

# GRADINA d.o.o. KORČULA

društvo za trgovinu ugostiteljstvo i turizam

Tel: 020/711-145, 321-243

IBAN: HR6524070001100039508

Fax: 020/711-145, 321-244

Adr: Trg Petra Šegedina 7,  
20260 Korčula, p.p. 18  
OIB 84337133231, MB 3080641

Datum : 06.05.2016.g.

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD KORČULA

Primljeno:	09.05.2016		
Klasifikacijska oznaka	Ustr. jedinica		
373-01/16-01/01			
Uredbeni broj	Prilog	Vrijednost	
383 = 1			

GRADSKO VIJEĆE GRADA  
KORČULE

Trg Antuna i Stjepana Radića 1

20260 KORČULA

PREDEMET: Partnerstvo na projektu *Obnova i revitalizacija kulturno-povijesnog objekta Arsenal i njegovog neposrednog okruženja*

Poštovani,

ovim Vas putem obavještavamo da je kao potvrdu suradnje Grada Korčule kao partnera na projektu *Obnova i revitalizacija kulturno-povijesnog objekta Arsenal i njegovog neposrednog okruženja* u sklopu Javnog poziva *Priprema i provedba integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine*, potrebno potpisati dostavljene obrasce iz natječajne dokumentacije: *Obrazac 6. Izjava partnera-Druga izmjena Poziva* i *Obrazac 7. Model Sporazuma o partnerstvu-Druga izmjena Poziva*.

Obrasci potpisani u ovom trenutku predstavljaju pismo namjere Grada Korčule za sudjelovanjem u projektu dok će za sam postupak prijave projekta na javni poziv biti korišteni oni obrasci koji budu potpisani neposredno prije predaje projektne dokumentacije sa uključenim svim potrebnim podacima.

Nadalje, prilikom samog potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u dokumentu *Posebni uvjeti ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava* biti će navedeni svi partneri koji sudjeluju u projektu čime će i službeno započeti konzumacija partnerstva kao i pogodnosti i obaveza koje iz njega proizlaze.

Zahvaljujemo na pažnji.

S poštovanjem,

Gradina d.o.o.

Mirko Obrvan, direktor

  
**GRADINA**  
d.o.o. za trgovinu,  
ugostiteljstvo i turizam  
KORČULA



*Europska unija  
Zajedno do fondova EU*



## OBRAZAC 6.

### IZJAVA PARTNERA

Ja, Andrija Fabris, OIB: 60262570936, Šet. Frana Kršinića 112, Korčula, gradonačelnik,  
(ime i prezime, OIB, adresa, te funkcija odgovorne osobe partnera)

dolje potpisani, kao ovlaštena osoba Partnera, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem

- da imam osigurana vlastita sredstva/druga sredstava (zaokružiti) za financiranje dijela/cjelokupne (zaokružiti) razlike između ukupnih prihvatljivih troškova i iznosa bespovratnih sredstava (potpora) potencijalno dobivenih u sklopu ovog Poziva te dijela/ukupnosti (zaokružiti) neprihvatljivih troškova<sup>1</sup>. Navedena sredstva osigurana su na sljedeći način<sup>2</sup>: (*navesti: vlastita sredstva, zajam ili jamstvo poslovne banke ili javnog tijela uz uvjet da se primjenjuju tržišni uvjeti ili nešto treće*),
- da se PDV u računima za utvrđivanje opravdanih troškova Projekta koristi/ne koristi (zaokružiti) kao pretporez u obračunskom razdoblju,
- da Projekt poštuje načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja, na način da predloženi prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući EU odnosno ESI fondove), niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalnog uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava, osim u dijelu koji se odnosi na retroaktivnu dodjelu bespovratnih sredstava EU, a koji ne predstavljaju financiranje istog troška iz više različitih izvora financiranja, svjestan kaznene odgovornosti prema Kaznenom zakonu (Narodne novine, broj 125/2011, 144/2012), članku 258. Subvencijska prijevара,
- da je Projekt u skladu s odredbama svih relevantnih politika Europske Unije te nacionalnih zakonodavnih akata, uključujući Programom Dodjele potpora za održivu obnovu kulturne baštine (Aneks 2.1. Uputa za prijavitelje),
- da Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja,
- da je, u dijelu koji se odnosi na aktivnosti Partnera, uz prijavu dostavljena dokumentacija navedena u Uputama za prijavitelje i da je ista u potpunosti usklađena sa zahtjevima iz Uputa za prijavitelje, da

