

ISSN 1846-0011

# SLUŽBENI GLASNIK

## GRADA KORČULE

GODINA XX.

KORČULA, 22. OŽUJKA 2013.

BROJ 3



### SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE	Stranica	Stranica
1. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Korčule.....1		6. Zaključak.....22
2. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule .....9		7. Zaključak o nekorisćenju prava prvokupa 2. etaže u čest. zgr. 181/3 k.o. Korčula...22
3. Odluka o osnivanju Korčulanske razvojne agencije KORA d.o.o.....11		8. Rješenje o imenovanju ravnateljice Gradskog muzeja.....23
4. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Poslovna lokacija uvala Luka”.....15		<b>GRADONAČELNIK</b>
5. Program javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Korčule u 2013. godini.....20		1. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Korčule.....23
		2. Odluka .....24
		3. Plan prijma u službu za 2013. godinu.....24
		4. Plan nabave Grada Korčule za 2013. godinu .....24

\* \* \*

### GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 54. Zakona o izmjenama i dopuna Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 144/12), članka 139. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12) te članka 147. stavka 1. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo

#### STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopuna Statuta Grada Korčule

##### Članak 1.

U Statutu Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09) u članku 23. riječ "lokalnog" u zagradi zamjenjuje se riječima: "lokalnog i savjetodavnog".

##### Članak 2.

Članak 25. mijenja se i glasi:  
"Referendum raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog:

- najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća,
- Gradonačelnika,
- 20% ukupnog broja birača u Gradu, ili
- većine vijeća mjesnih odbora i gradskih kotara na području Grada."

##### Članak 3.

Članka 26. mijenja se i glasi:  
"Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio Gradonačelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora i gradskih kotara, Gradsko vijeće dužno se je izjasniti o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati,

donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu i je li referendumsko pitanje sukladno zakonu te odluku o utvrđenom dostaviti Gradskom vijeću. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Prijedlog za raspisivanje referenduma treba sadržavati podatke o podnositelju prijedloga (ime i prezime i potpis ovlaštene osobe), prijedlog referenduskog pitanja o kojem bi birači trebali odlučivati te obrazloženje prijedloga za raspisivanje referenduma, ako ovim Statutom u određenom slučaju nije drukčije određeno.

Ako je prijedlog podnijelo vijeće mjesnog odbora ili gradsko kotara, tj. većina vijeća mjesnih odbora i gradskih kotara, prijedlog se podnosi u obliku zapisnika sa sjednice vijeća ili posebne odluke svakog vijeće iz koje je razvidan sadržaj prijedloga, uključujući referendumsko pitanje i obrazloženje, za raspisivanje referenduma, potpisanim od ovlaštene osobe.

Kada prijedlog podnosi (najmanje) 20% od ukupnog broja birača Grada, takav se prijedlog podnosi sukladno odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje provedba referenduma a odnosi se na izjašnjavanje birača o potrebi da se zatraži raspisivanje referenduma."

#### Članak 4.

Članak 27. mijenja se i glasi:

"Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga, na prijedlog ovlaštenih osoba iz članka 25. ovog Statuta.

Na postupak raspisivanja savjetodavnog referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 26. te članka 30. do 35. ovog Statuta."

#### Članak 5.

Članak 28. briše se.

#### Članak 6.

U članku 33. stavku 1. točka na kraju rečenice zamjenjuje se zarezom i dodaju se riječi: "osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna."

U stavku 2. i 3. točke na kraju rečenice zamjenjuju se zarezom i dodaju se riječi: "ukoliko se ne radi o savjetodavnom referendumu kada takvo ograničenje ne postoji."

#### Članak 7.

U članku 34. stavku 2. riječi: "Gradsko vijeće" zamjenjuje se riječju: "Gradonačelnik".

#### Članak 8.

Članak 35. mijenja se i glasi:

"Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma."

#### Članak 9.

U članku 43. stavku 1. iza riječi: "drugog pitanja iz" dodaje se riječ: "samoupravnog".

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Mišljenje dobiveno od zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće."

Dosadašnji stavci 2. - 8. postaju stavci 3. - 9.

#### Članak 10.

U članku 44. stavak 4. mijenja se i glasi:

"Popis građana koji svojim potpisom podržavaju prijedlog iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati osobne podatke građana propisane odredbama zakona kojim se uređuje referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne samouprave (izjašnjavanje birača o potrebi da se zatraži raspisivanje referenduma), u protivnom takva se inicijativa neće smatrati uredna te se po istoj neće postupati u smislu stavka 2. ovog članka."

#### Članak 11.

U članku 45. stavku 3. riječi: "i na njoj mora biti navedeno ime i prezime građanina i adresa prijavljenog prebivališta, odnosno boravišta" zamjenjuju se riječima: "te sadržavati osobne podatke propisane odredbama zakona kojim se uređuje referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne samouprave (predstavke građana)".

#### Članak 12.

Članak 49. mijenja se i glasi:

"Gradsko vijeće:

1. donosi Statut, odnosno njegove izmjene i/ili dopune,
2. donosi opće akte kojima uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada sukladno zakonu,
3. donosi odluku o Gradskim porezima,
4. donosi Proračun Grada, odnosno njegove izmjene i/ili dopune,
5. donosi odluku o privremenom financiranju,
6. donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada,
7. donosi odluku o izvršenju Proračuna Grada,
8. odlučuje o kreditnom zaduživanju Grada,
9. osniva radna tijela, bira i razrješava članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge

osobe određene zakonom, drugim propisima ili ovim Statutom,

10. osniva, bira, odnosno razrješava članove posebnih tijela prema posebnim propisima kad je to stavljeno u nadležnost predstavničkom tijelu,

11. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,

12. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i namještenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

13. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima sukladno zakonu,

14. imenuje i razrješava ravnatelje ustanova kojima je Grad (su)vlasnik kad je zakonom ili propisom donesenim na temelju zakona propisano da ih imenuje ili razrješava predstavničko tijelo, tj. Gradsko vijeće,

15. daje suglasnost na statut, odnosno izmjene i/ili dopune statuta ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Grad (su)vlasnik, ako je to zakonom ili njihovim statutima propisano, kao i na njihove druge važnije opće akte ako je u njihovim statutima predviđeno da se i za njih traži suglasnost predstavničkog tijela, tj. Gradskog vijeća,

16. raspisuje referendum,

17. donosi odluku o plaćama i drugim primanjima dužnosnika Grada,

18. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima,

19. odlučuje o promjeni temeljenog kapitala u trgovačkim društvima kojima je Grad (su)vlasnik ako zakonom nije drukčije određeno,

20. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava sukladno zakonu,

21. odlučuje o davanju koncesije sukladno zakonu,

22. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada ako zakonom u određenom slučaju nije drukčije određeno,

23. odlučuje o pokroviteljstvu,

24. donosi dokumente prostornog uređenja Grada,

25. donosi smjernice, odnosno strategiju razvoja Grada,

26. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

27. odlučuje i o drugim pitanjima, odnosno obavlja i druge poslove koji su mu zakonom, propisom donesenim na temelju zakona, ovim Statutom ili drugim općim aktima Grada stavljeni u djelokrug."

### Članak 13.

Članak 50. mijenja se i glasi:

"Gradsko vijeće ima 15 članova - vijećnika.

Vijećnici se biraju na način i po postupku koji je propisan posebnim zakonom."

### Članak 14.

Članci 51., 52., 53., 55., 56. i 57. brišu se.

### Članak 15.

U članku 58. stavku 2. riječ: "Poslovnik" iza riječi: "Proračuna Grada i" zamjenjuju se riječima: "Poslovnik Gradskog vijeća (u nastavku teksta: Poslovnik)".

### Članak 16.

U članku 61. iza riječi: "putem" stavlja se točka a riječi: "te se održavati putem video veze (videokonferencija)" brišu se.

### Članak 17.

Iza članka 61. dodaje se novi članci 61.a i 61.b koji glase:

#### "Članak 61.a

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, sjednicu će sazvati Gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazložen zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

#### Članak 61.b

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je statut, poslovnik, proračun i druge opće akte dostaviti predstojniku Ureda državne uprave u Županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode Gradonačelniku."

### Članak 18

Iza članka 64. dodaju se novi naslovi te članci 64.a, 64.b, 64.c, 64.,d, 64.e, 64.f i 64.g koji glase:

"Vijećnički mandat

#### Članak 64.a

Mandat vijećnicima izabranim na redovnim izborima traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

#### Članak 64.b

Mandat vijećnicima izabranim na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

#### Članak 64.c

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 64.d

Vijećniku mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

4. ako mu prestane prebivalište na području Grada, danom prestanka prebivališta,

5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,

6. smrću.

Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća. Pisana ostavka treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

#### Članak 64.e

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, tj. vijećnika Gradskog vijeća, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik sukladno zakonu.

Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijesti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Vijećniku koji ne dostavi obavijest iz stavka 1. i 2. ovog članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti, Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem opisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljavanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Prava i dužnosti vijećnika

#### Članak 64.f

Vijećnici svoju dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 64.g

Vijećnik ima pravo i dužnost:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća,
- predlagati Gradskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja Gradonačelniku i njegovom zamjeniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnom tijelu kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše tri radna tijela u koje ga izabere Gradsko vijeće,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s time koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost vijećnika.

Vijećnik ne može biti kažnjeno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s posebnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika."

#### Članak 19.

Članak 66. mijenja se i glasi:

"Izvršno tijelo Grada je Gradonačelnik.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost Gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom.

Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost Gradonačelnika je zamjenik Gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Gradonačelnikom, a dužnost Gradonačelnika obnaša ako je mandat Gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Gradu.

