ili osobnom dostavom u pisarnicu Grada Korčule ili elektroničkim putem, kao scan dokument.

(3) Peticija mora sadržavati najmanje ime i prezime podnositelja, adresu, njihov potpis i osobni identifikacijski broj te jasno i nedvosmisleno obrazloženo navođenje onog što se traži u smislu članka 3. stavka 1. ove Odluke.

(4) Ako je peticiju podnijelo 10 i više građana, kao podnositelje peticije s kojim se komunicira glede uređenja peticije smatrat će se prva tri navedena i potpisana građana.

(5) Odredbe stavaka 2., 3. i 4. članka 3. odgovarajuće se primjenjuju i na peticije građana iz stavka 1. ovog članka.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 013-02/22-01/02
URBROJ: 2117-9-01-22-3
Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

..... o

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak pročišćenog teksta), članka 47. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Korčula ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 3/18 i 3/21) te članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), na prijedlog gradonačelnice Grada Korčule, Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

O D L U K U **o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi**

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama, oznake:

- dio čest. zgr. 303/1 k.o. Korčula, površine 323 m², po novoj oznaci k.č.broj 1501 k.o. Korčula
- čest. zgr. 289/1 k.o. Korčula, površine 86 m², u cijelosti ulazi u novoformiranu katastarsku česticu 1501 k.o. Korčula, što u naravi predstavlja dio Kule Svih Svetih,

sve sukladno Geodetskom elaboratu izrađenom od strane ROZA PROJEKT j.d.o.o. za ugostiteljstvo, djelatnost turističke agencije i sportske djelatnosti, Harambašićeva 9, Split, koji je sastavni dio ove Odluke (broj elaborata 1-6-07/20_2 od 04. 05. 2022.).

Članak 2.

Općinski sud u Dubrovniku, Stalna služba u Korčuli, Zemljišno - knjižni odjel, izvršit će brisanje svojstva javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini / dijelu č.zgr. 303/1 k.o. Korčula, površine 323 m², i č.zgr. 289/1 k.o. Korčula, površine 86 m², prema novoj oznaci 1501 k.o. Korčula, po provedbi parcelacijskog plana uz istodobni upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Korčule, Korčula, Trg Antuna i Stjepana Radića 1, OIB: 92770362982.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 940-6/22-01/02
URBROJ: 2117-9-01-22-1
Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

..... o

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine", broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 47. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 3/18 i 3/21) te članka 63. Poslovnika Gradskog vijeća ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

P R O G R A M

mjera poticanja razvoja poduzetništva Grada Korčule u 2022. godini

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva (u daljnjem tekstu: Program), uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz Programa, sredstva za realizaciju mjera, te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Davatelj potpora je Grad Korčula (u daljnjem tekstu: Grad).

Korisnici potpora su obrtnici, poduzetnici i osobe koje obavljaju slobodna zanimanja (u daljnjem tekstu: Korisnik).

Stručne poslove oko dodjele potpora obavlja Upravni odjel za upravljanje Gradskom imovinom, gospodarstvo i turizam (u daljnjem tekstu: Odjel).

Provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti obavlja se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 iđ 18. prosinca 2013., 2019/316 od 21. veljače 2019. i 2020/972 od 02. srpnja 2020. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske Unije L 352/1 od 24. prosinca 2013. (u daljnjem tekstu: Uredba).

Izrazi koji se koriste u ovom Programu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

U proračunu Grada Korčule za 2022. godinu, Programi za obrtnike i poduzetnike, osigurana su financijska sredstva u visini 300.000,00 kuna radi poticanja razvoja poduzetništva u vidu bespovratnih potpora i subvencija.

Ukupna financijska sredstva biti će dodijeljena kroz mjere potpora i subvencija do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do 01. prosinca 2022. godine.

Članak 3.

Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti pravne i fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014. te koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda temeljem članka 4. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost ("Narodne novine", br. 79/13, 160/13, 35/14, 157/14, 137/15, 115/16, 1/17, 41/17, 128/17, 1/19 i 1/20) što uključuje trgovačka društva, obrte i slobodna zanimanja u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak.

Članak 4.

Korisnici potpora iz ovog Programa ne mogu biti pravne i fizičke osobe koje djeluju u sektorima koji su isključeni iz područja primjene Uredbe iz članka 1. stavka 2. ovoga Programa, i to:

- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000 (1),
- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:
 - ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju navedeni poduzetnici,
 - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,

- potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih,
- trgovačka društva kojima je Grad osnivač ili ima vlasnički udio u trgovačkom kapitalu
- trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Države ili Županije.

Članak 5.

Korisnik potpore mora imati najmanje 1 (jednog) zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom ili ukoliko korisnik subvencije posluje sezonski tada treba poslovati najmanje 6 (šest) mjeseca godišnje i imati najmanje 1 (jednog) zaposlenog na puno radno vrijeme u razdoblju poslovanja.

Podnositelji zahtjeva fizičke osobe moraju imati prebivalište na području Grada Korčule, a podnositelji zahtjeva fizičke osobe koje zajednički obavljaju obrt sukladno Zakonu o obrtu ("Narodne novine", br. 143/13, 127/19 i 41/20), moraju imati najmanje 50% osoba koje obavljaju obrt sa prebivalištem na području Grada Korčule.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva pravna osoba tada treba imati sjedište na području Grada Korčule.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva većinski vlasnik (više od 50 %) dva pravna subjekta, priznavati će se potpora samo po jednom zahtjevu koja udovoljava uvjetima iz ovog Programa.

Članak 6.

Prava na bespovratne potpore iz ovog Programa ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

1. potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo,
2. potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje,
3. potpore poduzetnicima - inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju,
4. subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu,
5. sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškolovanja nezaposlenih osoba,
6. potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom,
7. potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline,
8. potpore za poticanje novih zapošljavanja,
9. potpore za poticanje zapošljavanja osoba sa višom ili visokom stručnom spremom i
10. nagrade obrtnicima-poduzetnicima

II. POTPORE I AKTIVNOSTI - KRITERIJI

Potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo

Članak 7.

Grad dodjeljuje bespovratnu potporu poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo registrirano nakon 01. siječnja 2021. godine, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Korčule.

Potpore se može dijeliti za sljedeće troškove:

1. nabava nove opreme, alata i inventara za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva,
2. uređenje poslovnog prostora (izuzev građevinskih i završnih radova),
3. ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, troškovi procjene vrijednosti nekretnina, troškovi sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole, npr. licencije),
4. izradu poslovnih planova/investicijskih programa,
5. nabavu informatičke opreme sa svrhom poticanja osnivanja i početka poslovanja poduzetnika,
6. izrada mrežne stranice i vizualnog identiteta.

Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda ili Obrtni registar prethodne godine (registrirani su nakon 01. siječnja 2021. godine), a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu.

Potpore iznosi 10.000,00 kuna po poduzetniku, a ako su prihvatljivi troškovi manji od navedenog iznosa, potpora će se odobriti u iznosu prihvatljivih troškova.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima) iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno.

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture od 01. siječnja 2022. godine.

Poduzetnici su dužni dostaviti potrebnu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore, smatrati će se da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

Potpore se ne može ostvariti za nabavu opreme za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koja se sufinancira od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ-a).

Potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje

Članak 8.

Grad dodjeljuje bespovratnu potporu obrtu ili trgovačkom društvu koji posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Korčule te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni) sa punim radnim vremenom, odnosno ukoliko posluje sezonski (minimalno 6 mjeseca u godini) najmanje jednog zaposlenog na puno radno vrijeme, za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama, za troškove stjecanja prava uporabe znaka "Hrvatska kvaliteta", "Hrvatski otočni proizvod", "Izvorno hrvatsko" i drugih znakova kvalitete.