<sup>1</sup> Prijavitelj odgovara za osiguravanje cjelokupnog iznosa sredstava za financiranje razlike između ukupnih prihvatljivih troškova i iznosa bespovratnih sredstava (potpora) te neprihvatljivih troškova. Ukoliko sredstva osigura dijelom Prijavitelj, a dijelom Partner(i) – ukupan iznos naznačen u Izjavi Prijavitelja (Obrazac 5) i Izjavama Partnera (ovaj Obrazac) mora odgovarati ukupnom iznosu sredstava za financiranje razlike između ukupnih prihvatljivih troškova i iznosa bespovratnih sredstava (potpora) te neprihvatljivih troškova.

<sup>2</sup> Popuniti ukoliko su sredstva već osigurana.



su podaci sadržani u dokumentaciji projektnog prijedloga u postupku dodjele bespovratnih sredstava, istiniti i točni, te da sam upoznat s činjenicom da prijava može biti odbijena ukoliko se ne dostave svi traženi podaci (uključujući i ovu Izjavu), te da ću dostaviti izvornike odmah po zahtjevu,

- da se, zajedno s Prijaviteljem, obvezujem provesti Projekt pravovremeno i u skladu s planom aktivnosti i vremenskom okviru navedenom u Obrascu projektne prijave.

- da su uz prijavu, u dijelu u kojem se odnosi na aktivnosti Partnera, dostavljeni važeći dokazi o pravu vlasništva (vlasnički list) ili dokaz kojim se može dokazati pravni slijed vlasništva od izvornog vlasnika (ugovor o kupoprodaji ili drugi dokument kojim se stječe vlasništvo nekretnine) i/ili b) Sporazum s vlasnikom nekretnine kojim se omogućavaju ulaganja u nekretninu koja je dio Projekta.

- Potpisom ove Izjave potvrđujem da su na strani Partnera ispunjeni preduvjeti za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava, odnosno da se Partner ne nalazi u niti jednoj od sljedećih situacija:

- a) u bilo kojoj od situacija opisanih u članku 5. Programa Dodjele potpora za održivu obnovu kulturne baštine (Aneks 2.1. Uputa za prijavitelje);
- b) spada u „poduzetnika u teškoćama” sukladno definiciji iz članka 4(22) Programa Dodjele potpora za održivu obnovu kulturne baštine (Aneks 2.1. Uputa za prijavitelje);
- c) u stečaju ili u likvidaciji;
- d) proglašeni su krivima zbog teškog profesionalnog propusta;
- e) pravomoćnom presudom osuđen za kazneno djelo koje se odnosi na poslovno ponašanje;
- f) nisu ispunjene obveze isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj će se provoditi Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava;
- g) protiv njih, odnosno osoba koje su po zakonu ovlaštene za njegovo zastupanje, izrečena je pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja, te udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje;
- h) već ranije dobili državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak Projekta;
- i) nalazi se u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti;
- j) utvrđeno im je teško kršenje ugovora zbog neispunjavanja obveza iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva koji je potpisan nakon provedbe drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava postupka (su)financiranog sredstvima EU odnosno ESI fondova;
- k) u sukobu su interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava;
- l) nisu izvršili zatraženi povrat ili su u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući EU odnosno ESI fondove), za aktivnosti odnosno troškove koji nisu izvršeni.

- Poštujući načelo dodatnosti, ujedno potvrđujem da, u dijelu u kojem tražim sufinanciranje iz Fondova u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava, nemam osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu,

odnosno potporom iz Fondova osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta.

- Potpisom ove izjave potvrđujem da nijedan od izdataka koji će biti prijavljen kao prihvatljiv u sklopu Projekta, nije nastao kao posljedica mojih redovitih aktivnosti, odnosno aktivnosti za koje već imam osigurana sredstva neovisno o ovom Pozivu.