Zamjenik gradonačelnika iz stavka 3. i 4. ovog članka koji obnaša dužnost Gradonačelnika ima sva prava i dužnosti Gradonačelnika."

#### Članak 20.

Članak 67. mijenja se i glasi:

"Mandat Gradonačelnika i njegova zamjenika izabranih na redovnim (svake četvrte godine) ili prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Gradonačelnika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka mandat Gradonačelnika i njegova zamjenika koje je Vlada Republike Hrvatske razriješila istovremeno kada je i raspustila Gradsko vijeće sukladno zakonu, traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća i razrješenja Gradonačelnika.

Gradonačelnik i njegov zamjenik biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu."

#### Članak 21.

Članak 68. mijenja se i glasi:

"Gradonačelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

1. danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

2. danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,

3. danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,

4. danom prestanka prebivališta na području Grada,

5. danom prestanka hrvatskog državljanstva,

6. smrću.

U slučaju prestanka mandata Gradonačelnika prije isteka dvije godine mandata pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke donose u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

U slučaju prestanka mandata Gradonačelnika nakon isteka dvije godine mandata, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obnaša njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Gradonačelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njime mogu se tijekom trajanja mandata opozvati putem referenduma sukladno zakonu i ovom Statutu."

#### Članak 22.

Članak 69. mijenja se i glasi:

"Gradonačelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada o tome na koji način će obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovog članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom, odnosno ovim Statutom.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti tijekom mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Grada.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovog članka."

#### Članak 23.

Članak 70. mijenja se i glasi:

"Osobe iz članka 69. ovog Statuta koje dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Osobe iz članka 69. ovog Statuta koje dužnost obavljaju volonterski, imaju pravo na naknadu za rad.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad osoba iz stavka 1. i 2. ovog članka, kao i druga prava vezana uz profesionalno obnašanje dužnosti Gradonačelnika i njegova zamjenika određuju se posebnim zakonom."

#### Članak 24.

Članak 71. mijenja se i glasi:

"Gradonačelnik zastupa Grad.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada.

Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene zakonom, propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom."

#### Članak 25.

Članak 72. mijenja se i glasi:

"Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovog članka, Gradonačelnik

je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akata."

#### Članak 26.

Članak 73. mijenja se i glasi:

"Izvršne poslove u Gradu obavlja Gradonačelnik.

Izvršne poslove obavlja i Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost Gradonačelnika u slučaju iz članka 66. stavka 3. ovog Statuta."

#### Članak 27.

Članak 74. mijenja se i glasi:

"Gradonačelnik:

1. predlaže Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata te priprema prijedloge općih akata, odnosno daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,

3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada te nadzire njihov rad,

4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, ovim Statutom i drugim općim aktima Grada,

5. upravlja prihodima i rashodima Grada u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

6. odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnine te raspolaganja ostalom imovinom planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,

7. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 49. točke 13. ovog Statuta, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,

8. daje punomoći za zastupanje Grada u pojedinim stvarima,

9. donosi plan javne nabave te potrebite odluke u postupku javne nabave u skladu sa zakonom,

10. donosi plan prijma u službu u upravna tijela Grada,

11. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Grada,

12. nadzire rad trgovačkih društava i ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Grad (su)vlasnik,

13. odlučuje o svim pitanjima vezanih za rad trgovačkih društava, ustanova, odnosno drugi pravni osoba kojima je Grad (su)vlasnik, a koja zakonom, propisima donesenim na temelju zakona ili njihovim statutima nisu stavljena u nadležnost predstavničkog tijela, tj. Gradskog vijeća,

14. utvrđuje i predlaže Gradskom vijeću prijedlog Proračuna Grada, njegove izmjene i dopune,

odluku o izvršavanju Proračuna Grada, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada i naredbodavatelj je za izvršenje Proračuna Grada,

15. daje suglasnost na pojedine akte ustanova u (su)vlasništvu Grada, ukoliko to nije izriekom zakona, propisa donesenih na temelju zakona ili statuta tih ustanova stavljeno u nadležnost predstavničkog tijela, tj. Gradskog vijeća,

16. daje različite suglasnosti i odobrenja koja se traže zakonom ili propisima donesenim na temelju zakona od jedinica lokalne samouprave, a nije izriekom tih propisa određeno da isto daje predstavničko tijelo, tj. Gradsko vijeće,

17. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,

18. predlaže izradu prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

19. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja,

20. daje prethodnu suglasnost na izmjene cijena komunalnih usluga kada je to zakonom određeno,

21. obavlja druge poslove, odnosno odlučuje o svim onim pitanjima koja su izriekom zakona, propisa donesenim na temelju zakona, ovog Statuta i drugih općih akata Grada stavljena u nadležnost izvršnom tijelu, tj. Gradonačelniku,

22. obavlja i druge poslove, odnosno odlučuje o svim onim pitanjima koja nisu izriekom zakona, propisa donesenim na temelju zakona, ovim Statutom ili drugim općima aktima Grada stavljena u nadležnost predstavničkom tijelu, tj. Gradskom vijeću.

Odluku o imenovanju i razrješanju iz stavka 1. točke 7. ovog članka, Gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku 8 dana od donošenja i objaviti u službenom glasilu Grada."

#### Članak 28.

Iza članka 74. dodaje se novi članak 74.a koji glasi:

##### "Članak 74.a

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi, u pisanom obliku, polugodišnja izvješća o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Izvješće sadrži bitne informacije o planiranim projektima, mjerama i drugim planiranim aktivnostima, o započetim i o dovršenim odnosno nedovršenim kapitalnim projektima, važnijim aktima koje je Gradonačelnik donio u vremenu za koje se podnosi izvješće te o provedbi općih akata Gradskog vijeća, i uz to, koliko to Gradonačelnik bude smatrao svrsishodnim, odgovarajuću analizu.

Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće može od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 3. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Izješća iz stavka 1. i 4. ovog članka, Gradonačelnik dostavlja Gradskom vijeću, putem predsjednika Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od šest mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju."

#### Članak 29.

Iza članka 76. dodaje se novi naslov i novi članci 76.a, 76.b i 76.c koji glase:

"3. Raspuštanje Gradskog vijeća i razrješenje Gradonačelnika

#### Članak 76.a

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,

2. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,

3. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja vijećnika potrebnih za rad i donošenje odluka,

4. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od tri mjeseca,

5. ako ne raspiše referendum sukladno zakonu i ovim Statutom.

#### Članak 76.b

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Vijeće i razriješiti Gradonačelnika i njegova zamjenika koji je izabran zajedno s njime, ako u zakonom određenom roku ne bude donesen Proračun Grada, odnosno odluka o privremenom financiranju.

#### Članak 76.c

U slučaju razrješenja u smislu članka 76.a odnosno članka 76.b ovog Statuta Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske, s ovlastima propisanim zakonom."

#### Članak 30.

Članak 91. mijenja se i glasi:

"Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Gradsko vijeće posebnom odlukom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave, kojom će se osim izbornog postupka, detaljnije sukladno zakonu i ovim Statutom urediti konstituiranje, biranje predsjednika i potpredsjednika vijeća, mandat

odnosno prestanak mandata članovima vijeća te obavljanje dužnosti člana vijeća."

#### Članak 31.

Članak 92. mijenja se i glasi:

"Grad je obavezan provoditi izbore za članove vijeća mjesnih odbora.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Mandat člana vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Mandat članu vijeća mjesnog odbora prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima određenim posebnom odlukom Gradskog vijeća iz članka 91. stavka 4. ovog Statuta.

Članovi vijeća mjesnih odbora nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora dužnost obavljaju počasno, bez naknade, ukoliko posebnom odlukom iz članka 91. stavka 4. ovog Statuta nije drukčije određeno."

#### Članak 32.

U članku 93. stavku 3. riječ: "Gradonačelnik" zamjenjuje se riječima; "Gradsko vijeće".

#### Članak 33.

Članak 94. mijenja se i glasi:

"Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova vijeća bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Pravo predlaganja kandidata za predsjednika vijeća mjesnog odbora ima svaki član vijeća.

Vijeće mjesnog odbora može na prijedlog pojedinog člana vijeća odlučiti da se izbor predsjednika vijeća obavi tajnim glasovanjem. U slučaju tajnog glasovanja, tajno glasovanje se obavlja u dva kruga. Ako u prvom krugu nijedan kandidat nije dobio potrebitu većinu, u drugi krug idu dva kandidata koji su u prvom krugu dobili najviše glasova. Ako ni u drugom krugu nijedan kandidat ne dobije potrebitu većinu, izbori se ponavljaju sve dok se ne izabere predsjednik.

Postupak tajnog glasovanja provodi osoba koja predsjeda sjednici vijeća mjesnog odbora, uz pomoć dva člana vijeća koje izabere vijeće.

U slučaju da istovremeno prestane mandat predsjedniku i potpredsjedniku vijeća mjesnog odbora, odnosno vijeće istovremeno ostane bez predsjednika i potpredsjednika vijeća, sjednicu vijeća radi izbora predsjednika i/ili potpredsjednika saziva Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti."

#### Članak 34.

U članku 97. stavak 4. mijenja se i glasi:

"Odluke se donose javnim glasovanjem, osim ako vijeće mjesnog odbora u određenom slučaju ne odluči da se tajno glasuje."

Stavak 5. briše se.

#### Članak 35.

U članku 98. stavku 1. iza riječi: "potpredsjedniku" dodaje se riječ: "vijeća".

Stavak 4. mijenja se i glasi:

"O nepovjerenju predsjedniku, odnosno potpredsjedniku vijeća glasuje se javno, ako vijeće ne odluči da se o nepovjerenju glasuje tajno."