Iznos bespovratne potpore za namjene iz stavka 1. ovog članka je 6.000,00 kuna po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Potpore se ne odobravaju na produljenje certifikacije (recertifikaciju).

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima) iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno.

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture od 01. siječnja 2022.

Poduzetnici su dužni dostaviti potrebnu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore smatrati će se da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

Potpore poduzetnicima - inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju

Članak 9.

Inovacija u smislu ovog Programa podrazumijeva oživotvorenje novih ideja i primjenu novih rješenja, procesa i postupaka prema komercijalnoj primjeni u proizvod ili uslugu, odnosno izum koji je zaštićen odgovarajućim oblicima intelektualnog vlasništva (patenti, žigovi, industrijski dizajn, oznake zemljopisnog porijekla i oznake izvornosti, topografija poluvodičkih proizvoda). Dokaz zaštite intelektualnog vlasništva nužan je da se novi proizvod, usluga ili proces može smatrati inovacijom u smislu ovog Programa.

Grad dodjeljuje bespovratnu potporu obrtu ili trgovačkom društvu, koji posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Korčule te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni) sa punim radnim vremenom, odnosno ukoliko posluje sezonski (minimalno 6 mjeseca u godini) najmanje jednog zaposlenog na puno radno vrijeme, za uvođenje inovacija u proizvodnju isključivo za:

- troškove zaštite intelektualnog vlasništva
- izradu ili nabavu naprava, alata, opreme i računalnih programa neophodnih za uvođenje inovacije u proizvodnju.

Potpore iznosi 6.000,00 kuna, a ako su prihvatljivi troškovi manji od navedenog iznosa, potpora će se odobriti u iznosu prihvatljivih troškova.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima) iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno.

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture od 01. siječnja 2022. godine.

Poduzetnici su dužni dostaviti potrebnu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore smatrati će se da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

Subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu

Članak 10.

Podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na subvenciju troškova polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu ("Narodne novine", br. 143/13, 127/19 i 41/20) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica ("Narodne novine", broj 42/08) te Zakonom o

prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine", br. 41/18, 98/19, 30/21 i 89/21) i Pravilnikom o ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza ("Narodne novine", br. 25/19) kada ga osoba koja otvara obrt polaže prvi put, a u Obrtnom registru mu je upisano sjedište na području Grada Korčule.

Pravo na potporu ima i podnositelj zahtjeva koji je majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagao prije tri godine od dana upisa u obrtni registar.

Subvencija iznosi 1.000,00 kn po korisniku, a ako su prihvatljivi troškovi manji od navedenog iznosa, potpora će se odobriti u iznosu prihvatljivih troškova.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenog računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i presliku izvotka sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu) iz kojeg je vidljivo da je račun podmiren.

Sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškoloavanja nezaposlenih osoba

Članak 11.

Grad će sufinancirati troškove prekvalifikacije i doškoloavanja nezaposlenih osoba sa prebivalištem na području Grada Korčule u 2022. godini po verificiranim programima za stjecanje srednje stručne spremne, a s ciljem povećanja zaposlenosti.

Nezaposlene osobe trebaju biti najmanje 30 dana prije podnošenja zahtjeva prijavljene na Hrvatski zavod za zapošljavanje Korčula.

Potpore subvencije po korisniku iznosi 4.000,00 kuna, a ako su prihvatljivi troškovi manji od navedenog iznosa, potpora će se odobriti u iznosu prihvatljivih troškova. Sredstva potpore uplaćuju se na tekući račun korisnika.

Po završetku školovanja, u roku od 15 dana, polaznik je dužan donijeti svjedodžbu o završnom ispitu. U protivnom, dužan je u roku od 15 dana od isteka roka za završetak obrazovanja izvršiti povrat potpore na žiro-račun Grada Korčule.

Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom

Članak 12.