- da ću, u dijelu koji se odnosi na aktivnosti Partnera, osigurati održavanje infrastrukture, opreme i druge imovine nabavljene tijekom projekta, sukladno uputama/preporukama izvođača i proizvođača,

- da ću, u dijelu koji se odnosi na aktivnosti Partnera, u razdoblju od 5 (pet) godina nakon završetka provedbe projekta osigurati trajnost operacije na način da se neposredni učinci i rezultati ulaganja ostvareni provedbom projekta, očuvaju i koriste pod uvjetima pod kojima su odobreni,

- da su uz prijavu dostavljeni važeći dokazi o pravnom statusu te se obvezujem da ću svaku od izmjena pravnog statusa u roku od 5 (pet) godina od završetka projekta prijaviti Prijavitelju, Posredničkom tijelu razine 1 i Posredničkom tijelu razine 2,

- da ću u razdoblju od 5 (pet) godina nakon završetka provedbe Projekta osigurati da ne dođe do bitne izmjene projektnih rezultata uslijed promjene prirode vlasništva dijela infrastrukture ili prestanka statutom definiranih/utvrđenih aktivnosti Partnera,

- da ću se tijekom 5 (pet) godina od datuma završnog plaćanja (nadoknade sredstva) držati svih zahtjeva koji se odnose na sposobnost Partnera, učinkovito korištenje sredstava i trajanje (kako su definirani u točki 2.5. Uputa za prijavitelje),

- da ću osigurati odgovarajuće kapacitete (administrativne, tehničke, financijske) za provedbu aktivnosti Projekta, bilo da sam provodim određeni dio aktivnosti ili ću u ime prijavitelja vršiti postupak nabave i kontrolu provođenja aktivnosti (*potrebno je ukratko opisati navedene kapacitete, te kako će isti osigurati provedbu dijela aktivnosti za koje je zadužen partner. Također potrebno je opisati poveznicu s projektnim timom imenovanim od strane Prijavitelja/Korisnika*),

- da se podaci navedeni u ovoj prijavi mogu obraditi i pohraniti u računalnom sustavu praćenja i obavještanja vezanog za strukturnu pomoć EU-a,

- da osnovne informacije o prijavi (naziv prijavitelja, naziv projekta, naziv partnera, sažetak projekta, jedinstveni broj prijave i zatraženi iznos) mogu biti objavljeni na web stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr),

- da sukladno definiciji iz Priloga I. Uredbe 651/2014 spadam u sljedeći tip poduzetnika (primatelja potpora) – mikro/mali/srednji/veliki (zaokružiti),

- da su podaci o primljenim državnim potporama navedeni u prilogu ove Izjave točni.

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđujem da sam kao Partner/ovlaštena osoba za zastupanje Partnera (zaokružiti) svjestan da će se u slučaju lažne izjave ili lažnih podataka primijeniti za to propisane kazne i sankcije.

Potpis:

---

M.P.

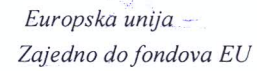
U\_Korčuli\_\_\_\_, dana\_04.05.2016.\_\_\_\_





 **EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

 **Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

  
*Europska unija  
Zajedno do fondova EU*



## **OBRAZAC 7.**

### **SPORAZUM O PARTNERSTVU<sup>1</sup>**

*Ovo je obrazac koji daje osnovne upute kako izraditi Sporazum o partnerstvu.*

*Korisnik/Prijavitelj te Projektni partner mogu modificirati predloženi Obrazac  
no zadržavajući smisao odredbi navedenih u ovom Obrascu*

---

<sup>1</sup> Prijavitelj mora izraditi i predati onoliko Sporazuma o partnerstvu koliko ima partnera.

GRADINA d.o.o.