Članak 36.

Članak 99. mijenja se i glasi:

"Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi pravila mjesnog odbora,
2. donosi program rada mjesnog odbora,
3. donosi financijski plan mjesnog odbora,
4. donosi godišnji obračun mjesnog odbora,
5. donosi pravila mjesnog odbora,
6. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
7. donosi poslovnik o svom radu,
8. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
9. saziva (mjesne) zborove građana,

10. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u Proračunu Grada kao i o drugim sredstvima iz drugih izvora,

11. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Gradonačelniku o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području, odnosno za odvajanjem dijela područja drugog mjesnog odbora i pripajanje tog područja svom mjesnom odboru i obratno,

12. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada,

13. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,

14. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, ovim Statutom i drugim općim aktima Gradskog vijeća.

Pod malim komunalnim akcijama u smislu stavka 1. točke 6. ovog članka razumijevaju se gradnja, uređivanje i održavanje manjih objekata komunalne infrastrukture i manjih javnih objekata kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora a koji nisu obuhvaćeni drugim programom (manji dijelovi mjesne mreže za priključak na vodovod, kanalizaciju i električnu energiju, zelene površine, parkovi i dječja igrališta, nerazvrstane ceste, nogostupi i javni objekti)."

Članka 37.

U članku 100. stavku 2. iza riječi: "Statutom" dodaje se zarez a iza zarez a riječi: "posebnom odlukom Gradskog vijeća iz članka 91. stavka 4. ovog Statuta".

Članak 38.

Članak 101. mijenja se i glasi:

"Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva,

socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području. U programu rada mogu biti iskazani i financijski pokazatelji planiranih troškova planiranih određenih aktivnosti i izvora prihoda a što ne utječe na obvezu donošenja financijskog plana, ako zakonom nije drukčije određeno.

Program rada utvrđuje se za tekuću kalendarsku godinu a zasniva se na realnim potrebama i mogućnostima te na planiranim, odnosno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada i iz drugih izvora financiranja, kojeg je vijeće mjesnog odbora dužno donijeti najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja Proračuna Grada za odnosnu proračunsku godinu.

Program rada može se tijekom godine mijenjati.

Program rada obvezno se dostavlja upravnom tijelu Grada nadležnom za mjesnu samoupravu u roku od 15 dana od dana donošenja."

Članak 39.

Iza članka 101. dodaje se novi naslov koja glasi: "Financijski plan i godišnji obračun" a članak 102. mijenja se i glasi:

"Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji financijski plan koji sadržava dohodovnu i rashodovnu stranu, tj. izvore sredstava za financiranje pojedinih aktivnosti i rada mjesnog odbora te raspodjelu raspoloživih sredstava po pojedinim aktivnostima (stavkama), kojeg je vijeće dužno donijeti najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja Proračuna Grada za odnosnu proračunsku godinu, ako zakonom nije drukčije određeno.

Financijski plan zasniva se na planiranim, odnosno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada i iz drugih izvora financiranja.

Financijski plan može se tijekom godine mijenjati.

Financijski plan obvezno se dostavlja upravnom tijelu Grada nadležnom za mjesnu samoupravu na nadzor i davanje suglasnosti, u kojem sudjeluje i upravno tijelo nadležno za proračun i financije, u roku od 15 dana od dana donošenja.

Realizacija financijskog plana ne može započeti dok se na njega ne dobije suglasnost, koju daje Gradonačelnik. Ako se Gradonačelnik u roku od 30 dana od dana dostave (urednog) financijskog plana ne očituje o financijskom planu, smatrat će se da je suglasnost dana. Dok Gradonačelnik ne da suglasnost ili dok ne proteke rok za davanje suglasnosti, realizacija financijskog plana, odnosno njegovih izmjena i dopuna ne može se započeti."

Članak 40.

Iza članka 102. dodaje se novi članak 102.a koji glasi:

"Članak 102.a

Godišnji obračun mjesnog odbora donosi se sukladno posebnim propisima."

Članak 41.

Iza članka 117. dodaje se novi članci 117.a i 117.b koji glase:

**"Članak 117.a**

Temeljni financijsku akt Grada je Proračun Grada.

Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Gradonačelnik, kao jedini ovlaštenu predlagatelj predlaže Gradskom vijeću donošenje Proračuna. Podneseni prijedlog Proračuna Gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o Proračunu u cjelini.

Proračun Grada dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

**Članak 117.b**

Ukoliko se Proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i Poslovníkom.

Predlagatelji utvrđeni Poslovníkom mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom."

**Članak 42.**

U članku 122. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"Tijelo iz stavka 2. ovog članka dužno je prije donošenja odluke o davanju jamstva ishoditi suglasnost nadležnog tijela ako je takva suglasnost uvjetovana posebnim zakonom, odnosno propisom donesenim na temelju zakona."

**Članak 43.**

U članku 125. u stavku 2. riječi: "danom objave." zamjenjuju se riječima: "dan nakon objave."

**Članak 44.**

U članku 127. stavku 2. riječ: "odluke" zamjenjuje se riječju: "zaključke".

**Članak 45.**

Članak 129. mijenja se i glasi:

"Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose prvostupanjska tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka koje donose upravna tijela Grada, može se

izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima."

**Članak 46.**

U članku 147. stavku 6. riječ: "osam" zamjenjuje se brojem: "8", a u članku 149. stavku 4. riječ: "šest" zamjenjuje se brojem: "6".

**Članak 47.**

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovníka Gradskog vijeća da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Korčule.

**Članak 48.**

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule", osim odredbi članka 18. koje se odnose na mirovanje mandata, odredbi članka 22. te odredbi članka 27. koje se odnose na izmjenu članka 74. točku 6. i 7. koje stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Određba članka 64.d stavka 4. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

KLASA: 021-05/09-03/24

URBROJ: 2138/01-01-13-2

Korčula. 18. ožujka 2013.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Krstulović, dr. med. dent., v.r

..... o .....

Na temelju članka 54. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 144/2), članka 139. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12), članka 65. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09) te članka 62. Poslovníka Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 7/09 i 8/11), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo

**O D L U K U  
o izmjenama i dopunama Poslovníka Gradskog  
vijeća Grada Korčule****Članak 1.**

U Poslovníku Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 7/09 i 8/11) naslov Glave II. iza članka 2. mijenja se i

glasi: "KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBNAŠANJA VJEĆNIČKE DUŽNOSTI, PRESTANAK VIJEĆNIČKOG MANDATA, MIROVANJE I ZAMJENJIVANJE VIJEĆNIKA".

#### Članak 2.

U članku 4. stavak 4. mijenja se i glasi:

"Konstituirajućoj sjednici Vijeća do izbora predsjednika Vijeća predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću."

#### Članak 3.

Članak 8. mijenja se i glasi:

"Na konstituirajućoj sjednici Mandatni odbor obavještava Vijeće o provedenim izborima, podnošenjem izvješća."

#### Članak 4.

Članak 11. mijenja se i glasi:

"Danom konstituiranja Vijeća, vijećnik počinje obnašati vijećničku dužnost.

Zamjenik vijećnika, u slučaju zamjenjivanja vijećnika kojem mandat miruje ili je mandat istekao prije vremena na koje je izabran, počinje obnašati vijećničku dužnost sukladno zakonu i Statutu Grada Korčule (u nastavku teksta: Statut)."

#### Članak 5.

Članaka 12. mijenja se i glasi:

"Vijećniku mandat prestaje sukladno zakonu i Statutu."

#### Članak 6.

Članak 13. briše se.

#### Članak 7.

Članak 14. mijenja se i glasi:

"Vijećniku mandat miruje zbog obnašanja neke od nespojivih dužnosti određene zakonom ili zbog osobnih razloga sukladno zakonu i Statutu."

#### Članak 8.

Iza članka 14. dodaje se novi naslov koji glasi: "5. Zamjenjivanje vijećnika" a ispod naslova novi članak 14.a koji glasi:

##### "Članak 14.a

U slučaju mirovanja mandata ili prestanka mandata prije isteka vremena na koje je izabran, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i vijećnik kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga

dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu, odnosno postignutom dogovoru obavijestiti nadležno upravno tijelo Grada, tj. stručnu službu.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke strane koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste."

#### Članak 9.

Članak 15. mijenja se i glasi:

"Mandatni odbor obavještava Vijeće o provedenim izborima, o ostavkama, o mirovanjima mandata, o prestanku mirovanja i o zamjenjivanju vijećnika.

Akt kojim Mandatni odbor obavještava Vijeće u smislu stavka 1. ovog članka objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Korčule"."

#### Članak 10.

Članci 16. i 17. brišu se.

#### Članak 11.

Članak 18. mijenja se i glasi:

"Prava i dužnosti vijećnika propisana su Statutom."

#### Članak 12.

Članak 19. mijenja se i glasi:

"Pročelnici upravnih tijela Grada dužni su vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne."

#### Članak 13.

Iza članka 19. dodaje se novi članak 19.a koji glasi:

##### "Članak 19.a

Upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće dužno je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koji nailaze u obavljanju funkcije vijećnika."

#### Članak 14.

Iza članka 26. dodaje se novi članak 26.a koji glasi:

##### "Članak 26.a

Predsjednik Vijeća prema potrebi, saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

Na međustranački kolegij iz stavka 1. ovog članka predsjednik Vijeća može pozvati i druge osobe, poglavito Gradonačelnika i njegova zamjenika."

#### Članak 15.

U članku 29. stavku 1. podstavak 1. mijenja se i glasi:

"- istekom mandata, osim kada je zakonom drukčije određeno,".