Manifestacije vezane za poduzetništvo u smislu ovog Programa jesu: sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije vezane za poduzetništvo, organizirane s namjerom predstavljanja, promocije ili ocjenjivanja proizvoda i usluga pojedinih poduzetnika. Nastup na manifestaciji namijenjen predstavljanju i ocjenjivanju poljoprivrednih proizvoda i proizvođača nije prihvatljiv trošak po ovoj Odluci.

Potpore subvencije po korisniku iznosi 3.000,00 kuna, a ako su prihvatljivi troškovi manji od navedenog iznosa, potpora će se odobriti u iznosu prihvatljivih troškova.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima) iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno. Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture od 01. siječnja 2022. godine.

Poduzetnici su dužni dostaviti potrebnu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore smatrati će se da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

Potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnosti na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline

Članak 13.

Grad će sufinancirati troškove reklame i promidžbe subjektima koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline na području Grada Korčule izuzev poslovnih banaka, osiguravajućih društava, kockarske i kladioničarske djelatnosti te slobodnih zanimanja (javnih bilježnika i odvjetnika).

Potpore se može dodijeliti za:

- troškove izrade vizualnog identiteta,
- troškove izrade internetskih stranica,
- izradu promidžbenih materijala gospodarskog subjekta.

Potpore iznosi 3.000,00 kuna po korisniku, a ako su prihvatljivi troškovi manji od navedenog iznosa, potpora će se odobriti u iznosu prihvatljivih troškova.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima) iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno.

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture nakon 01. siječnja 2022. godine.

Poduzetnici su dužni dostaviti potrebnu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore smatrati će se da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

Potpore za poticanje zapošljavanja

Članak 14.

Grad će subvencionirati troškove novog zapošljavanja jedne osobe u iznosu od 24.000 kn, jednokratno.

Dodatni uvjeti koje poslodavac mora ispunjavati su sljedeći:

- poslodavac za čitavo vrijeme trajanja Ugovora ne smije smanjivati ukupan broj zaposlenih u odnosu na stanje broja zaposlenih na dan sklapanja Ugovora sa Gradom Korčulom
- novozaposlena osoba mora imati prebivalište na području Grada Korčule, najmanje godinu dana prije zapošljavanja,
- novozaposlena osoba mora biti evidentirana na Zavodu za zapošljavanje najmanje 30 dana prije zapošljavanja,
- poslodavac mora sa zaposlenikom sklopiti ugovor na neodređeno vrijeme,
- poslodavac u tijeku posljednje dvije kalendarske godine nije dao poslovno uvjetovani otkaz ugovora o radu.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika, a korisnik je dužan svaki mjesec dostavljati dokaz o namjenskom korištenju sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa (ili potvrde o izvršenom nalogu) iz kojeg je vidljivo da je zaposleniku isplaćena plaća, zaključno sa plaćom za prosinac 2022. godine.

Potpore za zapošljavanje nezaposlenih osoba s višom i visokom stručnom spremom

Članak 15.

Grad će odobriti jednokratnu naknadu poslodavcu koji u 2022. godini na neodređeno vrijeme zaposli nezaposlene osobe sa višom i visokom stručnom spremom.

Novozaposlena osoba mora imati prebivalište na području Grada Korčule, najmanje godinu dana prije zapošljavanja.

Novozaposlena osoba mora biti evidentirana na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje najmanje 30 dana prije zapošljavanja.

Potpore za višu stručnu spremu iznosi 5.000,00 kn.

Potpore za visoku stručnu spremu iznosi 10.000,00 kn.

Poslodavac mora sa zaposlenikom sklopiti ugovor na neodređeno vrijeme.

Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika, a korisnik je dužan dostaviti presliku ugovora o radu sa novozaposlenom osobom.

Poduzetnici su dužni dostaviti potrebnu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore smatrati će se da se odustalo od korištenja sredstava potpore te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

Nagrada poduzetniku godine

Članak 16.