Trg Petra Šegedina 7, Korčula, kojega zastupa Mirko Obrvan (u nastavku: Korisnik/Prijavitelj)

OIB korisnika/prijavitelja: 84337133231

i

GRAD KORČULA

Trg Antuna i Stjepana Radića 1, Korčula, kojega zastupa Andrija Fabris (u nastavku: Partner)

OIB partnera: 92770362982

sklapaju

### **SPORAZUM O PARTNERSTVU U PROVEDBI PROJEKTA**

Obnova i revitalizacija kulturno-povijesnog objekta Arsenal i njegovog neposrednog okruženja

u okviru instrumenta

**(Poziv na dostavu projektnih prijedloga "Priprema i provedba Integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine")**

#### Članak 1.

##### Uvodne odredbe

- (1) Stranke Sporazuma uvodno utvrđuju da su se prijavom projektnog prijedloga kandidirali za provedbu projekta Obnova i revitalizacija kulturno-povijesnog objekta Arsenal i njegovog neposrednog okruženja (u nastavku: projekt), koji se provodi u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava „Priprema i provedba Integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine“ (u nastavku: Poziv na dostavu projektnih prijava), u kojemu Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU nastupa u ulozi Posredničkog tijela razine 1 (PT1), a Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa projekata Europske unije u ulozi Posredničkog tijela razine 2 (PT2). Projekt se provodi u okviru prioritetne osi 6 Zaštita okoliša i održivost resursa Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020.;
- (2) Stranke Sporazuma su se pri prijavi projektnog prijedloga dogovorili da će u slučaju odobrenja dodjele sredstava prijavitelj Gradina d.o.o. nastupati kao Korisnik u ime cijelog partnerstva i u ime partnerstva preuzeti odgovornosti prema posredničkim tijelima;
- (3) Stranke Sporazuma su prilikom sklapanja ovog Sporazuma razumjele da će u slučaju odobrenja dodjele sredstava, Projekt provoditi u skladu s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava između posredničkih tijela i Korisnika/Prijavitelja, dok će odredbe ovog Sporazuma biti primjenjive isključivo ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

## Članak 2.

### Predmet Sporazuma

- (1) Predmet ovog Sporazuma je provedba projekta Obnova i revitalizacija kulturno-povijesnog objekta Arsenal i njegovog neposrednog okruženja u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava.
- (2) U sklopu Projekta, Prijavitelj se obvezuju na provedbu sljedećih aktivnosti:
  - Obnova i revitalizacija kulturno-povijesnog objekta Arsenal
- (3) U sklopu Projekta, Partner se obvezuju na provedbu sljedećih aktivnosti:
  - Arhitektonski snimak i projekt sanacije popločenja i prezentacije hodne površine ulica na k.č.zgr.286, 289/2, 342 dio 289/1 i dio k.č.zem. 973/1 k.o. Korčula
  - Statička sanacija i rekonstrukcija lukova južnog poteza zidina grada Korčule

## Članak 3.

### Trajanje sporazuma

- (1) Postojeći Sporazum valjan je od dana potpisa svih stranaka, te stupa na snagu najkasnije danom stupanja na snagu Ugovora o dodjelu bespovratnih sredstava između posredničkih tijela i Korisnika/Prijavitelja.
- (2) Sporazum će važiti sve dok se Korisnik/Prijavitelj u potpunosti ne oslobodi svojih obveza prema posredničkim tijelima, uključujući i razdoblje dostupnosti dokumenata za financijske kontrole.

## Članak 4.

### Obveze Korisnika/Prijavitelja

- (1) Korisnik/Prijavitelj je odgovoran za cjelokupnu koordinaciju, upravljanje i provedbu projekta. Korisnik/Prijavitelj preuzima odgovornosti za cjelokupni projekt u odnosu na posrednička tijela kako je utvrđeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava
- (2) Korisnik/Prijavitelj se obvezuje da će:
  1. nastupati u ime partnerstva i provoditi aktivnosti projekta u skladu sa sklopljenim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, važećim propisima, te prema odobrenom opisu i proračunu projekta u skladu s načelima učinkovitosti i ekonomičnosti, te da će na takvu izvedbu obvezati Partnere i vanjske izvođače;
  2. osigurati financijska sredstva u iznosu od XX za financiranje troškova iz točke 3.4.2 projektne prijave
  3. postaviti projektnog voditelja koji ima operativnu odgovornost za provedbu cjelokupnog projekta te imenovati projektni tim;
  4. alocirati ljudske, financijske i materijalne resurse kako je navedeno u točki 3.9 projektne prijave
  5. obavještavati projektnog partnera o napredovanju cjelokupnog Projekta, posebno u odnosu na njegove ciljeve kako su postavljeni ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava
  6. na razini projekta osigurati provedbu odgovarajućih postupaka odabira vanjskih izvođača u skladu s važećim propisima javne nabave;
  7. dodijeljena sredstva koristiti isključivo za provedbu projekta u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
  8. voditi zaseban računovodstveni sustav ili odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju za provedbu projekta i na to obvezati sve Partnere;



9. čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o projektu najmanje 5 godina nakon završetka projekta
10. pripremati i podnositi redovita financijska i narativna izvješća u zahtijevanom obliku i rokovima podnošenja, te na zahtjev pripremati i dodatna izvješća;
11. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati nepravilnosti na razini projekta;
12. osigurati revizijski trag i čuvanje svih dokumenata koji su potrebni za osiguravanje odgovarajućeg revizijskog traga;
13. osigurati mogućnost nadzora korištenja sredstava od strane Upravljačkog tijela (UT), Posredničkih tijela (PT1 i PT2), revizora i ostalih nadzornih tijela na razini EU i Republike Hrvatske i postupati sukladno njihovim preporukama, te o tome obavještavati PT2 i PT1.

#### Članak 5.

##### Obveze partnera

- (1) Partner je odgovoran za izvršavanje pojedinih projektnih aktivnosti i za postizanje neposrednih rezultata na način i u opsegu kako je to naznačeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.
- (2) Partner Sporazuma obvezuju se da će:
  1. provoditi aktivnosti projekta u skladu sa sklopljenim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, važećim propisima, te prema odobrenom opisu i proračunu projekta u skladu s načelima učinkovitosti i ekonomičnosti, te da će na takvu izvedbu obvezati i vanjske izvođače
  2. osigurati financijska sredstva u iznosu od XX za financiranje troškova iz točke 3.4.1 projektne prijave (Obrasca 2. Prijavni obrazac (B dio))
  3. postaviti osobu za kontakt za provedbu dijelova Projekta u okviru njihovih odgovornosti, te ovlastiti osobu za kontakt za predstavljanje projektnog partnera
  4. alocirati ljudske, financijske i materijalne resurse kako je navedeno u točki 3.9. projektne prijave (Obrasca 2. Prijavni obrazac (B dio))
  5. *(ako je primjenjivo)* u dijelu aktivnosti Partnera iz članka 2. ovog Sporazuma, osigurati provedbu odgovarajućih postupaka odabira vanjskih izvođača u skladu s važećim propisima javne nabave;
  6. dodijeljena sredstva koristiti isključivo za provedbu projekta u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
  7. voditi zaseban računovodstveni sustav ili odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju za provedbu projekta;
  8. čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o projektu najmanje 5 godina od završetka projekta;
  9. Korisniku/Prijavitelju pružiti podatke i dokumentaciju potrebnu za pripremu i podnošenje redovitih financijskih i narativnih izvješća u zahtijevanom obliku i rokovima podnošenja, te na zahtjev pripremati podatke za izradu dodatnih izvješća
  10. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati nepravilnosti u provedbi projekta;
  11. osigurati revizijski trag i čuvanje svih dokumenata koji su potrebni za osiguravanje odgovarajućeg revizijskog traga;
  12. osigurati mogućnost nadzora korištenja sredstava od strane Upravljačkog tijela (UT), Posredničkih tijela (PT1 i PT2), revizora i ostalih nadzornih tijela na razini EU i Republike Hrvatske i postupati sukladno njihovim preporukama, te o tome obavještavati PT2 i PT1.

#### Članak 6.

## Financijsko upravljanje

- (1) Bespovratna sredstva definirana Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava isplaćuju se na bankovni račun Korisnika/Prijavitelja koji je odgovoran za administrativno i financijsko upravljanje sredstvima, ta za raspodjelu sredstava projektnim partnerima u skladu s odobrenim proračunom i financijskim planom projekta. Korisnik/Prijavitelj će sredstva za provedbu projektnih aktivnosti u nadležnosti partnera, doznačavati Partneru u skladu s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- (2) Financijsko upravljanje projektom provodi se u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

## Članak 7.

### Informiranje javnosti i vidljivost

- (1) Korisnik/Prijavitelj i Partneri dužni su provoditi mjere vidljivosti i informiranja javnosti u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, a u cilju promidžbe projekta prema ciljnim skupinama, općoj javnosti i medijima, te izvještavati o provedenim mjerama.