#### Članak 16.

U članku 42. stavku 1. točki 2. podstavak 1. briše se.

#### Članak 17.

U članku 43. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Mandatni odbor:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,

- obavještava Vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

- obavještava Vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti, te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,

- obavještava Vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika."

#### Članak 18.

U članku 114. stavak 10. briše se.

#### Članak 19.

Iza članka 123. dodaje se novi članka 123.a koji glasi:

##### "Članak 123.a

Kada predsjednik Vijeća sudjeluje u raspravi, predsjedanje sjednicom preuzima potpredsjednik Vijeća, a ako je on odsutan ili spriječen, onda predsjedanje preuzima dobro najstariji nazočni vijećnik."

#### Članak 20.

U članku 164. stavku 2. iza riječi: "Gradonačelnik" stavlja se točka a ostali dio rečenice briše se.

#### Članak 21.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnika Gradskog vijeća za utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule.

#### Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 021-06/11-01/03  
URBROJ: 2138/01-01-13-2  
Korčula, 18. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Lovro Krstulović, dr. med. dent., v.r.

..... o .....

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 49. stavka 1. točke 12. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09) te članka 62. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 7/09 i 8/11), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo

## O D L U K U

### o osnivanju Korčulanske razvojne agencije KORA d.o.o.

#### Članak 1.

Grad Korčula, kao osnivač i jedini član, osniva lokalnu razvojnu agenciju, društvo s ograničenom odgovornošću (dalje u tekstu: Društvo), u 100% vlasništvu Grada Korčule, za promicanje lokalnog razvoja, a u cilju unapređenja, provođenja i koordiniranja razvojnih aktivnosti na području Grada Korčule, te poslovne usluge.

#### Članak 2.

Puni naziv tvrtke Društva glasi: Korčulanska razvojna agencija KORA d.o.o. za lokalni razvoj i poslovne usluge.

Skraćeni naziv tvrtke Društva glasi: KORA d.o.o.

Sjedište Društva je u Korčuli, Trg Antuna i Stjepana Radića 1.

Predmet poslovanja Društva je:

- istraživanja tržišta i ispitivanja javnog mnijenja,
- promidžba (reklama i propaganda),
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem u trgovačkim društvima,
- izrada poslovnih planova i financijskih proračuna
- priprema poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije,
- poticanje polovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja,
- poticanje razvoja tehnološki utemeljenog i inovativnog poduzetništva,
- organiziranje sajmova,
- uspostavljanje suradnje s inozemnim financijskim institucijama u cilju unapređenja tehnološkog poduzetništva,
- poslovanjem nekretninama,
- projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,

- nadzor na gradnjom,
- usluge informacijskog društva,
- kupnja i prodaja robe,
- trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu,
- zastupanje stranih i domaćih tvrtki i osoba,
- turističke usluge u nautičkom turizmu,
- turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude: seoskom, zdravstvenom, kulturnom, wellness, kongresnom, za mlade, pustolovnom, lovnom, športskom, golf-turizmu, športskom ili rekreacijskom ribolovu na moru, ronilačkom turizmu, športskom ribolovu na slatkim vodama kao dodatna djelatnost u uzgoju morskih i slatkovodnih riba, rakova i školjaka i dr.,
- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane,
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka,
- pružanje usluga smještaja.
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl. i opskrba tom hranom (catering),
- izrada svih vrsta projekata za privlačenje sredstava fondova Europske unije,
- sudjelovanje u projektima Europske unije,
- organiziranje i informiranje poduzetnika putem info centra,
- gospodarenje poslovnim zonama i poduzetničkim inkubatorima,
- stručno osposobljavanje i izobrazba u poduzetništvu,
- edukacija poduzetnika-pomoć start up poduzetnicima,
- organiziranje i posredovanje pri izgradnji gospodarskih objekata,
- izrada gospodarskih projekata i studija.

Tvrtka, sjedište i predmet poslovanja Društva mogu se mijenjati sukladno Zakonu o trgovačkim društvima i Izjavom o osnivanju Društva.

#### Članak 3.

Prava i obveze koje član Društva ima prema Društvu pored uplate svog uloga te prava i obveze koje Društvo ima prema članovima uredit će se Izjavom o osnivanju Društva.

#### Članak 4.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

#### Članak 5.

Temeljni kapital Društva iznosi 20.000,00 kn i bit će uplaćen od strane osnivača u cijelosti u novcu.

#### Članak 6.

Upravu Društva čini jedan član - direktor.

#### Članak 7.

Društvo, osim Uprave i Skupštine, ima Nadzorni odbor od tri člana.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na nagradu koju određuje Skupština Društva.

#### Članak 8.

Društvo se osniva na temelju Izjave osnivača o osnivanju Društva sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

#### Članak 9.

Sastavni dio ove Odluke čini prijedlog Izjave o osnivanju Društva.

#### Članak 10.

Prvog direktora imenuje član Društva.

#### Članak 11.

Članove prvog Nadzornog odbora imenuje član Društva.

#### Članak 12.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Korčule, Mirko Duhović, dipl. ing. građ., da u ime Grada Korčule, kao osnivača i jedinog člana Društva, u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima i ove Odluke da Izjavu o osnivanju Društva kod javnog bilježnika te poduzme sve radnje i donese akte potrebne za provedbu ove Odluke sukladno Zakonu o trgovačkim društvima.

#### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 302-01/13-01/01  
URBROJ: 2138/01-01-13-1  
Korčula, 18. ožujka 2013.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Lovro Krstulović, dr. med. dent., v.r.

### PRIJEDLOG

### I Z J A V A

#### o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću

#### Članak 1.

Ovom Izjavom Grad Korčula osniva društvo s ograničenom odgovornošću (u nastavku teksta: Društvo).

Društvo se osniva s ciljem unapređenja, provođenja i koordiniranja razvojnih aktivnosti na području Grada Korčule.

#### Članak 2.

Osnivač i jedini član Društva je Grad Korčula, Korčula, Trg Antuna i Stjepana Radića 1, OIB: 92770362982, MB: 2681749.

#### Članak 3.

Puni naziv tvrtke Društva glasi: Korčulanska razvojna agencija KORA d.o.o. za lokalni razvoj i poslovne usluge.

Skraćeni naziv tvrtke Društva glasi: KORA d.o.o.

#### Članak 4.

Sjedište Društva je na adresi: Korčula, Trg Antuna i Stjepana Radića 1.

#### Članak 5.

Naziv tvrtke, skraćeni naziv tvrtke i sjedište tvrtke (Društva) mijenjaju se odlukom Skupštine Društva.

#### Članak 6.

Društvo može imati urede i predstavništva te podružnice i izvan mjesta sjedišta u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Odluku o osnivanju podružnice donosi Skupština Društva.

#### Članak 7.

Društvo u svom poslovanju koristi pečat.

Sadržaj, oblik i broj pečata, te korištenje i poništavanje propisuje Uprava Društva.

#### Članak 8.

Predmet poslovanja Društva sastoji se od obavljanja sljedećih djelatnosti:

- istraživanja tržišta i ispitivanja javnog mnijenja,
- promidžba (reklama i propaganda),
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem u trgovačkim društvima,
- izrada poslovnih planova i financijskih proračuna
- priprema poduzetnika za primjenu standarda i normativa Europske unije,
- poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja,
- poticanje razvoja tehnološki utemeljenog i inovativnog poduzetništva,
- organiziranje sajmova,
- uspostavljanje suradnje s inozemnim financijskim institucijama u cilju unapređenja tehnološkog poduzetništva,
- poslovanjem nekretninama,
- projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,
- nadzor na gradnjom,
- usluge informacijskog društva,
- kupnja i prodaja robe,
- trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu,
- zastupanje stranih i domaćih tvrtki i osoba,
- turističke usluge u nautičkom turizmu,
- turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude: seoskom, zdravstvenom, kulturnom, wellness, kongresnom, za mlade, pustolovnom, lovnom, športskom, golf-turizmu, športskom ili rekreacijskom ribolovu na moru, ronilačkom turizmu, športskom ribolovu na slatkim vodama kao

- dotatna djelatnost u uzgoju morskih i slatkovodnih riba, rakova i školjaka i dr.,
- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane,
- pripremanje i usluživanje pica i napitaka,
- pružanje usluga smještaja.
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl. i opskrba tom hranom (catering),
- izrada svih vrsta projekata za privlačenje sredstava fondova Europske unije,
- sudjelovanje u projektima Europske unije,
- organiziranje i informiranje poduzetnika putem info centra,
- gospodarenje poslovnim zonama i poduzetničkim inkubatorima,
- stručno osposobljavanje i izobrazba u poduzetništvu,
- edukacija poduzetnika-pomoć start up poduzetnicima,
- organiziranje i posredovanje pri izgradnji gospodarskih objekata,
- izrada gospodarskih projekata i studija.

Osim djelatnosti iz prethodnog stavka Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju navedenih (upisanih u sudskom registru) djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz navedenu (upisanu u sudskom registru) djelatnost.

#### Članak 9.

Temeljni kapital Društva iznosi 20.000,00 kuna.

Temeljni ulog jedinog člana Društva odgovara visini temeljnog kapitala Društva i iznosi 20.000,00 kuna.

Temeljni kapitalu cijelosti osigurava jedini Osnivač.

Povećanje i smanjenje temeljnog kapitala provodi se prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima (u nastavku: ZTD).

#### Članak 10.

Poslovni udjeli iznose:

1. GRAD KORČULA - 20.000,00 kn, 100% poslovnog udjela.

Poslovni udjel može se dijeliti, prenositi i nasljeđivati.

#### Članak 11.

Organi Društva su Uprava, Nadzorni odbor i Skupština.