Grad će dodijeliti priznanje (bez novčane potpore) poduzetniku ili obrtniku koji je:

- zaposlio najveći broj novozaposlenih osoba u prethodnoj godini
- ostvario najuspješnije rezultate u prethodnoj godini.

Kao kriterij uspješnosti uzeti će se ukupan rezultat poslovanja na kraju godine, odnosno dobit razdoblja.

Dodatni uvjet za ostvarenje priznanja:

- u tijeku posljednje dvije godine poduzetnik nije dao radniku poslovno uvjetovani otkaz ugovora o radu.

III. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 17.

Bespovratne novčane potpore - gradske subvencije koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom.

Zahtjevi za potpore se dostavljaju na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se redom zaprimanja i do iskorištenja sredstava prema namjenama i visini iz članka 2. ovog Programa, a najdulje do 1. prosinca 2022. godine.

Prijava na javni poziv podnosi se Gradu Korčuli, Upravni odjel za upravljanje Gradskom imovinom, gospodarstvo i turizam, u pisanom obliku.

Pojedinom korisniku na temelju ovog Programa, može se odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini, ali se pojedinačna potpora može dodijeliti samo jednom u istoj kalendarskoj godini.

Članak 18.

Bespovratne potpore dodjeljuju se na temelju javnog poziva kojeg raspisuje gradonačelnik, a koji se objavljuje na mrežnoj stranici Grada Korčule i na oglasnoj ploči Grada Korčule.

Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
2. predmet javnog poziva,
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore,
4. popis potrebne dokumentacije,
5. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
6. vrijeme trajanja javnog poziva,
7. postupak dodjele potpore.

Članak 19.

Pravo na potporu mogu ostvariti:

- podnositelji zahtjeva sa prebivalištem na području Grada Korčule (za fizičke osobe) i
- sa sjedištem na području Grada Korčule (za pravne osobe).

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju Odjel u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da ima nepodmirenih obveza prema Gradu Korčuli.

Podnositelj zahtjeva mora dostaviti potvrdu Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama s osnove javnih davanja (poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje), ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 20.

Dopuštenost potpore male vrijednosti ocjenjuje Odjel sukladno odredbama propisa o potporama male vrijednosti.

Sukladno članku 6. Uredbe o potporama male vrijednosti, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti za prethodne dvije godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio Javnog poziva.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

Trošak poreza na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak kod odobrenja potpore za obveznike koji su u sustavu PDV-a na dan donošenja Odluke o dodjeli bespovratne potpore.

Prihvatljivi su troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine izuzev potpora koje su odredbama ovog Programa drugačije određene.

Poduzetnici su dužni dostaviti navedenu dokumentaciju u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore smatrat će se da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

Odjel može zatražiti i dodatnu dokumentaciju, koju su korisnici potpore dužni dostaviti u naznačenom roku. U protivnom, takav zahtjev će se smatrati nepotpunim i neće se razmatrati.

Na temelju provedenog javnog poziva i ocjene dopuštenosti iz članka 4. st. 1. gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu potpora, dodjeljuje potpore male vrijednosti.

Grad je dužan korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti broj 1407/2013.

Članak 21.

Odjel obavlja stručne poslove, zaprima i provjerava dostavljenu dokumentaciju te istu dostavlja Povjerenstvu za dodjelu potpora.

Postupak u svezi dodjeljivanja potpora sukladno odredbama ovog Programa obavlja Povjerenstvo za dodjelu potpora male vrijednosti Grada Korčule u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) sastavljeno od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo za dodjelu potpora imenuje gradonačelnik.

Povjerenstvo svoj prijedlog o dodjeli bespovratne potpore, u kojem se navodi iznos i namjena potpore, dostavlja gradonačelniku koji donosi odluku o dodjeli potpore.

Odjel obavještava korisnika o iznosu i namjeni odobrenih bespovratnih sredstava.