## Članak 8.

### Zaštita podataka

- (1) Korisnik/Prijavitelj i Partner obvezuju se na zaštitu osobnih podataka u skladu s odredbama članka 3. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (Ugovor).
- (2) Sve vrste informacija/dokumenata navedenih u članku 3. Dodatka 1.2. Općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020 smatraju se povjerljivima u okviru ovog partnerstva.

## Članak 9.

### Korištenje materijalnog i intelektualnog vlasništva

- (1) Vlasništvo nad materijalnim i nematerijalnim dobrima unutar Projekta definira se u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

## Članak 10.

### Prihvatanje obveza

- (1) Potpisom Sporazuma stranke Sporazuma potvrđuju da su upoznate s obvezama koje za projekt proizlaze iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i da navedene obveze prihvaćaju.

## Članak 11.

### Neispunjavanje ugovornih obveza

- (1) Smatra se da Partner ne ispunjava svoje obveze ako ne izvršava zadaće definirane prijavljenim projektnim prijedlogom odnosno Sporazumom o partnerstvu, ako se u dva navrata u roku ne odazove na poziv Korisnik/Prijavitelj za slanjem određene dokumentacije, a najduže u roku od 30 dana ne pošalje traženu dokumentaciju.
- (2) U slučaju neispunjavanja ugovornih obveza Korisnik/Prijavitelj je o tome dužan obavijestiti ostale partnere. Korisnik/Prijavitelj u dogovoru s partnerima provodi odgovarajuće mjere za otklanjanje uzroka za neispunjavanje ugovornih obveza.



Članak 12.

Odustajanje od provedbe projekta

- (1) Ako Partner prijevremeno odstupi od provedbe projektnog prijedloga definiranog ovim Sporazumom gubi pravo daljnjeg financiranja aktivnosti, osim onih prihvatljivih troškova koji su vezani za već provedene aktivnosti projekta.

Članak 13.

Izmjene Sporazuma

- (1) Ako Partner ustanovi da neće moći ispuniti ugovorne obveze i da će doći do financijske, sadržajne ili vremenske izmjene projekta, mora najkasnije u roku od 10 dana od nastanka razloga za izmjenu poslati Korisniku/Prijavitelju pisano obrazloženje. Korisnik/Prijavitelj može predložiti Posredničkom tijelu 2 i druge izmjene koje su ključne za postizanje ciljeva i rezultata projekta, uključujući eventualnu izmjenu partnerstva.

Članak 14.

Rješavanje sporova

- (1) Stranke Sporazuma se obvezuju da će eventualne sporove i nesporazume koji bi nastali u svezi provedbe projekta i ovog Sporazuma rješavati sporazumno.
- (2) Ako sporazum nije moguć nadležan je sud u Splitu - stalna služba u Dubrovniku.

Članak 18.

Završne odredbe

- (1) Sporazum stupa na snagu s danom potpisa zadnjeg potpisnika i vrijedi najkasnije do zatvaranja projekta (5 godina nakon završetka projekta)
- (2) Sporazum je sastavljen u 3 istovjetnih primjeraka od kojih svakom od Partnera pripada po jedan primjerak, kao i PT2.
- (3) U slučaju razlika između Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ovog Sporazuma o partnerstvu u provedbi projekta prevladava Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

**Za Korisnika/Prijavitelja:**

Ime i prezime: Mirko Obrvan  
Funkcija: direktor  
Potpis:  
Mjesto i datum: Korčula, 04.05.2016.



GRADINA  
d.o.o. za trgovinu,  
ugostiteljstvo i turizam  
KORČULA

**Za Partnera:**

Ime i prezime: Andrija Fabris  
Funkcija: Gradonačelnik  
Potpis:  
Mjesto i datum: Korčula, 04.05.2016.