#### Članak 12.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana - direktora.

Direktor vodi poslove na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvajući poslovnu tajnu.

Direktor vodi poslove Društva u skladu s ZTD-om i drugim posebnim propisima, odlukama članova Društva i obvezatnim uputama Skupštine Društva.

## Članak 13.

Direktor može biti svaka fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i za koju ne postoje zapreke propisane ZTD-om.

Posebne uvjete za imenovanje direktora određuje Skupština Društva.

Mandat direktora traje četiri (4) godine.

## Članak 14.

Direktor zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Pri vođenju poslova Društva direktor ima sljedeće nadležnosti:

- planira i programira poslovanje Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njezino poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akta o ustrojstvu Društva kojeg donosi Skupština,
- priprema prijedloge odluka i općih kata za Nadzorni odbor i Skupštinu i izvršava odluke Skupštine,
- samostalno sklapa ugovore svih vrsta do iznosa od 70.000,00 (slovima: sedamdesettisuća) kuna,
- priprema prijedloge ugovora koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješće o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru izvješće o poslovanju Društva sukladno zakonu,
- saziva sjednice Skupštine,
- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitaka i obavlja druge poslove određene zakonom i ovom Izjavom,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom ili posebnom odlukom Skupštine Društva.

## Članak 15.

Direktor ne može u ime Društva sklapati pravne poslove sa samim osobom ili kao zastupnik nekog drugog, osim ako se posao sklapa isključivo radi ispunjenja neke obveze.

Izuzetno, jedini član Društva, s jedne strane, i Društvo, s druge strane, mogu zaključiti ugovor o ustupanju stvari koje jedini član Društva ustupa Društvu kao dio svog temeljnog uloga.

## Članak 16.

Nadzorni odbor sastoji se od tri (3) člana.  
Nadzorni odbor bira Skupština Društva.

## Članak 17.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ne može biti osoba koja obavlja funkciju direktora Društva, prokurist ili punomoćnik Društva.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ne može biti članom Nadzornog odbora prema odredbama ZTD-a.

Mandat člana Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

## Članak 18.

Nadzorni odbor obavlja poslove u skladu s ZTD-om.

## Članak 19.

Nadzorni odbor može pregledati i kontrolirati poslovne knjige Društva i drugu dokumentaciju te pregledati i provjeriti svaki dio poslovanja Društva.

Za svrhu iz stavka 1. ovog članka za pojedina područja poslovanja Nadzorni odbor može angažirati stručnjake.

Nadzorni odbor može direktoru predložiti mjere za poboljšanje poslovanja Društva.

Ako direktor ne prihvati njegovu inicijativu, Nadzorni odbor može predložiti raspravu pred Skupštinom ako ocijeni da postoji potreba.

## Članak 20.

O svom radu Nadzorni odbor podnosi Skupštini Društva pisano izvješće.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka Nadzorni odbor je dužan podnositi najmanje jednom godišnje, a na zahtjev Skupštine i češće.

## Članak 21.

Članovima Nadzornog odbora za njihov rad pripada nagrada, čiju visinu određuje Skupština Društva.

## Članak 22.

Skupštinu čini jedini član Društva.

## Članak 23.

Skupština Društva odlučuje osobito o

- financijskim izvješćima Društva, izvješćima Uprave o stanju Društva, ako ga je Društvo dužno izraditi, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka,
- davanju razrješnice direktoru,
- zahtjevu za uplatu uloga,
- povratu dodatnih uplata novca članovima Društva,
- imenovanju i opozivu direktora,
- izboru i opozivu članova Nadzornog odbora,
- podjeli, spajanju i povlačenju poslovnih udjela,
- davanju prokure ili trgovačke punomoći za sve pogone koju treba dati direktor,
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- izmjeni Izjave o osnivanju Društva,
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv direktora,
- drugim pitanjima određenim ZTD-om.

## Članak 24.

Skupštinu saziva Uprava na ZTD-om propisan način.

Skupština se održava u sjedištu Društva ili drugom mjestu kojeg u pozivu odredi sazivač.

Skupštinu Društva može sazvati i Osnivač.

## Članak 25.

Skupština Društva donosi odluke na Zakonom propisan način.

## Članak 26.

Poslovna godina je kalendarska godina.

## Članak 27.

Dobit se utvrđuje na kraju poslovne godine na temelju godišnjeg obračuna i financijskog izvješća a dijeli se članovima Društva prema poslovnim udjelima.

## Članak 28.

Gubitak se utvrđuje godišnjim obračunom, a uplaćuje ga član Društva srazmjerno svom udjelu a do visine nominalnog iznosa temeljnog kapitala.

## Članak 29.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

## Članak 30.

Razlozi za prestanak Društva jesu:

- odluka člana Društva,
- pripajanje Društva drugom društvu, spajanje s drugim društvom i podjela Društva razdvajanjem,
- pravomoćna odluka stečajnog vijeća o otvaranju i zaključenju stečajnog postupka na temelju članka 63. stavka 1. Stečajnog zakona,
- pravomoćna odluka registarskog suda kojom se određuje brisanje Društva po službenoj dužnosti,
- otvaranje stečaja,
- odluka registarskog suda donesena uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 367. stavka 2. i 3. i primjenom članka 398. stavka 8. ZTD-a,
- ništetnost Društva,
- ukidanje Društva, pravomoćna presuda suda.

## Članak 31.

Prvog direktora po ovoj Izjavi imenuje član Društva, na rok od maksimalno šest (6) mjeseci.

## Članak 32.

Članove prvog Nadzornog odbora po ovoj Izjavi imenuje član Društva.

## Članak 33.

Ova Izjava može se izmijeniti samo odlukom člana Društva.

## Članak 34.

Ova Izjava stupa na snagu danom upisa Društva u sudski registar Trgovačko suda.

**ČLAN DRUŠTVA/OSNIVAČ  
GRAD KORČULA**  
zastupan po Gradonačelniku,  
Mirku Duhoviću, dipl. ing. građ.

..... o .....

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), članka 49. stavka 1. točke 24. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09.) te članka 62. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 7/09 i 8/11), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo

## O D L U K U

### o izradi Urbanističkog plana uređenja "Poslovna lokacija uvala Luka"

#### I. PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se osnovna polazišta i ciljevi temeljem kojih će se izraditi i donijeti Urbanistički plan uređenja "Poslovna lokacija uvala Luka" u Korčuli (dalje u tekstu: Plan).

(2) Nositelj izrade Plana je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, gradnju, komunalno gospodarstvo i promet Grada Korčule (dalje u tekstu: Nositelj).

#### II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

##### Članak 2.

(1) Izrada Plana temelji se na članku 77. stavku 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12, dalje u tekstu: ZPUG) i Prostornom planu uređenja Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 02/03, 03/08 i 03/11, dalje u tekstu: PPUGK).

(2) Plan će se izraditi i donijeti u skladu sa ZPUG-om, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, kao i posebnim propisima. Obuhvat Plana nalazi se unutar zaštićenog obalnog područja mora (dalje u tekstu: ZOP), unutar pojasa 1000 m udaljenosti od obalne crte, te se u skladu s tim u izradi i donošenju Plana primjenjuju odgovarajuće odredbe ZPUG-a.

(3) Uz navedeno, u stavku 2. ovog članka, sukladno članku 60. ZPUG-a, temeljne polazne podatke i odrednice za rješenja, odnosno izradu i donošenje Plana predstavljaju kartografski prikazi, tekstualni dio i odredbe Odluke o donošenju Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije ("Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije", broj 06/03, 03/05, 03/06 i 07/10; dalje u tekstu: PPDNŽ) i Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 02/03, 03/08 i 03/11).

**III. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA**

## Članak 3.

Osnovni razlozi za izradu Plana su:

a) gospodarski, razvojni i drugi društveni procesi na području Grada Korčule opravdavaju potrebu izrade Plana,

b) izrada provedbenog dokumenta prostornog uređenja za gospodarsku namjenu - poslovnu ("K1" u građevinskom području naselja) sukladno ZPUG-u i PPUGK omogućit će realizaciju gospodarskih sadržaja - pretežito poslovnih u obuhvatu Plana.

**IV. OBUHVAT PLANA**

## Članak 4.

(1) Obuhvat Plana određen katastarskim česticama u obuhvatu i to k.č. broj: 951 (dio), 655/1, 655/2, 655/5, 655/59 i 655/443, 655/450 (dio), 658/3 (dio) i 529/2 sve k.o.Korčula, prema kartografskom prikazu u prilogu ove odluke.

(2) Predmetni obuhvat većim dijelom predstavlja površinu unutar neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja, namijenjenu za gospodarsku - poslovnu namjenu, tip K1 - pretežito uslužnu. Planom su obuhvaćene i prilježne prometnice, kao i poljoprivredno i šumsko zemljište te kopneni dio pomorskog dobra koji s predmetnom površinom čine prostornu cjelinu. Površina obuhvata iznosi približno 0,88 ha.

(3) Temeljem eventualne izrade određenih infrastrukturnih projekata (prometnice i slično) ili odgovarajuće posebne geodetske podloge, koja će se izraditi za potrebe izrade Plana omogućuju se manje opravdane korekcije granice obuhvata Plana. U slučaju da se to pokaže kao potrebno donijet će se Odluka o izmjeni ove Odluke.

**V. OCJENA STANJA U OBUHVATU**

## Članak 5.

Predmetni obuhvat je neuređen i neizgrađen te nije priveden planiranoj namjeni.

**VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA**

## Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta koji se ovom Odlukom utvrđuju za izradu Plana su:

a) provedbenim dokumentom prostornog uređenja omogućiti plansku izgradnju gospodarskih sadržaja, odnosno utvrditi kvalitativne i kvantitativne pokazatelje za realizaciju zahvata u prostoru sukladno namjeni;

b) poboljšati mogućnost gospodarskog razvoja i potaknuti gospodarsku aktivnost na području Grada Korčule.

**VII. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA**

## Članak 7.

Za potrebe izrade Plana koristit će se raspoloživa dokumentacija Nositelja, te zahtjevi, podaci i smjernice koje će iz područja svog djelokruga dostaviti tijela i osobe određene

posebnim propisima te drugi sudionici u izradi poimence određeni u članku 9. ove Odluke. U slučaju naknadne potrebe omogućuje se i izrada drugih potrebnih stručnih podloga.

**VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

## Članak 8.

Stručno rješenje Plana pribavit će se od jednog stručnog izrađivača.

**IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODATKE, SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

## Članak 9.

(1) Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima od kojih će se zatražiti dostava zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) iz njihove nadležnosti potrebnih za izradu Plana u kontekstu planiranih ciljeva i programskih polazišta iz članka 6. ove Odluke, a koja, temeljem tih propisa, sudjeluju u izradi i donošenju Plana:

1. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, 20000 Dubrovnik;
2. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Cvijete Zuzorić 6, 20000 Dubrovnik;
3. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava vodnog gospodarstva, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb;
4. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska 7, 10000 Zagreb;
5. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE TELEKOMUNIKACIJE, Jurišićeva 13, 10002 Zagreb;
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik;
7. URED DRŽAVNE UPRAVE U DNŽ, Služba za gospodarstvo, (nadležna za poslove šumarstva), Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik;

(2) Popis drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana i od kojih će se zatražiti dostava zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) iz područja njihove nadležnosti potrebnih za izradu Plana u kontekstu članka 6. ove Odluke:

1. HRVATSKE VODE, VGO Split, Vukovarska 35, 21000 Split;
2. HRVATSKE VODE, VGO Split - VGI Opuzen - "Neretva - Korčula", Trg Opuzenske bojne 5, 20355 Opuzen;

3. MUP - POLICIJSKA UPRAVA DUBROVAČKO-NERETVANSKA, Odjel upravnih, inspekcijских i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik;
4. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju i zaštitu okoliša, Branitelja Dubrovnika 41, 20000 Dubrovnik;
5. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo - Ispostava u Korčuli, Foša 1, 20260 Korčula;
6. HRVATSKE CESTE d.o.o., Sektor za održavanje, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik;
7. HRVATSKE CESTE d.o.o., Sektor za studije i projektiranje, Vončinina 3, 10000 Zagreb;
8. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik;
9. HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA (HEP ODS) D.O.O., DP Elektrojug Dubrovnik - Pogonski ured Korčula, Strečica 16, 20260 Korčula;
10. HEP - OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA (HEP OPS) D.O.O., Prijenosno područje Split, Sektor za izgradnju i investicije - Odjel za izgradnju Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5, 21000 Split;
11. NPKLM VODOVOD d.o.o., Put svetog Luke b.b., 20260 Korčula;
12. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Dubrovnik, Ante Starčevića 23, 20000 Dubrovnik;
13. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Dubrovnik - Ispostava Korčula, Šetalište Frana Kršinića 50, 20260 Korčula;
14. KTD "Hoher" d.o.o., Hrvatske bratske zajednice 69/II, 20260 Korčula;
15. GRADSKI KOTAR SV. ANTUN, Korčula;
16. DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za turizam, more i poduzetništvo, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.
17. LUČKA KAPETANIJA DUBROVNIK, ISPOSTAVA KORČULA, Obala dr. Franje Tuđmana bb, 20260 Korčula;
18. LUČKA KAPETANIJA DUBROVNIK, Obala Stjepana Radića 37, 20000 Dubrovnik.

#### Članak 10.

(1) Tijela i osobe određeni posebnim propisima iz članka 9. biti će pisanim putem obaviješteni o donošenju Odluke o izradi Plana sukladno članku 14. ove Odluke.

(2) Sukladno članku 82. ZPUG-a, Nositelj izrade treba obavijestiti javnost i ostale potencijalno zainteresirane subjekte o izradi Plana putem sredstava javnog informiranja:

- a) u dnevnom tisku,
- b) objavom u svom službenom glasilu,
- c) objavom na oglasnoj ploči Grada Korčule,
- d) objavom na web stranici Grada Korčule,
- e) objavom na web stranici nadležnog tijela regionalne samouprave.

(3) U cilju sagledavanja što više stavova i prijedloga te kako bi se predložila što kvalitetnija rješenja potrebno je pisanim putem po javnoj objavi iz stavka 2. ovoga članka dostaviti prijedloge, koji će biti razmotreni od strane Nositelja izrade i stručnog izrađivača. U obavijesti treba naglasiti da se na prijedloge dostavljene u ovoj fazi neće podnositeljima dostavljati pisani odgovori Nositelja, ili stručnog izrađivača, budući je riječ o anketiranju zainteresiranih gospodarskih subjekata, odnosno javnosti. Pri ovome treba voditi računa o planskim rješenjima prostornih planova širih područja kao obvezatnim za izradu Plana.

#### **X. ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU I DOSTAVU ZAHTJEVA I PODATAKA ZA IZRADU PLANA OD STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISOM**

##### Članak 11.

(1) Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju Plana nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke, odnosno odabira izrađivača:

a) Nacrt prijedloga Plana - izradit će stručni izrađivač u roku od 30 kalendarskih dana od dostave stručnom izrađivaču podloge (PGP) cijelog obuhvata Plana, pristiglih zahtjeva za izradu zaprimljenih od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima kao i drugih sudionika izrade, programa izgradnje te ostalih podataka nužnih za ovu fazu izrade.

b) Prijedlog Plana - izradit će stručni izrađivač u roku 10 kalendarskih dana od dana dostave od strane Nositelja odluke Gradonačelnika o prihvaćanju nacrt prijedloga Plana kao prijedloga Plana.

c) Nacrt konačnog prijedloga Plana - izradit će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade u roku 20 kalendarskih dana od dana dostave Izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

d) Konačni prijedlog Plana - izradit će stručni izrađivač u roku 10 kalendarskih dana od Nositeljeve dostave Gradonačelnikove odluke o utvrđivanju konačnog prijedloga Plana.

e) Po usvajanju konačnog prijedloga Plana na Gradskom vijeću, izvornik Plana izradit će stručni izrađivač u vidu uvezanog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 15 kalendarskih dana od dostave Odluke o donošenju Plana na Gradskom vijeću.

(2) Ukupno vrijeme izrade Plana po navedenim fazama iznosi 85 kalendarskih dana stručnog izrađivača. U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Grada Korčule, vrijeme trajanja javne

rasprave i vrijeme potrebno za izradu izvješća o javnoj raspravi te vrijeme potrebno za ishodjenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, na koje će se odnositi zakonski rokovi i rokovi utvrđeni ovom Odlukom odnosno ugovorom o izradi Plana sa stručnim izrađivačem.

(3) Rok za dostavu zahtjeva za izradu Plana tijela i osoba iz članka 9. stavka 1. i 2. ove Odluke iznosi 15 kalendarskih dana. Isti je rok određen i za dostavu prijedloga od strane javnosti i drugih potencijalno zainteresiranih subjekata iz članka 10. stavka 2. ove Odluke.

#### **XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOŠNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA PLANA**

##### Članak 12.

Tijekom izrade i donošenja Plana ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu Plana.

#### **XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA**

##### Članak 13.

Sukladno članku 136. ZPUG-a zainteresirani vlasnik/vlasnici i/ili druge zainteresirane osobe snosit će troškove izrade Plana, što uključuje i plaćanje stručnog izrađivača.

#### **XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### Članak 14.

(1) Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke, tijelima i osobama određenim posebnim propisima te drugim sudionicima u izradi Plana poimence utvrđenim u članku 9. ove Odluke. Ostali potencijalno zainteresirani sudionici i javnost, obavijestit će se o izradi Plana sukladno stavku 2. članka 10. ove Odluke sa zahtjevom da dadu svoje prijedloge.

(2) Rok dostave zahtjeva, odnosno prijedloga, određen je stavkom 3. članka 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima odnosno potencijalno zainteresirani sudionici i javnost u izradi Plana ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge, u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

(3) Jedan primjerak ove Odluke dostavit će se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

##### Članak 15.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja "Poslovna lokacija uvala Luka", od 11. rujna 2012., ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/12).

##### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 350-03/12-01/02

URBROJ: 2138/01-01-13-40

Korčula, 18. ožujka 2013.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Lovro Krstulović, dr. med. dent., v.r.



..... o .....

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 49. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj 18. ožujka 2013. godine donijelo

**P R O G R A M**  
**javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi**  
**Grada Korčule u 2013. godini**

Članak 1.

Proračunom Grada Korčule za 2013. godinu osiguravaju se sredstva za javne potrebe u kulturi i tehničkoj kulturi, za kulturne djelatnosti i poslove, akcije i manifestacije u kulturi i tehničkoj kulturi od interesa za Grad Korčulu.

Programom javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Korčule u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se javne potrebe u području muzejske, knjižnične, književno-nakladničke, glazbene i glazbeno-scenske djelatnosti, književne djelatnosti, djelatnosti ustanova u kulturi, kulturno-umjetnički amaterizam (glazbeni, folklorni), tehničkoj kulturi te značajnih manifestacija i programa u cilju promidžbe Grada Korčule.

Članak 2.

Sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi i Zakonu o proračunu, Grad Korčula je u listopadu 2012. godine objavio Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi, tehničkoj kulturi i sportu Grada Korčule za 2013. godinu.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Korčule također je uputio pisani poziv svim mogućim korisnicima Proračuna za dostavu prijedloga programa.