Odjel vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija sukladno Zakonu o državnim potporama ("Narodne novine", br. 47/14 i 69/17) i Pravilniku o dostavi prijedloga

državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti ("Narodne novine", br. 125/17 https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2017_12_125_2843.html).

IV. PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 22.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", br. 25/13 i 85/15) Grad je dužan radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu, pravodobnom objavom na internetskim stranicama.

Članak 23.

Dostavljanjem dokumentacije na javni poziv i donošenjem Odluke o dodjeli bespovratne potpore, korisnik sredstava daje odobrenje Gradu da osnovne podatke o korisniku i odobrenoj potpori objavi na službenoj internet stranici Grada, te u drugim izvještajima.

Grad je dužan primjenjivati opću Uredbu o zaštiti podataka- GDPR te se pridržavati svih načela i pravila propisanih Uredbom punim imenom - Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, regulira zaštitu osobnih podataka građana Europske unije.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko je korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u proračun Grada, te će biti isključen iz svih gradskih subvencija - potpora u narednih pet godina.

Članak 25.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 302-04/22-01/01
URBROJ: 2117-9-01-22-1
Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

..... o

Na temelju članka 26. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 1/16) te članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Korčule za 2021. godinu.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 024-06/22-01/01
URBROJ: 2117-9-01-22-2
Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

..... o

Na temelju odredbe članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17-ispravak pročišćenog teksta), članka 47. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Korčula ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 3/18 i 3/21) te članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

Z A K L J U Č A K

o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Korčule, označene kao čest. zem. 2371/52 k.o. Čara

Članak 1.

Na prodaju putem usmenog javnog nadmetanja (licitacije) izlaže se:

- čest. zem. 2371/52, površine 760 m², upisana u ZK ul. broj 938, k.o. Čara.

Procijenjena vrijednost po ovlaštenom procjenitelju, na dan procjene iznosi 937.000,00 kn (123.781,65 EUR-a).

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Korčule da raspiše natječaj za prodaju nekretnine, s time da početna kupoprodajna cijena ne može biti manja od procijenjene vrijednosti iz članka 1. stavka 2. ovog Zaključka, te da sklopi kupoprodajni ugovor sa najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 406-07/22-01/01

URBROJ: 2117-9-01-22-1

Korčula, 20. svibnja 2022.

**PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.**

..... o

Na temelju odredbe članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17-ispravak pročišćenog teksta), članka 47. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Korčula ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 3/18 i 3/21) te članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

Z A K L J U Č A K

o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Korčule, označene kao čest. zem. 2371/55 k.o. Čara

Članak 1.

Na prodaju putem usmenog javnog nadmetanja (licitacije) izlaže se:

- čest. zem. 2371/55, površine 840 m², upisana u ZK ul. broj 938, k.o. Čara.

Procijenjena vrijednost po ovlaštenom procjenitelju, na dan procjene iznosi 1.040.000,00 kn (136.811,30 EUR-a).

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Korčule da raspiše natječaj za prodaju nekretnine, s time da početna kupoprodajna cijena ne može biti manja od procijenjene vrijednosti iz članka 1. stavka 2. ovog Zaključka, te da sklopi kupoprodajni ugovor sa najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 406-07/22-01/02

URBROJ: 2117-9-01-22-1

Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

..... o

Na temelju odredbe članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17-ispravak pročišćenog teksta), članka 47. stavka 1. točke 22. Statuta Grada Korčula ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 3/18 i 3/21) te članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

Z A K L J U Č A K
o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Korčule, označene kao čest. zgr. 760/1 k.o. Korčula

Članak 1.

Na prodaju putem usmenog javnog nadmetanja (licitacije) izlaže se:

- čest. zgr. 760/1, površine 58 m², upisana u ZK ul. broj 806, k.o. Korčula.

Procijenjena vrijednost po ovlaštenom procjenitelju, na dan procjene iznosi 41.200,00 kn (5.443,11 EUR-a).