Članak 3.

Grad Korčula vrjednuje sve predložene programe prema kvaliteti ponuđenog programa, značaju programa za očuvanje kulturne baštine i kulturnog identiteta, primjeni novih tehnologija i o istim rješava sukladno proračunskim mogućnostima.

Na temelju toga donosi se Plan rasporeda sredstava za javne potrebe u kulturi i tehničkoj kulturi za 2013. godinu koji je sastavni dio ovog Programa.

Članak 4.

Grad Korčula će sa svakim korisnikom sredstava utvrđenim ovim Programom sklopiti ugovor o korištenju sredstava, nakon dostave financijskog izvješća za 2012. godinu, kojeg su dužni dostaviti u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Programa.

Upravni odjel za društvene djelatnosti nadležan je za praćenje rada i namjenskog utroška sredstava prema sklopljenim ugovorima o korištenju sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 612-01/13-01/06  
URBROJ: 2138/01-01-13-1  
Korčula, 18. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Lovro Krstulović, dr. med. dent.

**P L A N**  
**RASPOREDA SREDSTAVA PROGRAMSKE DJELATNOSTI KULTURE**  
**I TEHNIČKE KULTURE u 2013. GODINI**

PROGRAM PROJEKT AKTIVNOST	POZICIJA	KORISNIK / PROGRAM	IZNOS - kn
2104		JAVNE USTANOVE U KULTURI	1.097.100
		<b>GRADSKI MUZEJ KORČULE</b>	<b>639.500</b>
A210401	66-70	Redovna djelatnost	329.500
A210402	71	Tisak Godišnjaka Grada Korčule	10.000
K210403	72	Sanacija zgrade Gradskog muzeja	300.000
		<b>GRADSKA KNJIŽNICA "IVAN VIDALI"</b>	<b>457.600</b>
A210404	73-81	Redovna djelatnost	419.600
T210405	82,83	Nabava knjižne građe	30.000
A210406	84	Izdavačka djelatnost	5.000
A210409	85	Mjesec hrvatske knjige	3.000

2105		USTANOVA U KULTURI	805.000
		<b>CENTAR ZA KULTURU KORČULA</b>	<b>805.000</b>
A210501	86,87	Redovna djelatnost	375.000
A210502	88	Manifestacije u kulturi	150.000
K210503	89	Uređenje Doma kulture Liburna	50.000
T210501	90	Digitalizacija kino dvorane Liburna – sufinanciranje 30%	230.000
2106		<b>JAVNE POTREBE U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI</b>	<b>348.000</b>
A210602	91	<b>PROGRAMI UDRUGA KULTURE</b>	<b>100.000</b>
		*KUD Moreška – Korčula	15.000
		*HGD Sv. Cecilija - Korčula	15.000
		GU Crnomiri - Čara– Smotra puhačkih orkestara – 60 godina - obljetnica postojanja i aktivnog djelovanja	8.000
		*GU Crnomiri – profesor glazbe	12.000
		VU Kumpanjija - Pupnat	5.000
		*VU Kumpanjija - Čara	5.000
		*KUD Mišnjice – Žrnovo	5.000
		*KPD Bratska sloga - Žrnovo	5.500
		*Udruga Sveti Todor - Korčula	3.000
		*Udruga Sveti Martin - Korčula	2.000
		*ŽUM Vilani - Žrnovo	3.500
		KKK Bonkulovići - Korčula	4.000
		*Udruga korčulanskih mažoretkinja - Korčula	3.000
		Udruga Siva Zona - Korčula	2.500
		Udruga kulturne akcije „Kula“ Zagreb – „Šušur! – festival od riči“	3.000
		Neraspoređena sredstva	8.500
A210603	92	<b>PROGRAMI UDRUGA TEHNIČKE KULTURE</b>	<b>10.000</b>
		Astronomska udruga - Korčula	2.000
		Radio klub Korčula (+ bežični internet)	4.200
		*Ekološko ronilački klub Korčula	1.000
		*Foto klub - Korčula	1.000
		*Žrnovski galijoti - Žrnovo	1.000
		Neraspoređena sredstva	800
A210604	93	<b>OBLJETNICE, MANIFESTACIJE, IZDAVAŠTVO</b>	<b>88.000</b>
		5. Dani Petra Šegedina, + izložba „Korčulanski umjetnici Petru Šegedinu u čast“	35.000
		Marko Polo festival	5.000
		Pola nove godine	15.000
		Makarunada 2013.	5.000
		Znanstveni skup – književno stvaralaštvo, jezik i kultura na otoku Korčuli	10.000
		Izdavaštvo - OŠ Žrnovo – školski list i knjiga „Žrnovo živi“	3.000
		Knjiga N. Fazinića – „Korčulanska brodogradnja u drvu – škveri i meštri“	5.000
		Knjiga Z. Letice – „Prvih 150 godina korčulanskog turizma“	5.000
		Neraspoređena sredstva	5.000

A210605	94	<b>KORČULANSKI BAROKNI FESTIVAL</b>	<b>150.000</b>
2109	95-98	<b>GOSPODARENJE GRADSKIM KULAMA – sezonsko otvaranje kula za javnost</b>	<b>155.000</b>
2110		<b>ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE</b>	<b>6.850.000</b>
K211001	99	Obnova gradskih kula i zidina	650.000
K2110011	100	Korčula - Grad UNESCO (umjetnička, literarna i znanstvena djela)	100.000
K2110012	101	Dovršenje uređenja Palače Arneri	6.000.000
K211002	102	Katedrala sv. Marka	100.000
2112		<b>INFORMIRANJE</b>	<b>200.000</b>
A211201	103	Program JTD Radio Korčula	60.000
T211201	104	Otkup udjela JTD Radio Korčula	100.000
A211202	105	Elektronski vodič Grada Korčule	40.000
		<b>UKUPNO</b>	<b>9.455.100</b>

**Napomena**

\* U gore navedenom Planu rasporeda kod pozicije 91 i 92 udruge koje se nisu javile na Poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2013. godinu označene su zvjezdicom (\*). S tim se udrugama nakon što Program bude usvojen, neće moći sklopiti Ugovor o korištenju Proračunskih sredstava dok ne dostave, najkasnije u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu Programa, prijavnice koje je trebalo dostaviti prilikom raspisanog Poziva u listopadu 2012. godine, kao i financijsko izvješće. U protivnom neće se moći koristiti određena Proračunska sredstva.

..... o .....

Na temelju članka 148., 149. i 152. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09) te članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 7/09 i 8/11), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo

**Z A K L J U Č A K**

1. Prihvaća se prijedlog Odbora za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća za promjenu, tj. donošenje izmjena i dopuna Statuta Grada Korčule.

2. Promjena Statuta izvršit će se bez prethodne javne rasprave s obzirom da se radi o usklađivanju s Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 149/12) i Zakona o lokalnim izborima (NN, br. 149/12).

3. Nacrt prijedloga Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Korčule u tekstu kojeg je predložio Odbor za Statut i Poslovnik, koji čini sastavni dio ovog Zaključka, smatra se konačnim prijedlogom Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Korčule.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 011-01/13-01/01  
URBROJ: 2138/01-01-13-1  
Korčula, 18. ožujka 2013.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Lovro Krstulović, dr. med. dent., v.r.

..... o .....

Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12 i 136/12), članka 74. stavka 2. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09) te članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 7/09 i 8/11), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo

**Z A K L J U Č A K**

**o nekorištenju prava prvokupa 2. etaže u čest.  
zgr. 181/3 k.o. Korčula**

1. Grad Korčula neće koristiti pravo prvokupa, sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, 2. etaže u čest. zgr. 181/3 z.u. 1389 k.o. Korčula, površine 12,93 m<sup>2</sup>, koji se nalazi u staroj gradskoj jezgri grada Korčule, u vlasništvu Vinka

Kapelina pok. Blagoja, iz Korčule, kao prodavatelja, po cijeni od 39.000,00 EUR (plativo u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB na dan prodaje).

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule"

KLASA: 944-03/13-01/04  
URBROJ: 2138/01-01-13-3  
Korčula, 18. ožujka 2013.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Krtsulović, dr. med. dent., v.r.

..... o .....

Na temelju članka 27. stavka 3. i članka 28. Zakona o muzejima ("Narodne novine", broj 142/98 i 65/09), članka 49. točke 13. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09) te članka 67. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 7/09 i 8/11), Gradsko vijeće Grada Korčule je na 20. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo

**R J E Š E N J E**

**o imenovanju ravnateljice Gradskog muzeja**

1. MARIJA HAJDIĆ, VSS, dipl. povjesničar umjetnosti i komparatist književnosti, imenuje se za ravnateljicu Gradskog muzeja u Korčuli.

2. Ravnateljica se imenuje na vrijeme od četiri godine, počevši danom 20. ožujka 2013. godine.

**O b r a z l o ž e n j e**

Sukladno odredbama Zakona o muzejima i odredbama Statuta Gradskog muzeja, Natječajno povjerenstvo Grada Korčule, kao osnivača, raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja Gradskog muzeja, koji je objavljen u "Slobodnoj Dalmaciji" dana 24. siječnja 2013. godine.

Na predmetni natječaj javila se samo kandidatkinja Marija Hajdić, trenutna ravnateljica Gradskog muzeja u Korčuli.

Marija Hajdić ispunjava uvjete natječaja, odnosno uvjete koje Zakon o muzejima propisuje za ravnatelja ove Ustanove, stoga je odlučeno kao u izreci ovog Rješenja.

**Uputa o pravnom lijeku**

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu u Splitu u roku od 30 dana od dana dostave ovog Rješenja.

KLASA: 013-03/13-01/01  
URBROJ: 2138/01-01-13-6  
Korčula, 18. ožujka 2013.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Krtsulović, dr. med. dent., v.r.

**GRADONAČELNIK**

Na temelju članka 29. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 3. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08 i 44/08), Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Korčule "Službeni glasnik Grada Korčule", broj 9/10) te članka 127. stavka 1. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09), Gradonačelnik Grada Korčule dana 13. veljače 2013. godine donio je

**O D L U K U**

**o izmjeni Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Korčule**

**Članak 1.**

U Odluci o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 2/11 i 4/12) članak 2.a mijenja se i glasi:

"Postrojba civilne zaštite opće namjene i postrojba civilne zaštite specijalističke namjene za spašavanje iz vode ima zapovjednika i zamjenika, koje određuje Gradonačelnik.

Zapovjednik postrojbe civilne zaštite opće namjene ujedno je i vođa jedne skupine a zamjenik zapovjednika je ujedno i vođa druge skupine postrojbe opće namjene, ukoliko Planom zaštite i spašavanja s pripadajućim Planom civilne zaštite nije određeno da skupine imaju posebnog zapovjednika, odnosno zamjenika, u tom slučaju iste određuje Gradonačelnik.

Sastav skupine unutar postrojbe civilne zaštite opće namjene određuje Gradonačelnik."

**Članak 2.**

Članak 2.b mijenja se i glasi:

"Zapovjedno mjesto za Zapovjedništvo civile zaštite Grada Korčule te zborni mjesto okupljanja postrojbi civilne zaštite Grada Korčule odredit će se Planom zaštite i spašavanja s pripadajućim Planom civilne zaštite Grada Korčule.

Dok se zapovjedno mjesto te zborni mjesto u smislu stavka 1. ovog članka ne odredi temeljem Plana zaštite i spašavanja s pripadajućim Planom civilne zaštite isto će odrediti Gradonačelnik, o čemu se obavještava Zapovjedništvo i upravno tijelo Grada Korčule nadležno za poslove zaštite i spašavanje."

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 810-01/11-01/01  
URBROJ: 2138/01-02-13-5  
Korčula, 13. veljače 2013.

**GRADONAČELNIK**  
Mirko Duhović, dipl. ing. građ., v.r.

..... o .....

Na temelju članka 127. stavka 1. i 154. Statuta Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 6/09), a u svezi s člankom 2. Plana korištenja javnih površina na području Grada Korčule ("Službeni glasnik Grada Korčule", broj 2/06, 3/06 i 7/08), donosi se

## O D L U K A

### I.

U Odluci, KLASA: 406-01/10-01/01, URBROJ: 2138/01-02-10-1, u točki II. točka na kraju rečenice zamjenjuje se zarezom te se dodaju riječi: "provodi postupak natječaja, raspisanog od strane Gradonačelnika, za zakup javne površine te utvrđuje prijedlog odluke o najpovoljnijoj ponudi koju dostavlja Gradonačelniku na potvrdu."

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 406-01/10-01/01  
URBROJ: 2138/01-02-13-6  
Korčula, 15. veljače 2012.

### GRADONAČELNIK

Mirko Duhović, dipl. ing. građ., v.r.

..... o .....

Na temelju članka 9. i 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08 i 61/11), Gradonačelnik Grada Korčule dana 13. veljače 2013. godine donio je

## P L A N

### prijma u službu za 2013. godinu

#### Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (u nastavku teksta: Plan) utvrđuje se:

1. stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Korčule,
2. potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2013. godinu,
3. potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke u 2013. godini.

#### Članak 2.

Utvrđuje se da je u upravnim tijelima Grada Korčule, na dan 31. prosinca 2012. godine ukupno zaposleno 17 osoba, od čega je 14 službenika i 3 namještenika.

U Upravnom odjelu za opće poslove i mjesnu samoupravu zaposleno je 4 službenika i 3 namještenika te v.d. pročelnika

U Upravnom odjelu za proračun i financije zaposleno je 3 službenika i v.d. pročelnika

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti zaposleno je 1 zaposlenik i v.d. pročelnika

U Upravnom odjelu za upravljanje Gradskom imovinom, gospodarstvo i turizam zaposlen je v.d. pročelnik.

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, gradnju, komunalno gospodarstvo i promet zaposleno je 3 zaposlenika i v.d. pročelnik.

V.d. pročelnici, osim za UO za opće poslove i mjesnu samoupravu obavljaju poslove za dva pročelnička mjesta, po pola radnog vremena za svaki UO.

#### Članak 3.

Tijekom 2013. godine planira se primiti u službu četiri službenika na neodređeno vrijeme.

#### Članak 4.

Tijekom 2013. godine ne planira se prijam vježbenika.

#### Članak 5.

Planom se ne utvrđuje popunjenost radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Korčule pripadnicima nacionalnih manjina niti se planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, jer takva obveza za Grad Korčulu ne proizlazi iz navedenih propisa.

#### Članak 6.

Na temelju Plana slobodna radna mjesta popunjavaju se putem natječaja, premještajem ili putem oglasa, sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 7.

U izmijenjenim okolnostima i potrebama za prijam u službu novih službenika i namještenika, na temelju Proračuna Grada Korčule i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Korčule, donijet će se izmjene i dopune Plana.

#### Članak 8.

Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule".

KLASA: 110-01/13-01/01  
URBROJ: 2138/01-02-13-1  
Korčula, 13. veljače 2013.

### GRADONAČELNIK

Mirko Duhović, dipl. ing. građ., v.r.

..... o .....

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 74. stavka 1. točke 6. Statuta Grada Korčule ("Službeni

glasnik Grada Korčule", broj 6/09), Gradonačelnik Grada Korčule dana 6. ožujka 2013. godine donio je

### P L A N

nabave Grada Korčule za 2013. godinu

#### Članak 1.

Ovim se Planom planira nabava Grada Korčule za 2013. godinu:

1. za radove, robe i usluge male odnosno velike vrijednosti,

2. za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn a manja od 70.000,00 kn.

Što se smatra nabavom male odnosno velike vrijednosti određeno je Zakonom o javnoj nabavi i propisima donesenim na temelju Zakona.

#### Članak 2.

Grad Korčula provodit će sukladno Zakonu o javnoj nabavi utvrđen (planirani) postupak javne nabave radova, roba i usluga iz članka 1. stavka 1. točke 1. ovog Plana, i to za:

<i>Red. br.</i>	<i>Predmet nabave</i>	<i>Eviden. broj nabave</i>	<i>Procijenjena vrijednost nabave (u kn) - ako je poznata</i>	<i>Vrsta postupka nabave</i>	<i>Ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum</i>	<i>Planirani početak postupka nabave</i>	<i>Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma</i>
1.	Izgradnja kolektora oborinske i fekalne odvodnje na dijelu Ulice dr. A. Starčevića u Korčuli	JN/1-2013	/	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	Ožujak 2013.	60 dana
2.	Rekonstrukcija Doma kulture u Čari	JN/2-2013	/	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	Travanj 2013.	140 dana
3.	Izgradnja sustava javne rasvjete u predjelu „Potok“ u Korčuli	JN/3-2013	/	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	Travanj 2013.	45 dana
4.	Rekonstrukcija pokrova krovništa, vanjskih otvora i PVC podova u zgradi Dječjeg vrtića u Korčuli	JN/4-2013	/	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	Svibanj 2013.	60 dana
5.	Uređenje (ulice) Prolaza Trisulara u Korčuli	JN/5-2013	/	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	Rujan 2013.	60 dana
6.	Uređenje sanitarnog čvora i kuhinje u zgradi Gradske uprave u Korčuli	JN/6-2013	/	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	Listopad 2013.	30 dana
7.	Rekonstrukcija zgrade Gradskog muzeja u Korčuli	JN/7-2013	/	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	Studeni 2013.	180 dana

## Članak 3.

Nabava radova, robe i usluge iz članka 1. stavka 1. točke 2. ovog Plana:

<i>R.br. Predmet nabave</i>	<i>Procij. vrijednost nabave (u kn)</i>
1. Usluge vještaka i odvjetnika	50.000,00
2. Računalni programi	59.000,00
3. Informatički programi (aplikacije)	55.000,00
4. Projekt javne i akcentne rasvjete stare gradske jezgre grada Korčule	65.000,00
5. Provedba mjera DDD	52.000,00
6. Nabavaka uredskog materijala i ostalog sitnog potrošnog materijala (papir, toner, zastave, sredstva za čišćenje i održavanje, i dr.)	50.000,00
7. Tiskarske usluge („Službeni glasnik Grada Korčule“, javna priznanja, razglednice - ulaznice za kulu Revelin i kuću Marka Pola, čestitke i dr.)	30.000,00
8. Izrada analize prometne ponude i potražnje na području grada Korčule te georeferenciranog video primarne prometne infrastrukture s WebGIS preglednikom podataka	68.000,00 kn
9. Konceptcija prometnog razvitka grada Korčule	68.000,00 kn
10. Projekt inventarizacije zona Banje, Put sv. Nikole i Puntin	22.500,00 kn
11. Nabavka elektronske sirene	23.000,00 kn

## Članak 4.

Ukoliko se ukaže potreba, ovaj se Plan može izmijeniti odnosno dopuniti, a o čemu će se donijeti izmjene i/ili dopune ovog Plana.

## Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Korčule" i na internetskoj stranici Grada Korčule.

KLASA: 022-06/13-01/01

URBROJ: 2138/01-02-13-1

Korčula, 6. ožujka 2013.

GRADONAČELNIK

Mirko Duhović, dipl. ing. građ., v.r.