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Korčule da raspiše natječaj za prodaju nekretnine, s time da početna kupoprodajna cijena ne može biti manja od procijenjene vrijednosti iz članka 1. stavak 2. ovog Zaključka, te da sklopi kupoprodajni ugovor sa najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 406-07/22-01/03
URBROJ: 2117-9-01-22-1
Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

..... o

Na temelju članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 8/18), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 8. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2022. godine donijelo

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnice za razdoblje od 20. svibnja do 31. prosinca 2021. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 024-05/22-01/05
URBROJ: 2117-9-01-22-2
Korčula, 20. svibnja 2022.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

MANDATNI ODBOR

Na temelju članka 15. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", br. 8/18 i 3/21), Mandatni odbor Gradskog vijeća Grada Korčule podnosi Gradskom vijeću sljedeće

I Z V J E Š Ć E**o mirovanju mandata vijećnici Vinki Lozici i početku vijećničkog mandata zamjeniku Ivanu Botici****I.**

Vijećnica Vinka Lozica, sukladno članku 79. stavku 7. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), podnijela je zahtjev za stavljanje mandata u mirovanje iz osobnih razloga.

Zahtjev je zaprimljen 17. ožujka 2022. godine u pisarnici Grada Korčule.

II.

Prema članku 79. stavku 7. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 140/20 i 37/21), mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, pa se utvrđuje da je vijećnici Vinki Lozici mirovanje mandata počelo teći od dana 17. ožujka 2022. godine.

III.

Sukladno odredbi članka 81. stavka 3. Zakon o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidata s liste.

Prema Sporazuma o zamjeni članice Gradskog vijeća Grada Korčule čiji je mandat u mirovanju, od 16. travnja 2022., utvrđuje se da je Ivan Botica, kao neizabrani kandidat s kandidacijske liste Srđ Nova ljevica/Sr je Grad/Možemo!-politička platforma, stekao pravo obnašanja dužnosti vijećnika, kao zamjenik vijećnice Vinke Lozica, od dana 16. travnja 2022. godine.

IV.

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 081-02/22-01/01

URBROJ: 2117-9-01-22-3

Korčula, 3. svibnja 2022.

**PREDSJEDNIK
MANDATNOG ODBORA
Tonči Žuvela, v.r.**

..... o

Na temelju članka 15. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", br. 8/18 i 3/21), Mandatni odbor Gradskog vijeća Grada Korčule podnosi Gradskom vijeću sljedeće

I Z V J E Š Ć E**o mirovanju mandata vijećniku Anti Tvrdeiću i početku vijećničkog mandata zamjeniku Kristu Cebalu****I.**

Vijećnik Ante Tvrdeić, sukladno članku 79. stavku 7. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), podnio je zahtjev za stavljanje mandata u mirovanje iz osobnih razloga.

Zahtjev je zaprimljen 6. svibnja 2022. godine u pisarnici Grada Korčule.

II.

Prema članku 79. stavku 7. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 140/20 i 37/21), mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, pa se utvrđuje da je vijećniku Anti Tvrdeiću mirovanje mandata počelo teći od dana 6. svibnja 2022. godine.

III.

Sukladno odredbi članka 81. stavka 3. Zakon o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidata s liste.

Prema Sporazuma o predizbornoj suradnji od 28. 4. 2021. i 28. travnja 2022. i određivanju zamjene od strane HDZ-a od 4. 5. 2022. utvrđuje se da je Kristo Cebalo, kao neizabrani kandidat s kandidacijske liste HDZ/HSS/HSP/HSLŠ, stekao pravo obnašanja dužnosti vijećnika, kao zamjenik vijećniku Anti Tvrdeiću, od dana 6. svibnja 2022. godine.

IV.

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 081-02/22-01/02

URBROJ: 2117-9-01-22-3

Korčula, 9. svibnja 2022.

PREDSJEDNIK
MANDATNOG ODBORA
Tonči Žuvela, v.r.